পরিশিষ্ট-'ঘ'

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ব্যাচ-১ (শিক্ষক)	১ ব্যাচ-২ (কর্মকর্তা)	১ ব্যাচ-৩ (কর্মচারী)	-			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নিরাপত্তাশাখা / পরিবেশ ও ওয়েলফেয়ার কমিটি ও সংশ্লিষ্ট অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১ ডিসেম্বর, ২০২৪	-	৩০ এপ্রিল, ২০২৫			
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই, ২০২৪	-	৩১ মার্চ, ২০২৫	-			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		রেজিস্ট্রার অফিস		প্রতি কোয়ার্টার ভিত্তিক অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্ট্রারের সত্যায়িত ফটোকপি প্রমাণক হিসাবে দাখিল করা হবে।							

সংযুক্তি : ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধিঅনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত করা ইত্যাদি

15 JUN 2024

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC,
ডুয়েট, গাজীপুর।

অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি ও
ভাইস-চ্যান্সেলর
ডুয়েট, গাজীপুর।

সংযুক্তি : ১.৪ :

ছক:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১.	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির জন্য অভিযান কার্যক্রম	অভিযানের ছবি ও প্রতিবেদন
২.	টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	কমিটির মাধ্যমে অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	সংশ্লিষ্ট কমিটির সভার কার্যবিবরণী, সভার ছবি, হাজিরা সীট ও মালামাল নিষ্পত্তিকরণের সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি