



পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭

স্মারক নং: চাপ্রবি/নিঃশাঃ/পরিক/গার্ড/জুলাই-২৬

তারিখঃ ৩০/০৬/২০২৬ খ্রিঃ

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর অফিস আদেশ (স্মারক নং: চাপ্রবি/প্রশা/২২২৮, তারিখঃ ০৯/১২/২০২৪ খ্রিঃ ও চাপ্রবি/প্রশা/বিবিধ/অফিস আদেশ/৪৯৬/১২/৭৭৩, তারিখঃ ০৯/০৩/২০২৬ খ্রিঃ) এবং পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি এর গত ০৯/০৩/২০২৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিরাপত্তা শাখায় নিয়োজিত সকল রাজস্ব, মাস্টার-রোল ও চুক্তিভিত্তিক (আউটসোর্সিং) নিরাপত্তাকর্মীদের ডিউটি রোস্টার নিম্নে প্রণয়ন করা হলোঃ

মাসিক ডিউটি রোস্টার : জুলাই-২০২৬ মাস

ডিউটি পোস্ট	তারিখ	ভোর ৬টা হতে দুপুর ২টা পর্যন্ত	দুপুর ২টা হতে রাত ১০টা পর্যন্ত	রাত ১০টা হতে ভোর ৬টা পর্যন্ত	সাপ্তাহিক/মাসিক ছুটির বদলী ডিউটি
ভিসি মহোদয়ের বাসভবন	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	মঞ্জুর (R)	শাকিল-২ (R)	জসিম-২ (R)	বাসভবনে বহিরাগতদের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে। সাহাবউদ্দিন (MR) রাজস্ব ছুটির বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	শাকিল-২ (R)	জসিম-২ (R)	মঞ্জুর (R)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	জসিম-২ (R)	মঞ্জুর (R)	শাকিল-২ (R)	
১নং মেইন গেইট	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	নাহিদ (R) আবু রায়হান (R)	শাহরিয়ার (R) তরিকুল (R)	রাফিক (R) আঃ রাজ্জাক (R)	আগত যানবাহন নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। বহিরাগতদের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে এনামুল (MR) ও সিরাজ (MR)। সাপ্তাহিক ছুটির বদলী ডিউটি করবে। মেইন গেইট ডিউটি পোস্টের ১ জন গার্ড প্রতি ১ ঘণ্টা অন্তর মূল ক্যাম্পাসে রাত্রীকালীন টহল দিবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	শাহরিয়ার (R) তরিকুল (R)	রাফিক (R) আঃ রাজ্জাক (R)	নাহিদ (R) আবু রায়হান (R)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	রাফিক (R) আঃ রাজ্জাক (R)	নাহিদ (R) আবু রায়হান (R)	শাহরিয়ার (R) তরিকুল (R)	
২নং আবাসিক প্রবেশ গেইট	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	হেলাল (R)	মিঠু (R)	শাহ-আলম (R)	আগত সেবাদানকারী/মেহমানদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। ইকবাল (MR) রাজস্ব ছুটির বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	মিঠু (R)	শাহ-আলম (R)	হেলাল (R)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	শাহ-আলম (R)	হেলাল (R)	মিঠু (MR)	
এডমিন ভবন গ্রাউন্ড ফ্লোর	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	ওয়াকুল (R)	আইনুল (R)	নিজাম (R)	ভবনে বহিরাগতদের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে। সুমন চন্দ্র (MR) রাজস্ব এর ছুটির বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	আইনুল (R)	নিজাম (R)	ওয়াকুল (R)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	নিজাম (R)	ওয়াকুল (R)	আইনুল (R)	
এডমিন বেইজমেন্ট গেইট	০১/০৭/২৬-১৫/৭/২৬	মেহেদী হাসান (WS) ০৬-৩০ হতে ২-৩০	অলিউর (WS) ০২-৩০-১০-৩০	আগত যানবাহনের নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। স্থাপনার নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে এবং বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশ বাধা সৃষ্টি করবে। শুক্র-শনিবার /ছুটির দিন বেজমেন্ট বন্ধ থাকবে, ৩নং প্রবেশ গেটে ডিউটি করবে।	
	১/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	অলিউর (WS) ০৬-৩০-০২-৩০	মেহেদী হাসান (WS) ০২-৩০ হতে ১০-৩০		
নতুন একাডেমিক ভবন	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	ইসমাইল (WS)	শিহাব (WS)	আলিফ (WS)	ভবনের নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে। ভবনে বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশ বাধা সৃষ্টি করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	শিহাব (WS)	আলিফ (WS)	ইসমাইল (WS)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	আলিফ (WS)	ইসমাইল (WS)	শিহাব (WS)	
টেক্সটাইল ওয়ার্কশপ ভবন দক্ষিণ গেইট	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	ইমরান (MR)	সাদাম (MR)	আঃ সালাম (MR)	শুক্রবার ও শনি /ছুটির দিন টেক্সটাইল উত্তর গেইট বন্ধ থাকবে। টেক্সটাইল ওয়ার্কশপ ভবনের পূর্ব-দক্ষিণ পাশের বাউন্ডারী এলাকা ও গাড়ীর গ্যারেজ নজরদারি করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	সাদাম (MR)	আঃ সালাম (MR)	ইমরান (MR)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	আঃ সালাম (MR)	ইমরান (MR)	সাদাম (MR)	
টেক্সটাইল উত্তর ও একাডেমিক বেজমেন্ট গেইট	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	ফয়সাল (WS)	মুরাদ (WS)	তানভীর (WS)	রাত ১০-০০ ঘটিকায় হতে ভোর ০৬-০০ ঘটিকায় পর্যন্ত টেক্সটাইল ভবনের পিছনের বাউন্ডারী এলাকায় অবস্থান করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	মুরাদ (WS)	তানভীর (WS)	ফয়সাল (WS)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	তানভীর (WS)	ফয়সাল (WS)	মুরাদ (WS)	
পুরাতন একাডেমি উত্তর গেইট	০১/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	রাশেদ (R) ০৭৩০-০৪৩০	-	-	বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে ভবনে প্রবেশ বাধা সৃষ্টি করবে। শুক্র-শনিবার /ছুটির দিন গেইট বন্ধ থাকবে।
পুরাতন একাডেমি দক্ষিণ গেইট	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	রাসেলরানা (WS)	জিত সরকার (WS)	শমর (WS)	বিকাল ৪-৩০ ঘটিকার পর উত্তর গেইট ও এনেঞ্জ ভবনের গেইট বন্ধ করবে। একাডেমি ও এনেঞ্জ ভবনের রাত ১১-০০ ঘটিকার পর হতে সকল কেচিট গেইট বন্ধ করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	জিত সরকার (WS)	শমর (WS)	রাসেলরানা (WS)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	শমর (WS)	রাসেলরানা (WS)	জিত সরকার (WS)	
২য় ক্যাম্পাস একাডেমিক গেইট	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	রুবেল (R)	মানিক মন্ডল (R)	জসিম-১ (R)	আগত যানবাহন নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। সোহেল রানা (MR) রাজস্ব বদলী ডিউটি।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	মানিক মন্ডল (R)	জসিম-১ (R)	রুবেল (R)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	জসিম-১ (R)	রুবেল (R)	মানিক মন্ডল (R)	
২য় ক্যাম্পাস হল মেইন গেইট	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	সেলিম (R)	আঃ হালিম (R)	হাফিজ (R)	আগত যানবাহন নম্বর ও সেবা গ্রহীতাদের নাম রেজিস্টারে সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করবে। আল-ইসলাম (MR) রাজস্ব এর সাপ্তাহিক বদলী ডিউটি করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	আঃ হালিম (R)	হাফিজ (R)	সেলিম (R)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	হাফিজ (R)	সেলিম (R)	আঃ হালিম (R)	
২য় ক্যাম্পাস একাডেমিক ভবন	০১/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	মহসিন (R) ০৭-৩০টা হতে ৪-৩০টা	-	-	স্থাপনার নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে। বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশ বাধা সৃষ্টি করবে।
২য় ক্যাম্পাস টহল একাডেমিক /ল্যাব আইসিটি ভবন	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	আলীআসগর (WS)	জাহাংগীর (WS)	সাগর (WS)	সমস্ত এলাকায় কিছুক্ষণ পর পর টহল দিবে এবং স্থাপনার নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে। বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশ বাধা সৃষ্টি করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	জাহাংগীর (WS)	সাগর (WS)	আলীআসগর (WS)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	সাগর (WS)	আলীআসগর (WS)	জাহাংগীর (WS)	
লাইব্রেরী ভবন	০১/০৭/২৬-১০/০৭/২৬	আলামিন (WS)	রাফিক (WS)	নূরুল ইসলাম (WS)	বহিরাগত ব্যক্তিবর্গকে প্রবেশ বাধা সৃষ্টি করবে। সুপারভাইজার (WS) দুপুর ২-০০ টা হতে রাত ১০-০০ টা পর্যন্ত লাইব্রেরী ভবন পোস্টে অবস্থান করবে। হাজিরা নিশ্চিত করবে।
	১১/০৭/২৬-২০/০৭/২৬	রাফিক (WS)	নূরুল ইসলাম (WS)	আলামিন (WS)	
	২১/০৭/২৬-৩১/৭/২৬	নূরুল ইসলাম (WS)	আলামিন (WS)	রাফিক (WS)	
৩নং কেএনআই হল গেইট ও বন্ধ হল এলাকা টহল	০১/০৭/২৬-১৫/০৭/২৬	শামীম ওসমান (R) ০৭-০০ হতে ৩-০০	নাঈমুল (R) ০৩-০০ হতে ১০-০০	জিহাদ (WS) ১০-০০ হতে ৩-০০	সকাল ৭-০০টা হতে রাত ১০-০০ পর্যন্ত ৩নং গেইট খোলা থাকবে। বহিরাগতদের প্রবেশ/বাহির নিয়ন্ত্রণ করবে। সাইফুল (MR) রাজস্ব সাপ্তাহিক বদলী ডিউটি করবে।
	১৬/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	নাঈমুল (R) ০৭-০০ হতে ৩-০০	শামীম ওসমান (R) ০৩-০০ হতে ১০-০০	জিহাদ (WS) ১০-০০ হতে ৩-০০	
স্টুডেন্টস কমপ্লেক্স	০১/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	-	-	রাফিক-২ (WS)	স্টুডেন্টস কমপ্লেক্স ও ডুয়েট স্টল এলাকায় রাত ১০-০০ হতে ০৬০০টা টহল দিবে।

(Signature)
৩০/৬/২০২৬

(Signature)
৩০/৬/২৬

(Signature)

২য় ক্যাম্পাস টহল	০১/০৭/২৬-০১/০৭/২৬	-----	-----	লোকমান (WS)	সমগ্র এলাকায় কিছুক্ষণ পর পর টহল দিবে এবং ছাপনার নিরাপত্তা নিশ্চিত করবে।
৯নং আবাসিক সংলগ্ন পকেট গেইট	০১/০৭/২৬-১৫/০৭/২৬	লিটন (WS) ৬-৩০ হতে ২-৩০	জহিরুল (R) ২-৩০ হতে ১০-৩০	সকাল ৬-৩০ ঘটিকায় পকেট গেইট খোলা হবে বিকাল ০৪-৩০ ঘটিকায় বন্ধ করবে ও আবাসিক এলাকায় টহল ডিউটি করবে। বিকাল ৪-৩০ ঘটিকায় হতে রাত ১০-৩০ ঘটিকা পর্যন্ত শুধুমাত্র আবাসিক বাসিন্দাদের চলাচলের জন্য পকেট গেইট খোলা থাকবে।	
	১৬/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	জুহিয়ার (R) ৬-৩০ হতে ২-৩০	লিটন (WS) ২-৩০ হতে ১০-৩০		
সি সি ক্যামেরা ও টহল	০১/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	শাকিল-১ (MR) ০৭-৩০ হতে ৪-৩০	হিমেল (R) ১১-০০ হতে ৭-০০	মূল ক্যাম্পাস ও ২য় ক্যাম্পাসে ছুটির দিনে সকাল ০৪-০০টা হতে সন্ধ্যা ৬-০০টা পর্যন্ত টহল শাকিল-১ (MR) ডিউটি করবে। শুক্র ও শনিবার হিমেল (R) ছুটি ভোগ করবে।	
ডরমিটরী	০১/০৭/২৬-৩১/০৭/২৬	আবু মোছা (MR)		ডরমিটরীর ভবনের নিরাপত্তা নজরদারি করবে।	

নিরাপত্তা প্রহরীদের নামের তালিকা

নিরাপত্তা প্রহরী ২৭+৯ = ৩৬ জন	নিরাপত্তা প্রহরী (MR)=১৪ জন	নিরাপত্তা প্রহরী (WSSL)=২৪ জন
সেলিম, মানিক মন্ডল, শাহরিয়ার, রবেল, রাকিবুল, নাজমুল, মিঠু, জসিম-১, রাশেদ, শাহ-আলম, জসিম-২, হিমেল, মঞ্জুর, শাকিল-২, হেলাল, শামীম উসমান, আঃ হালিম, হাফিজ, তরিকুল, আঃ রাজ্জাক, নিজাম, আবু রায়হান, ওয়াকুল, জহিরুল, মহসিন, আইনুল ও নাহিদ (সংরক্ষিত: বিজয় ২৪ হল: শাজাহান, আঃ কাদের, শামীম শেখ, মিনহাজ এসটিএ হল: আকতার, শিমুল, জালাল ও নূরুল ইসলাম পেস্ট হাউস: মোস্তাক)	সাহাব উদ্দিন, এনামুল, সুমন চন্দ্র, উজ্জল, আসালাম, ইমরান, শাকিল-১, সিরাজ, ইকবাল, আবু মোছা, সাইফুল, আল-ইসলাম সাদাম ও সোহেল রানা।	রফিক, তানভিরানা, রাসেলরানা, ওমর, জিতসরকার, লিটন, শিহাব, রাকিবুল, ফয়সাল, আলিআজগর, সোকমান, কাউসার, নূরুল, ইসমাইল, জাহাঙ্গীর, মেহেদী, জিহাদ, মুরাদ, রাকিব-২, রিপন, অলিউর, সাগর, আলিফ, আলামিন (WS)।

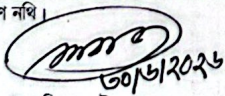
ছুটির বদলী ডিউটি তালিকাঃ জুলাই-২০২৬ খ্রিঃ

ক্রমিক নং	ডিউটি পালনকারীর নাম	ছুটির দিন/বার	সাংগিকি ছুটি ভোগকারীর নাম	ডিউটি স্পট
১	সাহাবউদ্দিন (MR)	বৃহস্পতি ও শুক্রবার	জসিম-২ (R)	ভিসি মহোদয়ের বাসভবন
		শনি ও রবিবার	শাকিল-২ (R)	
		সোম ও মঙ্গলবার	মঞ্জুর (R)	
		বুধবার	সংরক্ষিত/শাকিল-১	
২	এনামুল (MR) ও সিরাজ (MR)	শুক্র ও শনিবার	রাকিব (R) ও নাহিদ হাসান (R)	১নং মেইন গেইট/লাইব্রেরি ভবন
		সোম ও মঙ্গলবার	তরিকুল (R) ও শাহরিয়ার (R)	
		বুধ ও বৃহস্পতিবার	আবু রায়হান ও রাজ্জাক (R)	
		রবিবার	সংরক্ষিত	
৩	ইকবাল (MR)	শুক্র ও শনিবার	মিঠু (R)	আবাসিক গেইট
		রবি ও সোমবার	শাহআলম (R)	
		বুধ ও বৃহস্পতিবার	হেলাল (R)	
		মঙ্গলবার	সংরক্ষিত (MR)	
৪	সুমন চন্দ্র (MR)	শুক্র ও শনিবার	নিজাম (R)	এডমিন ভবন গ্রাউন্ড ফ্লোর
		রবি ও সোমবার	আইনুল (R)	
		মঙ্গল ও বুধবার	ওয়াকুল (R)	
		বৃহস্পতিবার	সংরক্ষিত/ ভিসি মহোদয়ের বাসভবন	
৫	সোহেল রানা (MR)	শনিবার ও রবিবার	রবেল (R)	২য় ক্যাম্পাস একাডেমিক গেইট
		মঙ্গল ও বুধবার	জসিম-১ (R)	
		বৃহস্পতি ও শুক্রবার	মানিক মন্ডল (R)	
		সোমবার	সংরক্ষিত -রাজ্জাক/(MR) সিএল ছুটির বদলী	
৬	আল-ইসলাম (MR)	শুক্র ও শনিবার	সেলিম (R)	২য় ক্যাম্পাস হল গেইট
		রবি ও সোমবার	হাফিজ (R)	
		বুধ ও বৃহস্পতি	আঃ হালিম (R)	
		মঙ্গলবার	সংরক্ষিত	
৭	সাইফুল (MR)	রবি ও সোমবার	নাজমুল (R)	৩নং কেএনআই হল গেইট
		মঙ্গল ও বুধবার	শামীম উসমান(R)	
		বৃহস্পতি ও শুক্রবার	জহিরুল (R)	
		শনিবার	ইমরান/আঃ সালাম/সাদাম (MR)	
৮	উজ্জল (MR), কাউসার (WS), রিপন (WS)	সংরক্ষিত	রাজ্জাক/(MR) /WSSL ছুটির ডিউটি	সকল প্রবেশ গেইট/টেঞ্জটাইল/একাডেমিক ভবন

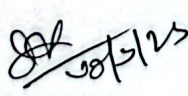
R = Revenue, MR = Master Roll, WSSL = World Security Solution Ltd.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

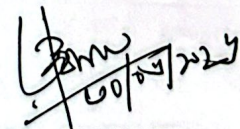
- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। রেজিস্ট্রার মহোদয়, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। সভাপতি, পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৫। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহকারে)।
- ৬। সকল ডিউটি স্পট, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। সংরক্ষণ নথি।


৩০/৬/২০২৬

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
সিকিউরিটি অফিসার


৩০/৬/২০২৬

অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম
সদস্য
পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি


৩০/৬/২০২৬

অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান
সভাপতি
পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি