



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭  
www.duet.ac.bd



মাজিদ  
MD MEHEDI HASAN  
Chairman

স্মারক নং-চাপ্রতি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩(খন্ড-৫)/২৮৮৮

তারিখ : ০৭ /১০/২০২৩ খ্রি:

## নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

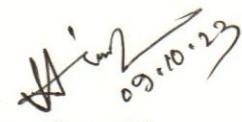
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর রাজ্য খাতের নিম্নবর্ণিত শূণ্য পদগুলি সম্পূর্ণরূপে অস্থায়ী ভিত্তিতে পুরণের নিমিত্ত নিম্নোক্ত শর্তাবলীনে ও নির্ধারিত শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং অভিজ্ঞতা অনুযায়ী বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হইতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাইতেছে।

অর্থিক নং	পদের নাম, বিভাগ/দপ্তর, বেতন ক্ষেত্র ও ছেড়ে (জারুরী: ২০১৫ অনুযায়ী)	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	প্রভাষক [০২টি স্থায়ী এবং ০২টি সীমিত ভ্যাকেলি] স্থাপত্য বিভাগ বেতন ক্ষেত্র: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (ছেড়-৯)	০৪ (চার) টি	<p>(a) The candidate must possess a CGPA of minimum 4.5 (in the scale of 5.0) or equivalent in both SSC and HSC/equivalent examinations.</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess diploma in engineering or equivalent degree with a CGPA of minimum 3.5 (in the scale of 4.0). The sum of CGPA in diploma in engineering/equivalent and SSC/equivalent examinations shall be minimum 8.0 out of 9.0 or equivalent.</p> <p>(b) The candidate must possess a CGPA of minimum 3.25 (in the scale of 4.0) or equivalent in Bachelor of Architecture or equivalent degree in relevant branch from any recognized University/Institution.</p>
০২।	সহকারী প্রেচার্মার কম্পিউটার সেন্টার বেতন ক্ষেত্র: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (ছেড়-৯)	০১ (এক) টি	<p>১। প্রার্থীকে কোন স্থায়ী সকল পর্যায়ে কমপক্ষে জিপিএসিপিএ ৩.০০ বা ইহার সমতুল্য বিভাগ/প্রোগ্রামসহ কোন স্থীরূপ বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে কম্পিউটার সায়েন্স এবং ইঞ্জিনিয়ারিং বা তথ্য প্রযুক্তি সংক্রিত সমমানের কোন ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ হইতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং যোগ্যতা থাকিতে হইবে।</p> <p>২। MySQL/PHP/LINUX/Windows NT তে কাজের অভিজ্ঞতা সম্পূর্ণ প্রার্থীদের অধ্যাদিকার দেওয়া যাইতে পারে।</p>
০৩।	কম্পাউন্ডার মেডিকেল সেন্টার বেতন ক্ষেত্র: ১১০,২০০-২৪,৬৮০/- (ছেড়-১৪)	০১ (এক) টি	<p>প্রার্থীকে কোন স্থায়ী সকল পর্যায়ে কমপক্ষে প্রার্থীকে কোন প্রতিষ্ঠান হইতে ২য় বিভাগে এস এস সি পাশ সহ সরকার অনুমোদিত কোর্স প্রতিষ্ঠান হইতে ২(দুই) বৎসরের মেয়াদী পাশ্চী পাশ্চী ক্লিনিক কোর্স বা কম্পাউন্ডারীপ বা সমমানের কোর্স পাস হইতে হইবে। অভিজ্ঞতা সম্পূর্ণ প্রার্থীকে অধ্যাদিকার দেওয়া হইবে।</p>
০৪।	(ক) টেকনিশিয়ান সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ  (খ) ল্যাব সহকারী তড়িৎ ও ইলেক্ট্রনিক কোশল বিভাগ  বেতন ক্ষেত্র: ৯,৭০০-২৩,৪৯০/- (ছেড়-১৫)	০১ (এক) টি ০১ (এক) টি	<p>১। কোন স্থায়ী বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ট্রেডে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (ভোক) উত্তীর্ণ। অথবা কোন স্থায়ী বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ট্রেডে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (ভোক) বা দাক্ষিণ (ভোক) উত্তীর্ণের পর সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অন্যন্ত ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।</p> <p>অথবা কোন স্থায়ী বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (বিজ্ঞান) বা সমমানসহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অন্যন্ত ১(এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।</p> <p>অথবা কোন স্থায়ী বোর্ড হইতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমান উত্তীর্ণের পর স্থায়ী বোর্ড বা প্রতিষ্ঠান হইতে ২(দুই) বৎসরের মেয়াদী ট্রেডকোর্স পাশসহ অন্যন্ত ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।</p> <p>২। প্রার্থীর শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/সমমান জিপিএ থাকিতে হইবে।</p>
০৫।	জেকর্ট কীপার পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর বেতন ক্ষেত্র: ৯,৩০০-২২,৪৯০/- (ছেড়-১৬)	০১ (এক) টি	<p>প্রার্থীকে স্থায়ী কাজে ক্লিয়ু অভিজ্ঞতাসহ সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্থায়ী শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচএসসি/সমমানের পাশ হইতে হইবে।</p> <p>অথবা এস.এস.পি পরীক্ষায় পাশ এবং বাংলাদেশ লাইব্রেরী সমিতি হইতে সার্টিফিকেট প্রাপ্তসহ সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। ভাল হাতের লেখা ও টাইপ জান প্রার্থী অধ্যাদিকারযোগ।</p>
০৬।	অফিস সহায়ক রেজিস্ট্রের অফিস বেতন ক্ষেত্র: ৮,২৫০-২০,০১০/- (ছেড়-২০)	০১ (এক) টি	<p>প্রার্থীকে কোন স্থায়ী বোর্ড হইতে কমপক্ষে ক্লিয়ু অভিজ্ঞতা থাকিতে হইতে হইবে।</p> <p>সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিলে অধ্যাদিকার দেওয়া হইবে।</p>

### শর্তবলী :

- প্রার্থীকে আগামী ৩০/১১/২০২৩ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার রাত ১১:৫৯ মিনিটের মধ্যে অনলাইনে আবেদন করতে হবে।
- আবেদনকারী প্রার্থীদের বিশ্ববিদ্যালয়ের <https://career.duetbd.org/> ওয়েবসাইটে প্রবেশ করে Create Applicant Account এ ক্লিক করে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদানপূর্বক একটি একাউন্ট তৈরী করে প্রার্থীত পদের আবেদনপত্র Submit করতে হবে এবং How to pay? বাটনে ক্লিক করে পেমেন্ট সম্পর্কিত নির্দেশনা অনুসরণপূর্বক প্রার্থীকে প্রার্থীত পদের জন্য আবেদন ফি বাবদ ক্রমিক নং- ০১ হইতে ০২ এ বর্ণিত পদের জন্য ৬০০/- টাকা, ক্রমিক নং-০৩ হইতে ০৫ এ বর্ণিত পদের জন্য ১০০/- টাকা এবং ক্রমিক নং-০৬ এ বর্ণিত পদের জন্য ১০০/- টাকা নগদ মোবাইল ব্যাংকিং-এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে।
- ক্রমিক নং- ০১ হইতে ০৬ এ বর্ণিত পদের জন্য Online-এ আবেদন পত্র Submit করার পর Online-এ Generated আবেদন পত্র Print করে ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবিসহ সকল সনদপত্র ও অন্যান্য ডকুমেন্ট (সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিক সনদপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্র বা জন্ম নিবন্ধনপত্র, সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত চারিত্র সম্পর্কিত প্রসংশাপত্র, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতার সনদপত্রাদি ও নথরপত্রের সত্যায়িত কপি) এর হার্ড কপি ক্রমিক নং- ০১ হইতে ০২ এ বর্ণিত পদের জন্য ০৭ সেট এবং ক্রমিক নং- ০৩ হইতে ০৬ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০৫ সেট এবং ক্রমিক নং- ০৭ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ০৮ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ০৯ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১০ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১১ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১২ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১৩ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১৪ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১৫ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১৬ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১৭ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১৮ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ১৯ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২০ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২১ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২২ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২৩ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২৪ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২৫ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২৬ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২৭ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২৮ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ২৯ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩০ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩১ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩২ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩৩ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩৪ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩৫ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩৬ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩৭ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩৮ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৩৯ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪০ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪১ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪২ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪৩ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪৪ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪৫ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪৬ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪৭ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪৮ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৪৯ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫০ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫১ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫২ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫৩ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫৪ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫৫ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫৬ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫৭ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫৮ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৫৯ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬০ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬১ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬২ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬৩ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬৪ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬৫ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬৬ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬৭ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬৮ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৬৯ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৭০ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৭১ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৭২ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৭৩ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৭৪ হইতে ০১ পর্যন্ত বর্ণিত পদের জন্য ০১ সেট এবং ক্রমিক নং- ৭৫ হইতে ০১ পর্যন

- ১৪। কোটা সংরক্ষণের বিষয়ে সরকারি সর্বশেষ নির্দেশনা অনুসৃত হইবে।  
 ১৫। সংশ্লিষ্ট প্রার্থীদেরকে নিয়োগ পাওয়ার পর নিজ কিংবা পরিবারের কোন সদস্যের জন্য ঘোরুক নিবেন না এবং দিবেন না মর্মে ‘অঙ্গীকারনামা’ প্রদান করিতে হইবে।  
 ১৬। নিয়োগের ক্ষেত্রে কোন প্রকার তদবির/সুপারিশ প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হইবে।  
 ১৭। অভিজ্ঞতা বলিতে সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত সংস্থা/সেক্টর কর্পোরেশন ইত্যাদি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতা বুবাইবে। কোন প্রাইভেট/ব্যক্তি মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠানের কাজের অভিজ্ঞতাকে অভিজ্ঞতা হিসাবে গণ্য করা হইবে না।



০৯.১০.২৩

(অধ্যাপক ড. হিমাংশু চৌমিক)

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোনঃ ৮৯২৭৪০০৩ (অফিস)

তারিখঃ ০৭/১০/২০২৩ খ্রি।

স্মারক নং-চাপ্রাপ্রতি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্দ-৫) / ২৬৮১

সদয় অবগতি ও কার্যালয়ে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অনুলিপি:-

০১। পিএস টু ডিসি/প্রো-ডিসি (ডিসি/প্রো-ডিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), দুর্যোগ, গাজীপুর;

০২। উন, সকল অনুষদ, দুর্যোগ, গাজীপুর;

০৩। রেজিস্ট্রার

ঢাকা/রাজশাহী/বাংলাদেশ কৃষি/বাংলাদেশ প্রকৌশল/চট্টগ্রাম/জাহাঙ্গীরনগর/ইসলামী/শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/খুলনা/জাতীয়/বাংলাদেশ উন্নুক/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিকেল/শেখের বাংলা কৃষি/মাওলানা তাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/হাজী মোঃ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/পটুয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/জগন্নাথ/জাতীয় করি কাজী নজরুল ইসলাম/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম ভেটেরিনারী ও এনিম্যাল সাইনেসসিলেট কৃষি/যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব প্রফেশনালস/বেগম রোকেয়া/পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়/চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়/খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়/রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়/রবীন্দ্র বিশ্ববিদ্যালয়/বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুমেছা মুজিব বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, জামালপুর/শেখ হাসিনা বিশ্ববিদ্যালয়, নেত্রকোণা/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ডিজিটাল ইউনিভার্সিটি/সিলেট মেডিকেল ইউনিভার্সিটি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এন্ড এরোপেস বিশ্ববিদ্যালয়/চাঁপপুর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়/সুনামগঞ্জ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়;

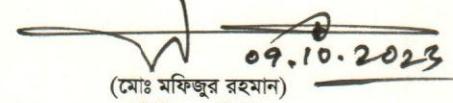
০৪। সকল-বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রতোষ/অফিস প্রধান, দুর্যোগ, গাজীপুর;

০৫। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার, দুর্যোগ, গাজীপুর (বিজ্ঞপ্তি এবং জীবন-বৃত্তান্তের ফরমেট বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল);

০৬। পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মহুরী কমিশন, আগামগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা;

০৭। অফিস প্রধান, কম্পট্রোলার অফিস, দুর্যোগ, গাজীপুর;

০৮। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল/সকল নোটিশ বোর্ড।



০৯.১০.২০২৩

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার