



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭।

ফোন (অফিস): ৪৯২৭৪০০৩, পিএবিএক্স: ৪৯২৭৪০৩৪-৫৩ বর্ষিক: ১১০১, ফ্যাক্স: ০২-৪৯২৭৪০০১-০২, Email: reg_duet@duet.ac.bd, web: www.duet.ac.bd

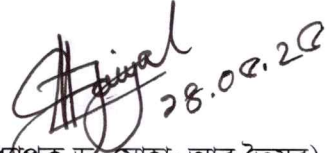
স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/বি:প:নিয়োগ/২৩৮/০৩/১৬৫২

তারিখ: ২৪/০৫/২০২৫ খ্রি.

অফিস আদেশ

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের যন্ত্রকৌশল বিভাগের অধ্যাপক ড. মো: আরেফিন কাওসার-কে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে যন্ত্রকৌশল বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের দায়িত্ব প্রদান করা হইল। এই জন্য তিনি বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী দায়িত্ব ভাতা ও অন্যান্য সুবিধাদি প্রাপ্য হইবেন।

এই আদেশ ১৬/০৫/২০২৫ খ্রি. তারিখ হইতে কার্যকর হইবে এবং পরবর্তী ২(দুই) বৎসর পর্যন্ত বলবৎ থাকিবে।


(অধ্যাপক ড. মোহা: আবু তৈয়ব)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: ৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)

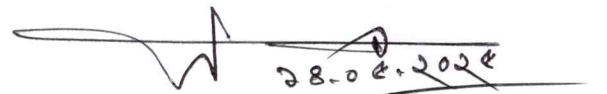
স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/বি:প:নিয়োগ/২৩৮/০৩/১৬৫২

তারিখ: ২৪/০৫/২০২৫ খ্রি:

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):-

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। সকল-ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/উপদেষ্টা/প্রভোস্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান;
- ৪। অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক, যন্ত্রকৌশল বিভাগ (যন্ত্রকৌশল বিভাগের অধ্যাপক ড. মো: আরেফিন কাওসার এর নিকট যন্ত্রকৌশল বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের দায়িত্ব বুঝাইয়া দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল);
- ৫। অধ্যাপক ড. মো: আরেফীন কাওসার, যন্ত্রকৌশল বিভাগ (যন্ত্রকৌশল বিভাগের অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক এর নিকট হইতে যন্ত্রকৌশল বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের দায়িত্ব বুঝিয়া নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল);
- ৬। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার [বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল];
- ৭। কম্পট্রোলার;
- ৮। অধ্যাপক ড. ফজলুল হাসান সিদ্দিকী, সভাপতি, আইসিটি সেল ম্যানেজমেন্ট কমিটি;
- ৯। এডিশনাল কম্পট্রোলার (চলতি দায়িত্ব), অডিট সেল;
- ১০। জনাব সোলাইমান আহমেদ, কম্পিউটার প্রোগ্রামার/ডাটাবেজ প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল (সংশ্লিষ্ট তথ্য ডি-নথিতে হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ করা হইল);
- ১১। ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, গাজীপুর;
- ১২। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল/ব্যক্তিগত নথি।


(মো: মফিজুর রহমান)
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার