



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর গাজীপুর-১৭০৭

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৩)/২৯২০

তারিখ : ২২/১১/২০১৮ খ্রি:

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর রাজস্ব খাতের নিম্নবর্ণিত শূণ্য পদগুলি সম্পূর্ণরূপে অস্থায়ী ভিত্তিতে পূরণের নিমিত্ত নিম্নোক্ত শর্তাধীনে ও নির্ধারিত শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং অভিজ্ঞতা অনুযায়ী বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হইতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রমিক নং	পদ, বেতন স্কেল ও বিভাগ	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১।	অধ্যাপক যন্ত্রকৌশল বিভাগ বেতন স্কেল চ ৫৬,৫০০-৭৪,৪০০/- (গ্রেড-৩)	০১ (এক) টি	The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering and a Ph.D. or equivalent degree in relevant discipline from a recognized University/Institution plus 10 years of professional experience of which at least 5 years in active teaching in the post of Assistant Professor and/or above (of which at least one year must be in the post of Associate Professor and/or above) plus at least 5 numbers of publications;
২।	সহযোগী অধ্যাপক যন্ত্রকৌশল বিভাগ বেতন স্কেল চ ৫০,০০০-৭১,২০০/- (গ্রেড-৪)	০২ (দুই) টি	(a) The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent and an M.Sc. Engg./M. Engg. or an equivalent degree in relevant branch from a recognized University/Institution plus 12 years of professional experience of which 6 years in active teaching in the post of Assistant Professor and/or above; Or The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering and a Ph.D. or equivalent degree in relevant discipline from a recognized University/Institution plus 7 years of professional experience of which 3 years in active teaching in the post of Assistant Professor and /or above; (b) All candidates must have at least 2 numbers of publications.
৩।	সহযোগী অধ্যাপক তড়িৎ ও ইলেকট্রনিক কৌশল বিভাগ বেতন স্কেল চ ৫০,০০০-৭১,২০০/- (গ্রেড-৪)	০১ (এক) টি	(a) The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent and an M.Sc. Engg./M. Engg. or an equivalent degree in relevant branch from a recognized University/Institution plus 12 years of professional experience of which 6 years in active teaching in the post of Assistant Professor and/or above; Or The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering and a Ph.D. or equivalent degree in relevant discipline from a recognized University/Institution plus 7 years of professional experience of which 3 years in active teaching in the post of Assistant Professor and /or above; (b) All candidates must have at least 2 numbers of publications.
৪।	সহকারী পরিচালক Institutional Quality Assurance Cell (IQAC) বেতন স্কেল চ ২৯,০০০- ৬৩,৪১০/- (গ্রেড-৭)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে জিপিএ/সিজিপিএ ৩.০০ বা ইহার সমতুল্য বিভাগ/শ্রেণীসহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে স্নাতকোত্তর/৪ (চার) বছর মেয়াদি স্নাতক/বিএস-সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রীধারী হইবে। প্রার্থীর ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা (গ্রেড-৯ ও তদূর্ধ্ব) হিসেবে সেক্ষ এসেসমেন্ট, অ্যাক্রিডিটেশন/কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স কাজে ন্যূনতম ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ মোট ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
৫।	প্রভাষক (সহকারী অধ্যাপক পদের বিপরীতে) Institute of Information and Communication Technology (ICT) বেতন স্কেল চ ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড- ৯)	০১ (এক) টি	The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering from a recognized University/Institution.
৬।	এসিসটেন্ট নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার (উচ্চতর পদের বিপরীতে) আইসিটি সেল বেতন স্কেল চ ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	১। প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে জিপিএ/সিজিপিএ ৩.০০ বা ইহার সমতুল্য বিভাগ/শ্রেণীসহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বা তথ্য প্রযুক্তি সংশ্লিষ্ট সমমানের কোন ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ হইতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। ২। কম্পিউটার নেটওয়ার্ক অথবা নেটওয়ার্কিং যন্ত্রপাতি (সুইচ, রাউটার, ফায়ারওয়াল, ফাইবার অপটিকস ইত্যাদি) বিষয়ে অভিজ্ঞ এবং LINUX/Windows NT তে কাজের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যাইতে পারে।
৭।	মেডিকেল অফিসার মেডিকেল সেন্টার বেতন স্কেল চ ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে এম বি বি এস ডিগ্রী থাকিতে হইবে এবং বাংলাদেশ মেডিক্যাল এন্ড ডেন্টাল কাউন্সিল (BMDC) এর সদস্য হইতে হইবে। (জাতীয় বেতন স্কেল ২০০৫ এর ৬৬৮০০-১৩০৯০/=, গ্রেড নং-৯)। ইন্টানীশীপের পর ২(দুই) বৎসর পেশাগত বাস্তব অভিজ্ঞতাধারীগণের ক্ষেত্রে সরাসরি চ ৭৪০০-১৫৪৮০/- স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল ২০০৫, গ্রেড নং-৮) প্রদান করা হইবে। এবং ইন্টানীশীপের পর ৪(চার) বৎসর পেশাগত বাস্তব অভিজ্ঞতাধারীগণকে সরাসরি চ ৯০০০-১৫৪৮০/- স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল ২০০৫, গ্রেড নং-৭) প্রদান করা হইবে।
৮।	সহকারী টেকনিক্যাল অফিসার তড়িৎ ও ইলেকট্রনিক কৌশল বিভাগ বেতন স্কেল চ ১৬,০০০- ৩৮,৬৪০/- (গ্রেড-১০)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড বা ইহার সমতুল্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে সংশ্লিষ্ট টেকনোলজিতে ডিপ্লোমা-ইন-ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী ধারী হইতে হইবে।
৯।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা Institutional Quality Assurance Cell (IQAC) বেতন স্কেল চ ১৬,০০০- ৩৮,৬৪০/- (গ্রেড-১০)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে জিপিএ/সিজিপিএ ৩.০০ বা ইহার সমতুল্য বিভাগ/শ্রেণীসহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে স্নাতকোত্তর/৪ (চার) বছর মেয়াদি স্নাতক ডিগ্রীধারী হইবে। কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স সম্পর্কিত কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যাইতে পারে।
১০।	একাউন্টেন্ট কম্পিউটার অফিস বেতন স্কেল চ ১১,৩০০-২৭,৩০০/- (গ্রেড-১২)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্য স্নাতক ডিগ্রীর অধিকারী হইতে হইবে। কোন পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/ স্বায়ত্বশাসিত বা সরকার স্বীকৃত কোন প্রতিষ্ঠানে হিসাব রক্ষণ কাজে ন্যূনতম ৪(চার) বৎসর চাকুরীর বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচ.এস.সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশসহ কোন পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/ স্বায়ত্বশাসিত বা সরকার স্বীকৃত কোন প্রতিষ্ঠানে হিসাব রক্ষণ কাজে ন্যূনতম ৭(সাত) বৎসর চাকুরীর বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। উভয় ক্ষেত্রে উল্লিখিত অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ও কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং এবং ডাটাবেজ ম্যানেজমেন্ট বা কম্পিউটার অপারেশনে দক্ষ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার প্রদান করা হইবে।
১১।	সহকারী একাউন্টেন্ট কম্পিউটার অফিস বেতন স্কেল চ ১১,০০০-২৬,৫৯০/- (গ্রেড-১৩)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ স্নাতক (বাণিজ্য) ডিগ্রীধারী হইতে হইবে। কোন পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব রক্ষণ কাজে কমপক্ষে ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচ এস সি অথবা ডিপ্লোমা-ইন-কমার্স বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশসহ কোন পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব রক্ষণ কাজে কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। উভয় ক্ষেত্রে কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং এবং ডাটাবেজ ম্যানেজমেন্ট বা কম্পিউটার অপারেশনে দক্ষ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার প্রদান করা হইবে।

ক্রমিক নং	পদ, বেতন স্কেল ও বিভাগ	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১২।	ল্যাব সহকারী ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ বেতন স্কেল চ ১১,০০০--২৬,৫৯০/- (গ্রেড-১৩)	০১ (এক) টি	কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ট্রেডে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (ভোক) উত্তীর্ণ। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ট্রেডে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (ভোক) বা দাখিল (ভোক) উত্তীর্ণের পর সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনূন ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (বিজ্ঞান) বা সমমানসহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অনূন ১(এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমান উত্তীর্ণের পর স্বীকৃত বোর্ড বা প্রতিষ্ঠান হইতে ২(দুই) বৎসর মেয়াদী ট্রেড কোর্স উত্তীর্ণ (জাতীয় দক্ষতামান ২ এবং ৩ উত্তীর্ণ)। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমান উত্তীর্ণের পর ৬(ছয়) মাস মেয়াদী ট্রেডকোর্স পাশসহ অনূন ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। শিক্ষা জীবনের কোন পর্যায়ে ৩য় বিভাগ গ্রহণযোগ্য নয়।
১৩।	টেকনিশিয়ান ক) ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ-০১টি খ) তড়িৎ ও ইলেকট্রনিক কৌশল বিভাগ- ০১টি বেতন স্কেল চ ১১,০০০--২৬,৫৯০/- (গ্রেড-১৩)	০২ (দুই) টি	কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ট্রেডে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (ভোক) উত্তীর্ণ। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ট্রেডে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (ভোক) বা দাখিল (ভোক) উত্তীর্ণের পর সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনূন ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (বিজ্ঞান) বা সমমানসহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অনূন ১(এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমান উত্তীর্ণের পর স্বীকৃত বোর্ড বা প্রতিষ্ঠান হইতে ২(দুই) বৎসর মেয়াদী ট্রেড কোর্স উত্তীর্ণ (জাতীয় দক্ষতামান ২ এবং ৩ উত্তীর্ণ)। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমান উত্তীর্ণের পর ৬(ছয়) মাস মেয়াদী ট্রেডকোর্স পাশসহ অনূন ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। শিক্ষা জীবনের কোন পর্যায়ে ৩য় বিভাগ গ্রহণযোগ্য নয়।
১৪।	সিনিয়র অফিস এ্যাসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর রেজিস্ট্রার অফিস বেতন স্কেল চ ১১,০০০- ২৬,৫৯০/- (গ্রেড-১৩)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ স্নাতক ডিগ্রীধারী হইতে হইবে এবং দাপ্তরিক/কম্পিউটার অপারেশনের কাজে ৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। এম এস ওয়ার্ড, এক্সেল ইত্যাদি সফটওয়্যার পরিচালনায় বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটারে টাইপিং-এ ইংরেজীতে প্রতি মিনিটে ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) শব্দ এবং বাংলায় প্রতি মিনিটে ২৫ (পঁচিশ) শব্দ এর গতি সম্পন্ন হইতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে এইচ.এস.সি অথবা ডিপ্লোমা-ইন-কমার্স পাশ সহ কম্পিউটারে টাইপিং-এ ইংরেজীতে প্রতি মিনিটে ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) শব্দ এবং বাংলায় প্রতি মিনিটে ২৫ (পঁচিশ) শব্দ এর গতি সম্পন্ন হইতে হইবে এবং দাপ্তরিক/কম্পিউটার অপারেশনের কাজে ৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। এম এস ওয়ার্ড, এক্সেল ইত্যাদি সফটওয়্যার পরিচালনায় বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
১৫।	অফিস এ্যাসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর (ক) রেজিস্ট্রার অফিস-০১ (খ) ইন্সটিটিউট এন্ড প্রোডাকশন ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ (গ) আইসিটি সেল (উচ্চতর পদের বিপরীতে) (ঘ) Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)-০১ টি বেতন স্কেল চ ৯,৩০০--২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	০৪ (চার) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচ এস সি পাশ সহ কম্পিউটারে বাংলা ও ইংরেজীতে প্রতি মিনিটে কমপক্ষে যথাক্রমে ২৫ (পঁচিশ) ও ৩৫ (পঁয়তাল্লিশ) শব্দ টাইপ করার ক্ষমতা থাকিতে হইবে। দাপ্তরিক কাজ সহ কম্পিউটার পরিচালনা, ডাটা এন্ট্রি, ওয়ার্ড প্রসেসিং ও স্প্রেডশীট ব্যবহারে দক্ষতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটারে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত এবং সেক্রেটারিয়াল সায়েন্সে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
১৬।	ক্যাটালগার কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী বেতন স্কেল চ ৯,৩০০--২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচ এস সি বা সমমানের পরীক্ষায় পাশ সহ লাইব্রেরী সায়েন্সে ৬(ছয়) মাস মেয়াদী সার্টিফিকেট কোর্স পাশ হইতে হইবে। ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডশীট ইত্যাদি সফটওয়্যার জানা থাকিতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে ২য় বিভাগ বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ এস এস সি বা সমমানের পরীক্ষায় পাশ সহ লাইব্রেরী সায়েন্সে ৬ (ছয়) মাস মেয়াদী সার্টিফিকেট কোর্স পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট কাজে কোন প্রতিষ্ঠানে কমপক্ষে ৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডশীট ইত্যাদি সফটওয়্যার জানা থাকিতে হইবে।
১৭।	বাবুর্চি ভিসি মহোদয়ের রেসিডেন্স বেতন স্কেল চ ৮,৫০০--২০,৫৭০/- (গ্রেড-১৯)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ সহ সহকারী বাবুর্চি হিসাবে ৩ (তিন) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৭(সাত) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী বাবুর্চি হিসাবে ৪ (চার) বৎসরের অভিজ্ঞতা সহ কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে।
১৮।	অফিস সহায়ক (ক) প্রকৌশল অফিস-০১ টি (খ) Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)-০১ টি (গ) পরিচালক (সিআরটিএস)-০১টি বেতন স্কেল চ ৮,২৫০--২০,০১০/- (গ্রেড-২০)	০৩ (তিন) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
১৯।	হেল্পার প্রকৌশল অফিস বেতন স্কেল চ ৮,২৫০--২০,০১০/- (গ্রেড-২০)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। অথবা প্রার্থীকে সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা সহ কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে।
২০।	নিরাপত্তা প্রহরী রেজিস্ট্রার অফিস, নিরাপত্তা শাখা বেতন স্কেল চ ৮,২৫০--২০,০১০/- (গ্রেড-২০)	০৩ (তিন) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। অথবা প্রার্থীকে সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা সহ কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে।

শর্তাবলী :

- ১। অগ্রহী প্রার্থীদের বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার অফিস অথবা ওয়েবসাইট <http://www.duet.ac.bd> হইতে জীবন-বৃগান্তের স্ব-স্ব ফরমেট সংগ্রহ পূর্বক সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিক সনদপত্র, জাতীয় পরিচয় পত্র বা জন্ম নিবন্ধন পত্র, পাসপোর্ট সাইজের ২ কপি ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতার সনদ পত্রাদি ও নম্বরপত্রের সত্যায়িত কপি সহ আবেদনপত্র দাখিল করিতে হইবে।
- ২। প্রার্থী সম্পর্কে পরিচয়দানে সক্ষম আত্মীয় নয় এমন দুই জন বিশিষ্ট ব্যক্তির নাম ও ঠিকানা উল্লেখ করিতে হইবে (টেলিফোন/মোবাইল নম্বরসহ), যাহাদের নিকট হইতে প্রার্থীর যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও উপযুক্ততা সম্পর্কে প্রয়োজনীয় তথ্য গ্রহণ করা যাইতে পারে।
- ৩। ক্রমিক নং- ০১ হইতে ০৩ -এ বর্ণিত পদের জন্য ১০ (দশ) সেট, ০৪ হইতে ০৯-এ বর্ণিত পদের জন্য ০৭ (সাত) সেট এবং ক্রমিক নং- ১০ হইতে ২০-এ বর্ণিত পদের জন্য ৫ (পাঁচ) সেট করিয়া পূর্ণাঙ্গ আবেদনপত্র দাখিল করিতে হইবে।
- ৪। আবেদনপত্রের নির্ধারিত স্থানে আবেদনকৃত পদের নাম ও বিভাগ/অফিস অবশ্যই উল্লেখ করিতে হইবে।
- ৫। আবেদনপত্রের সাথে প্রার্থীর সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত চরিত্র সম্পর্কিত প্রসংশাপত্র এবং চাকরিরত হইলে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি দাখিল করিতে হইবে।
- ৬। **আবেদনপত্র আগামী ২৩/১২/২০১৮ খ্রি: তারিখ রবিবার বিকাল ৪-০০ ঘটিকার মধ্যে "রেজিস্ট্রার, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর" এর বরাবরে পৌঁছাইতে হইবে।**

পাতা-০৩

- ৭। আবেদনপত্রের সাথে “ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর” শিরোনামে অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, গাজীপুর এর অনুকূলে ক্রমিক নং- ০১ হইতে ০৭-এ বর্ণিত পদের জন্য ৩৫০/-, ক্রমিক নং-০৮ হইতে ০৯-এ বর্ণিত পদের জন্য ২৫০/- ক্রমিক নং-১০ হইতে ১৬-এ বর্ণিত পদের জন্য ২০০/- এবং ক্রমিক নং-১৭ হইতে ২০-এ বর্ণিত পদের জন্য ১০০/- টাকার পে-অর্ডার/ডিডি দাখিল করিতে হইবে।
- ৮। চাকরিরত প্রার্থীদের আবেদন পত্র অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করিতে হইবে।
- ৯। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত শিক্ষকদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা (বিভাগ/শ্রেণী) বা ইহার সমতুল্য জিপিএ শিথিল করা যাইতে পারে।
- ১০। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা (বিভাগ/শ্রেণী) বা ইহার সমতুল্য জিপিএ বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী শিথিল করা যাইতে পারে।
- ১১। কোন পদে প্রার্থীর সংখ্যা বেশী হইলে প্রয়োজনে লিখিত পরীক্ষার ব্যবস্থা করা হইতে পারে।
- ১২। অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
- ১৩। যোগ্য/প্রাথমিক বাছাইকৃত প্রার্থীদের লিখিত পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারের তারিখ, সময় ও স্থান পত্র মারফত/টেলিফোনে জানানো হইবে। লিখিত পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হইবে না।
- ১৪। সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণের সময় আবেদনকারীকে সকল সনদ ও সংশ্লিষ্ট পত্রাদির মূল কপি সহ উপস্থিত থাকিতে হইবে।
- ১৫। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরখাস্ত গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন এবং নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রচারের কারণে কর্তৃপক্ষ নিয়োগ প্রদান করিতে কিংবা ইন্টারভিউ কার্ড ইস্যু করিতে বাধ্য থাকিবেন না। দরখাস্তের সঙ্গে দাখিলকৃত কোন কাগজপত্র/পে-অর্ডার/ডিডি ফেরত প্রদান করা হইবে না।
- ১৬। কোটা সংরক্ষণের বিষয়ে সরকারি সর্বশেষ নির্দেশনা অনুসৃত হইবে।
- ১৭। ক্রমিক নং- ১০ হইতে ২০ -এ বর্ণিত পদের জন্য প্রার্থীদের বয়সসীমা ন্যূনতম ১৮ (আঠারো) এবং সর্বোচ্চ ৩০ (ত্রিশ) বৎসর হইতে হইবে। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরতদের ক্ষেত্রে বয়সসীমা শিথিলযোগ্য।
- ১৮। সংশ্লিষ্ট প্রার্থীদেরকে নিয়োগ পাওয়ার পর নিজ কিংবা পরিবারের কোন সদস্যের জন্য যৌতুক নিবেন না এবং দিনে না মর্মে ‘অঙ্গীকারনামা’ প্রদান করিতে হইবে।
- ১৯। নিয়োগের ক্ষেত্রে কোন প্রকার তদবির/সুপারিশ প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হইবে।
- ২০। অভিজ্ঞতা বলিতে সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা/সেক্টর কর্পোরেশন ইত্যাদি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতা বুঝাইবে। কোন প্রাইভেট/ব্যক্তি মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠানের কাজের অভিজ্ঞতাকে অভিজ্ঞতা হিসাবে গণ্য করা হইবে না।

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন : ৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)।

স্মারক নং-ঢাপ্রবি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৩)/২৯২০

তারিখ : ২২/১১/২০১৮ খ্রি:

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ২। ডীন, সকল অনুষদ, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৩। রেজিস্ট্রার
ঢাকা/রাজশাহী/বাংলাদেশ কৃষি/বাংলাদেশ প্রকৌশল/চট্টগ্রাম/জাহাঙ্গীরনগর/ইসলামী/শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/খুলনা/জাতীয়/বাংলাদেশ উন্মুক্ত/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিকেল/শেরে বাংলা কৃষি/মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/হাজী মোঃ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/পটুয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/জগন্নাথ/জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম ভেটেরিনারী ও এনিম্যাল সাইন্সেস/সিলেট কৃষি/যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব প্রফেশনালস/বেগম রোকেয়া/পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ/বরিশাল/বাংলাদেশ টেক্সটাইল/রাজশাহী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেরিটাইম/ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। সকল-বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভেট/অফিস প্রধান, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৫। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার, ডুয়েট, গাজীপুর। (বিজ্ঞপ্তিটি এবং জীবন-বৃত্তান্তের ফরমেট বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল)।
- ৬। পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৭। কম্পট্রোলার (ভারপ্রাপ্ত), কম্পট্রোলার অফিস, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৮। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল/সকল নোটিশ বোর্ড।

(মোঃ মফিজুর রহমান)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার