



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭।

ফোন (অফিস): ৪৯২৭৪০০৩, পিএবিএক্স: ৪৯২৭৪০৩৪-৫৩ বর্ষিত: ১১০১, ফ্যাক্স: ০২-৪৯২৭৪০০১-০২, Email: reg\_duet@duet.ac.bd, web: www.duet.ac.bd

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/হল প্রভোস্ট/২৪৪/২০০৩/১৮৮২

তারিখ : ০৪/১১/২০২৪ খ্রি.

## অফিস আদেশ

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নবর্ণিত শিক্ষকবৃন্দকে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে ২য় ক্যাম্পাসের বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল-এ নিম্নরূপভাবে দায়িত্ব প্রদান করা হইল :-

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী (ক্রম জ্যেষ্ঠতা অনুযায়ী নয়)	প্রদত্ত অতিরিক্ত দায়িত্বের পদবী	দায়িত্ব কার্যকর হওয়ার তারিখ ও মেয়াদকাল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১।	অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আব্দুর রশিদ টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	প্রভোস্ট	
২।	ড. মোঃ সুমন মিয়া সহকারী অধ্যাপক, পুরকৌশল বিভাগ	সহকারী প্রভোস্ট	০৫/১১/২০২৪ খ্রি. তারিখ হইতে পরবর্তী ০২ (দুই) বৎসর পর্যন্ত।
৩।	জনাব মাহবুবুর রহমান সহকারী অধ্যাপক, যন্ত্রকৌশল বিভাগ		
৪।	জনাব মামুনুর রশীদ সহকারী অধ্যাপক, মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান বিভাগ		

২। উল্লিখিত দায়িত্ব পালনের জন্য ইউজিসি কর্তৃক অর্থ প্রাপ্তি সাপেক্ষে তাঁহারা বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী দায়িত্ব ভাতা ও অন্যান্য সুবিধাদি প্রাপ্য হইবেন।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

ফোন: ৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)

তারিখ: ০৪/১১/২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/হল প্রভোস্ট/২৪৪/২০০৩/১৮৮২

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অনুলিপি:-

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। সকল-ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/উপদেষ্টা/প্রভোস্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান;
- ৪। চেয়ারম্যান, আইসিটি সেল;
- ৫। কম্পট্রোলার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কম্পট্রোলার অফিস;
- ৬। এডিশনাল কম্পট্রোলার (চলতি দায়িত্ব), অডিট সেল;
- ৭। পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), (বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল-এর প্রভোস্ট ও সহকারী প্রভোস্টের দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকবৃন্দকে দায়িত্ব বুঝাইয়া দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল);
- ৮। অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আব্দুর রশিদ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ [পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)-এর নিকট হইতে দায়িত্বপ্রাপ্ত হলের প্রভোস্টের দায়িত্ব বুঝিয়া নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল];
- ৯। ড. মোঃ সুমন মিয়া, সহকারী অধ্যাপক, পুরকৌশল বিভাগ [পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)-এর নিকট হইতে দায়িত্বপ্রাপ্ত হলের সহকারী প্রভোস্টের দায়িত্ব বুঝিয়া নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল];
- ১০। জনাব মাহবুবুর রহমান, সহকারী অধ্যাপক, যন্ত্রকৌশল বিভাগ [পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)-এর নিকট হইতে দায়িত্বপ্রাপ্ত হলের সহকারী প্রভোস্টের দায়িত্ব বুঝিয়া নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল];
- ১১। জনাব মামুনুর রশীদ, সহকারী অধ্যাপক, মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান বিভাগ [পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)-এর নিকট হইতে দায়িত্বপ্রাপ্ত হলের সহকারী প্রভোস্টের দায়িত্ব বুঝিয়া নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল];
- ১২। জনাব সোলাইমান আহমেদ, কম্পিউটার প্রোগ্রামার/ডাটাবেজ প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল (সংশ্লিষ্ট তথ্য ডি-নথিতে হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ করা হইল);
- ১৩। জনাব মুহাম্মদ হাফিজুর রহমান, সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেন্টার (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল);
- ১৪। ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক পিএলসি, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় শাখা;
- ১৫। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল/ব্যক্তিগত নথি।

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার