ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭।

ফোন (অফিস): ৪৯২৭৪০০৩, ফোন (পিএবিএক্স): ৪৯২৭৪০৩৪-৫৩ এক্সটেন: ১১০১, ফ্যাক্স: ০২-৪৯২৭৪০০১-০২, Email: reg_duet@duet.ac.bd, web: www.duet.ac.bd

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/২৪৩/০৩(অংশ নথি-১২)/২০৬৫ তারিখ : ২৯/০৮/২০২১ খ্রি:

বাংলাদেশের সুবর্ণজয়ন্তী Bangladesh 50

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর স্মারক নং-ইউজিসি/প্রশাঃ/জাঃশুঃকৌঃ/১/২০১৬/৬৬৮১; তারিখ ঃ ১৩/০৮/২০১৭ এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখার স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮২১.১৪.০৩৮.১৩.৫৯৬; তারিখ ঃ ১১/১২/২০১৬ এর আলোকে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/বিমক/২২৮/২০০৩/২৪৫০; তারিখ : ২০/০৯/২০১৭ খ্রি: অনুযায়ী গঠিত "নৈতিকতা কমিটি" নিম্নরূপভাবে পুন:গঠন করা হইল।

(১)	ভাইস-চ্যান্সেলর	আহ্বায়ক
(২)	প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর	সদস্য
(৩)	ডীন (সকল)	সদস্য
(৪)	রেজিস্ট্রার	সদস্য
(৫)	পরিচালক, ইনস্টিটিউশনাল কোয়ালিটি এসিউরেন্স সেল	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

২। **কমিটির কার্য পরিধি :-**

(ক) বিশ্ববিদ্যালয়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
(খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
(গ) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের ওপর ন্যস্ত থাকবে, তা নির্ধারণ;
(ঘ) কমিটি বছরে নূন্যতম ০৪(চার)টি সভা আহ্বান করিবে। তবে প্রয়োজনে ০৪ (চার) টির অধিক সভা আহ্বান করা যাইবে।
(ঙ) সুশান সমন্বয় কমিটির প্রস্তাবনা/সুপারিশ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ এবং
(চ) শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের নৈতিকতা কমিটিতে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ; ।

৩। কমিটির সদস্য সচিব বিশ্ববিদ্যালয়ের শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে দায়িত্ব পালন করিবেন।

৪। বিশ্ববিদ্যালয়ের এপিএ কমিটি নৈতিকতা কমিটিকে সকল প্রকার সহায়তা প্রদান করিবেন।

২৯.০৮.২০২১
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোনঃ ৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/২৪৩/০৩(অংশ নথি-১২)/২০৬৫ তারিখ :২৯/০৮/২০২১ খ্রি:

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অনুলিপি :-

১। সকল সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি;
২। সকল-ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভোষ্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান;
৩। সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয়ের মঞ্জুরী কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা;
৪। সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট কমিটি {মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণের কার্য পরিধি নির্ধারণ সংক্রান্ত পত্র সংযুক্ত (স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৩৩.১৬.২১১; তারিখ : ২০/০৬/২০১৭)}
৫। পরিচালক (কম্পিউটার সেন্টার)
(বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হইল);
৬। সভাপতি, আইসিটি সেল;
৭। পিএস টু ভিসি (**ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য**);
৮। সংরক্ষণ নথি/ব্যক্তিগত নথি/গার্ড ফাইল।

২৯/০৮/২০২১
(আবদুল্লাহ আল মাহমুদ)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার
সংস্থাপন শাখা।