



বাংলাদেশ
বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর গাজীপুর- ১৭০৭

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) কর্মপরিকল্পনার
৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৪) অগ্রগতির প্রতিবেদন

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) বাস্তবায়ন কমিটি
ডুয়েট, গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এন.আই.এস) কর্ম-পরিকল্পনার

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৪) অগ্রগতির প্রতিবেদন

সূচীপত্র :

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	পৃষ্ঠা নং
১.	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৪) অগ্রগতির প্রতিবেদন	১-২
প্রমাণক :		
২.	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	৩-১৭
৩.	[১.২] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১৮-৩২
৪.	[১.৩] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	৩৩
৫.	[১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধিঅনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত করা ইত্যাদি	৩৪-৪৮
৬.	[২.১] ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪৯
৭.	[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৫০-১৮১

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৪) অর্জন		মন্তব্য/ প্রমাণক
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....								
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	সভা আয়োজন করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
						অর্জন	১ ২২/০১/২০২৪	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	সভা আয়োজন করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
						অর্জন	১ ০৫/০৩/২০২৪	
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	উক্ত কোয়ার্টারে কোন লক্ষ্যমাত্রা নেই।
						অর্জন	-	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধিঅনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিস্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নিরাপত্তাশাখা ও পরিবেশ ও ওয়েলফেয়ার কমিটি ও সংশ্লিষ্ট অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ মার্চ ২০২৪	বিশ্ববিদ্যালয়ের নিলাম কমিটির মাধ্যমে টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি করা হয়েছে। (কপি সংযুক্ত)
						অর্জন	০৪ মার্চ ২০২৪	

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

-২-

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার							
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -
১ম ও ২য় কোয়ার্টারে উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্পন্ন হয়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। বর্তমান কোয়ার্টারে কোন লক্ষ্যমাত্রা নেই।							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....							
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		রেজিস্ট্রার অফিস		প্রতি কোয়ার্টার ভিত্তিক অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্ট্রারের সত্যায়িত ফটোকপি প্রমাণক হিসাবে দাখিল করা হবে।	অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্ট্রারের সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করে দেওয়া হয়েছে।


18.3.2024

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC,
ডুয়েট, গাজীপুর।



অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি ও
ভাইস-চ্যান্সেলর
ডুয়েট, গাজীপুর।

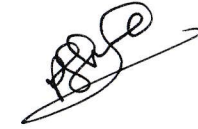
18 MAR 2024

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন

তারিখ : ২২ জানুয়ারি ২০২৪ সময় : সকাল ১০: ০০ ঘটিকা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....								
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	সংযুক্তি : ক. নোটিশ খ. হাজিরা শিট গ. কার্যবিবরণী ঘ. ছবি
						অর্জন	১	





নৈতিকতা কমিটি

ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং-চাপ্রবি/নৈতিকতা/কমিটি/২০২৩-২৪/২৫২

তারিখ : ১৮ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রি:

নোটিশ

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর স্মারক নং: চাপ্রবি/প্রশা/২৪৩/০৩ (অংশ)-১২/২০৩৫ তারিখ: ২৯/০৮/২০২১ খ্রি: মারফত অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি গঠিত হয়।

সে মোতাবেক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যবৃন্দের সম্মুখে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৩য় সভা আগামী ২২/০১/২০২৪ ইং রোজ সোমবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের এনেক্স ভবনের ৩য় তলায় সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টার অগ্রগতির অর্জন প্রতিবেদন অবহিতকরণ প্রসঙ্গে।
- ২। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টারের কার্যক্রম উপস্থাপন প্রসঙ্গে।
- ৩। জাতীয় শুদ্ধাচার চর্চায় দক্ষ জনবল তৈরিতে নব-নিযুক্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বাৎসরিক Primary Training Course (PTC) চালুকরণ প্রসঙ্গে।
- ৪। বিবিধ

উক্ত সভায় নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যবৃন্দকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।


18.01.2024

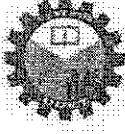
অধ্যাপক ড. মো: রাজু আহমেদ

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও

পরিচালক, আইকিউএসি, ডুয়েট, গাজীপুর।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হইল-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। পি এস টু ভিসি (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সকল ডিন, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৪। রেজিস্ট্রার, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৫। সংরক্ষণ নথি।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭
সংস্থাপন শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস।



স্মারক নম্বর: ৩৭.০১.৩৩০৪.১৫১.০৫.০০১.২৩.২৩

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থবৎসরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: ৩৭.০১.০০০০.০৫৫.৫৬.০০১.২৩.৫১; তারিখ: ২৬/১২/২০২৩খ্রি.

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাইতেছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বৎসরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হইল।

উল্লেখ্য, উক্ত প্রতিবেদনের পিডিএফ সফটকপি secretary@ugc.gov.bd, ও zaman_acct@yahoo.com ই-মেইল হিচানায় প্রেরণ করা হইয়াছে।

ধন্যবাদান্তে,

০৩-০১-২০২৪
(অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
৮৮০২৪৯২৭৪০০৩
reg.duet@duet.ac.bd

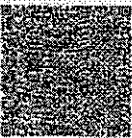
জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ ও ফোকাল পয়েন্ট জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস), বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নম্বর:

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পিএস টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর;
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর;
- ৩। পরিচালক, ইনস্টিটিউশনাল কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স সেল, ডুয়েট, গাজীপুর এবং
- ৪। ফোকাল পয়েন্ট, সংশ্লিষ্ট কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।



০৩-০১-২০২৪
(আবদুল্লাহ আল মাহমুদ)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর), ২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অর্জন		মন্তব্য/ প্রমাণক
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২য় কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....								
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	সভা আয়োজন করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
						অর্জন	১ ১৮/১০/২০২৩	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	উক্ত কোয়ার্টারে কোন লক্ষ্যমাত্রা নেই।
						অর্জন	-	
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ (সংখ্যা- ৬০ জন)	৮২ জন শিক্ষকগণকে নিয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
						অর্জন	১ ২৮/১১/২০২৩	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিমিঅনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নিরাপত্তাশাখা ও পরিবেশ ও ওয়েলফেয়ার কমিটি ও সংশ্লিষ্ট অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	উক্ত কোয়ার্টারে কোন লক্ষ্যমাত্রা নেই।
						অর্জন	-	

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর), ২০২৩

-২-

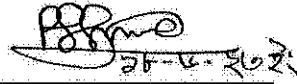
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার								ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) অফিস	২	লক্ষ্য মাত্রা	৩০ ডিসেম্বর ২০২৩	
						অর্জন	২৭ ডিসেম্বর ২০২৩	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....								
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		রেজিস্টার অফিস		প্রতি কোয়ার্টার ভিত্তিক অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্টারের সত্যায়িত ফটোকপি প্রমাণক হিসাবে দাখিল করা হবে।	অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্টারের সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করে দেওয়া হয়েছে।	

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব ও যোগাযোগ পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC,
ডুয়েট, গাজীপুর।

অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান
আল্ফায়ক, নৈতিকতা কমিটি ও
ডাইস-চ্যামেলর
ডুয়েট, গাজীপুর।

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার											
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ২০২৩	৩০ ডিসে. ২০২৩	-	-	
						অর্জন					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....											
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		রেজিস্টার অফিস		প্রতি কোয়ার্টার ভিত্তিক অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্টারের সত্যায়িত ফটোকপি প্রমাণক হিসাবে দাখিল করা হবে।					

সংযুক্তি : ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধিঅনুসরণ/ টিওএন্ডইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত করা ইত্যাদি



অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC,
ডুয়েট, গাজীপুর।

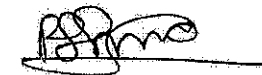

অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি ও
ভাইস-চ্যান্সেলর
ডুয়েট, গাজীপুর।

18 JUN 2023

সংযুক্তি : ১.৪ :

ছক:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১.	স্বাস্থ্য বিধিঅনুসরণ	সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য লিফলেট বিতরণ/পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির জন্য অভিযান কার্যক্রম	লিফলেট এর কপি /অভিযানের ছবি
২.	টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	কমিটির মাধ্যমে অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণের প্রতিবেদন কপির ফটোকপি





নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- ঢাঃপ্রবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৪/২২০

তারিখ ২২ জানুয়ারি ২০২৪ ইং

নোট

বিষয় : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছর অনুযায়ী কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ) প্রসঙ্গে।

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার (১) এর প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা কার্যক্রম (১.৪) অনুযায়ী কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ) করার নির্দেশনা রয়েছে (সংযুক্তি-১)।

সে মোতাবেক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের Condemnation Committee কর্তৃক কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ) করার লক্ষ্যে ব্যবহার অনুপযোগী/ পরিত্যক্ত মোটরযান হিসেবে ঘোষণা পূর্বক আগামী ১০ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে সদস্য-সচিব (নৈতিকতা কমিটি) ও পরিচালক (IQAC) বরাবর প্রতিবেদন দাখিলের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে নথি উপস্থাপন করা হল।

উল্লেখ্য যে, প্রতিবেদন দাখিলের সময় নিম্নোক্ত প্রমাণকসমূহ সংযুক্ত করতে হবে।

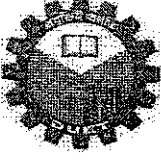
- ১। অকেজো মোটরযান নিষ্পত্তি ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা আয়োজনের নোটিশ/কার্যবিবরণী/হাজিরা সীট/সভার ছবি
- ২। অকেজো মোটরযান নিষ্পত্তি প্রতিবেদন পত্র।


14.01.2024

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC
ডুয়েট, গাজীপুর।

অধ্যাপক ড. এ এন এম মোমিনুল ইসলাম মুকুট
পরিচালক, যানবাহন দপ্তর ও
সভাপতি, মোটরযান কন্ডেমনেশন কমিটি,
ডুয়েট, গাজীপুর।

Transport office
Saidur



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- চাঞ্চলবি/ নৈতিকতা কমিটি/২০২৪/

তারিখ : ১৮ জানুয়ারি ২০২৪ ইং

নোটি

বিষয় : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছর অনুযায়ী কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ) প্রসঙ্গে।

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার (১) এর প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা কার্যক্রম (১.৪) অনুযায়ী কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ) করার নির্দেশনা রয়েছে (সংযুক্তি-১)।

সে মোতাবেক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের Condemnation Committee কর্তৃক কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ) করার লক্ষ্যে ব্যবহার অনুপযোগী/ পরিত্যক্ত মালামাল হিসেবে ঘোষণা পূর্বক আগামী ১০ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে সদস্য-সচিব (নৈতিকতা কমিটি) ও পরিচালক (IQAC) বরাবর প্রতিবেদন দাখিলের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে নথি উপস্থাপন করা হল।

উল্লেখ্য যে, প্রতিবেদন দাখিলের সময় নিম্নোক্ত প্রমাণকসমূহ সংযুক্ত করতে হবে।

- ১। অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা আয়োজনের নোটিশ/কাঁথবিবরণী/হাজিরা সীট/সভার ছবি
- ২। অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি প্রতিবেদন পত্র।


14.01.2024

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC
ডুয়েট, গাজীপুর।

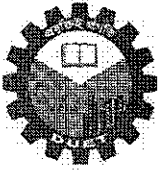
অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ জাকির হোসেন
তওই কৌশল বিভাগ ও
সভাপতি, সকল মালামাল কনডেমনেশন কমিটি,
ডুয়েট, গাজীপুর।

✓
18/01/24
১৮/০১/২৪

৩। জাতীয় শুদ্ধাচার চর্চায় দক্ষ জনবল তৈরিতে নব-নিযুক্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বাৎসরিক Primary Training Course (PTC) চালুকরণ প্রসঙ্গে।

Course Title:
Primary Training Course (PTC)

Participants	Course outline
Teacher	1. University Act, Rules and Ordinance
	2. Leave Rule
	3. OBE Curriculum Preparation
	4. Ethical Values of Teacher: Equity, Behavior and Communication
	5. Discussion on University APA Implementation
	6. Effective Teaching and Learning Strategies
	7. Procurement Processing and Approval Procedure
	8. D- Nothi
Officers	1. University Act, Rules and Ordinance
	2. Leave Rule
	3. Tools and Techniques for Office Management
	4. D- Nothi
	5. Discussion on University APA Implementation
	6. Procurement Processing and Approval Procedure
Employee	1. University Act, Rules and Ordinance
	2. Leave Rule
	3. D- Nothi
	4. Discussion on University APA Implementation
	5. Procurement Processing and Approval Procedure



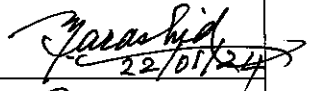
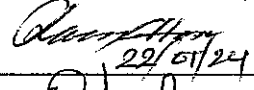
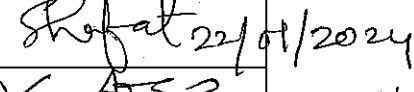
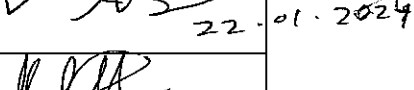
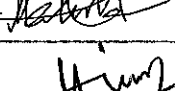
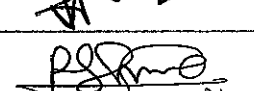
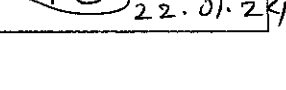
নৈতিকতা কমিটি

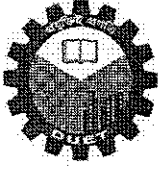
ডুয়েট, গাজীপুর।

তারিখ : ২২/০১/২০২৪ ইং

অদ্য ২২/০১/২০২৪ ইং রোজ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ের নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে ২৩-২৪ অর্থবছরের ৩য় সভা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের এনেক্স ভবনের ৩য় তলায় সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হচ্ছে। উক্ত সভায় উপস্থিতি নিম্নরূপ। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

নৈতিকতা কমিটি

ক্রমিক	নাম	কমিটির পদবী	স্বাক্ষর
০১.	অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান ভাইস-চ্যান্সেলর	আহ্বায়ক	
০২.	অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আবদুর রশীদ প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর	সদস্য	 22/01/24
০৩.	অধ্যাপক ড. মোঃ কামাল হোসেন ডিন, সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ	সদস্য	 22/01/24
০৪.	অধ্যাপক ড. মোঃ শরাফত হোসেন ডিন, ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ	সদস্য	 22/01/2024
০৫.	অধ্যাপক ড. মোঃ আরেফিন কাওসার ডিন, মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ	সদস্য	 22.01.2024
০৬.	অধ্যাপক ড. মোঃ মাহমুদ আলম ডিন, সায়েন্স অনুষদ	সদস্য	
০৭.	অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক রেজিস্ট্রার (অঃ দা)	সদস্য	
০৮.	অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ পরিচালক, আইকিউএসি	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট	 22.01.24



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- ঢাঃপ্রবি/নৈতিকতা/সভা/২০২৩-২৪/২৫০

তারিখ : ২২ জানুয়ারী ২০২৪ খ্রি.

২২/০১/২০২৪ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৩য় সভার কার্যবিবরণী

অদ্য ২২/০১/২০২৪ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ের নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে এক সভা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের এনেক্স ভবনের ৩য় তলায় সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করেন মাননীয় উপাচার্য ও আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। উক্ত সভায় নিম্নলিখিত সদস্যবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

ক্রমিক নং

নাম ও পদবী

১. অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আবদুর রশীদ, প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
২. অধ্যাপক ড. মোঃ কামাল হোসেন, ডিন, সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
৩. অধ্যাপক ড. মোঃ শরাফত হোসেন, ডিন, ইইই অনুষদ ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
৪. অধ্যাপক ড. মোঃ আরেফিন কাওসার, ডিন, মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
৫. অধ্যাপক ড. মোঃ মাহমুদ আলম, ডিন, সায়েন্স অনুষদ ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
৬. অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক, রেজিস্ট্রার (অঃ দা) ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
৭. অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, পরিচালক, আইকিউএসি ও সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।

সভায় নিম্নলিখিত আলোচ্যসূচীর উপর বিস্তারিত আলোচনার পর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্যসূচী ১ : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টারের অগ্রগতির অর্জন প্রতিবেদন অবহিতকরণ প্রসঙ্গে।

আলোচনা : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বিপরীতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টারের অগ্রগতির অর্জন প্রতিবেদন নৈতিকতা কমিটির সদস্য-সচিব ও পরিচালক, আইকিউএসি অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ উপস্থিত সকল সদস্যকে অবহিত করেন। উপস্থিত সদস্যগণ ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টারের অগ্রগতির অর্জন সম্পর্কে অবহিত হন। সভাপতি মহোদয় ২য় কোয়ার্টারে প্রতিটি সূচকের আলোকে লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ বাস্তবায়ণ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

সিদ্ধান্ত : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টারের অগ্রগতির অর্জন প্রতিবেদন সম্পর্কে অবহিত হন এবং প্রতিটি সূচকের আলোকে লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ বাস্তবায়ণ হওয়ায় সভাপতি মহোদয় সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

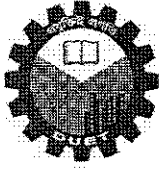
আলোচ্যসূচী ২ : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ৩য় কোয়ার্টারের কার্যক্রম উপস্থাপন।

আলোচনা : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা নৈতিকতা কমিটির সদস্য-সচিব ও পরিচালক, আইকিউএসি অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ উপস্থিত সকল সদস্যের নিকট উপস্থাপন করেন। উপস্থিত সদস্যগণ ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা অবলোকন করেন। অবলোকন শেষে ৩য় কোয়ার্টারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার যে সকল কার্যক্রম রয়েছে সেগুলো যথাযথভাবে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের মতামত প্রদান করেন। এছাড়াও ৩য় কোয়ার্টারের ১.৪ কার্যক্রমে কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি) করণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত ১.৪ কার্যক্রম বাস্তবায়নের নিমিত্তে বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট কমিটিকে নোট প্রদানের মাধ্যমে অবহিত করা হয়েছে বলে নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব সকলকে জানান। উপস্থিত সদস্যগণ নোটটি অবলোকন করেন এবং সংশ্লিষ্ট কমিটিকে নিয়মিত Follow-Up করার মাধ্যমে উক্ত কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করার মতামত প্রদান করেন।

সিদ্ধান্ত : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার সকল কার্যক্রম অর্জনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং ১.৪ কার্যক্রমে কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি) করণের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট কমিটিকে নিয়মিত Follow-Up করার মাধ্যমে উক্ত কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্যসূচী ৩ : জাতীয় শুদ্ধাচার চর্চায় দক্ষ জনবল তৈরীতে নব-নিযুক্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বাৎসরিক Primary Training Course (PTC) চালু করণ প্রসঙ্গে।

আলোচনা : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার চর্চায় দক্ষ জনবল তৈরীতে নব-নিযুক্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বাৎসরিক Primary Training Course (PTC) চালু করণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। আলোচনায় নৈতিকতা কমিটির সদস্য-সচিব ও পরিচালক, আইকিউএসি অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ উপস্থিত সকল সদস্যের নিকট Primary Training Course (PTC) এর প্রয়োজনীয়তা ও Course Outline এবং তুলে ধরেন।



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

Primary Training Course (PTC)

Participants	Course outline
Teacher	1. University Act, Rules and Ordinance
	2. Leave Rule
	3. OBE Curriculum Preparation
	4. Ethical Values of Teacher: Equity, Behavior and Communication
	5. Discussion on University APA Implementation
	6. Effective Teaching and Learning Strategies
	7. Procurement Processing and Approval Procedure
	8. D- Nothi
Officers	1. University Act, Rules and Ordinance
	2. Leave Rule
	3. Tools and Techniques for Office Management
	4. D- Nothi
	5. Discussion on University APA Implementation
	6. Procurement Processing and Approval Procedure
Employee	1. University Act, Rules and Ordinance
	2. Leave Rule
	3. D- Nothi
	4. Discussion on University APA Implementation
	5. Procurement Processing and Approval Procedure

উপস্থিত সদস্যগণ উক্ত কোর্সের বিস্তারিত বিষয় পর্যালোচনা করে বিশ্ববিদ্যালয়ে দক্ষ জনবল তৈরীতে নব-নিযুক্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বাৎসরিক Primary Training Course (PTC) চালু করা যায় বলে মতামত প্রদান করেন।

সিদ্ধান্ত : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার চর্চায় দক্ষ জনবল তৈরীতে শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য উল্লিখিত Primary Training Course (PTC) চালু করণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি ও
ভাইস চ্যান্সেলর
ডুয়েট, গাজীপুর।

তারিখ : ২২ জানুয়ারী ২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং- ঢাঃপ্রবি/নৈতিকতা/সভা/২০২৩-২৪/২৫২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। পি এস টু ভিসি (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৩। রেজিস্ট্রার, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৪। সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৫। সংরক্ষণ নথি।

২২. ০১. ২৪

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, আইকিউএসি, ডুয়েট, গাজীপুর।

নৈতিকতা কমিটি সভার স্থির চিত্র
তারিখ: ২২/০১/২০২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা

সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মরত কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে অনলাইন জুম এর মাধ্যমে সভা অনুষ্ঠিত হয়।

তারিখ : ০৫ মার্চ ২০২৪ রোজ : মঙ্গলবার সময় : দুপুর ০২: ৩০ ঘটিকা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....								
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	সংযুক্তি : ক. নোটিশ খ. আমন্ত্রণ পত্র গ. অনলাইনে অংশগ্রহণকারীর তালিকা ঘ. কার্যপত্র ঙ. কার্যবিবরণী চ. স্ক্রিন শট ছবি
						অর্জন	১	

নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- টাশ্রবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

নোটিশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজন (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে ২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভা আগামী ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায় **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অংশীজন সভায় সভাপতিত্ব করবেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য ও নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান এবং সভা পরিচালনা করবেন পরিচালক (আইকিউএসি) ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মো. রাজু আহমেদ।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্মপরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

উক্ত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজন (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তাগণকে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11d0NubWNCSFZGK0FPKy8vdz09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180



অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, IQAC
ডুয়েট, গাজীপুর।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হইল-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৩। সকল ডিন, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৪। রেজিস্ট্রার (অঃদা), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৫। সকল বিভাগীয় প্রধান (কর্মরত সকল কর্মকর্তাকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৬। সকল ইন্সটিটিউট পরিচালক (কর্মরত সকল কর্মকর্তাকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৭। সকল অফিস প্রধান (কর্মরত সকল কর্মকর্তাকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৮। সকল সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৯। এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব (কমিটির স্ব-স্ব কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়নসমূহ সভায় উপস্থাপন করার অনুরোধ করা হল) ডুয়েট, গাজীপুর।
- ১০। সুশীল সমাজের স্থানীয় প্রতিনিধি, গাজীপুর।
- ১১। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল)।
- ১২। অফিস প্রধান, প্রকৌশল অফিস (সার্বক্ষণিক বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হল)।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- চাপ্রপ্রবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/২৫৭

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

প্রতি,
এ্যাডভোকেট রীনা পারভীন
উপজেলা চেয়ারম্যান
গাজীপুর সদর উপজেলা, গাজীপুর।
মোবাইল নম্বর : ০১৭১১-১৩০৯০১

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার আমন্ত্রণ পত্র।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয় শ্রেফিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক আগামী ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায়, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর ২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনে (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে ২য় সভা আয়োজন করতে যাচ্ছে।

উক্ত সভায় সভাপতি হিসেবে উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। এছাড়াও উক্ত সভা পরিচালনা করবেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, পরিচালক, আইকিউএসি।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্ম-পরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

উল্লিখিত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি হিসেবে আপনার উপস্থিতি একান্ত কাম্য। নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে উক্ত সভায় আপনাকে অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11d0NubWNCSFZGK0FPKy8ydz09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180

ধন্যবাদান্তে,

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি ও
পরিচালক, IQAC
ডুয়েট, গাজীপুর।
Email: mrahmed@duet.ac.bd



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- ঢাপ্রবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/২৫২

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

প্রতি,
ব্যবস্থাপক
অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, ডুয়েট শাখা, গাজীপুর।
মোবাইল নম্বর : ০১৬৭০-৯২৭৯৭৪

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার
আমন্ত্রণ পত্র।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয় প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক আগামী ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায়, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর ২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনে (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে ২য় সভা আয়োজন করতে যাচ্ছে।

উক্ত সভায় সভাপতি হিসেবে উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। এছাড়াও উক্ত সভা পরিচালনা করবেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, পরিচালক, আইকিউএস।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্ম-পরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

উল্লিখিত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি হিসেবে আপনার উপস্থিতি একান্ত কাম্য। নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে উক্ত সভায় আপনাকে অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11d0NubWNCSFZGK0FPKy8ydz09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180

ধন্যবাদান্তে,

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ
সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি ও
পরিচালক, IQAC
ডুয়েট, গাজীপুর।
Email: mrahmed@duet.ac.bd



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- চাপ্রথবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/২৫৬

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

প্রতি,

জনাব আবুল হোসেন

বিভিনিউজ

গাজীপুর প্রতিনিধি।

মোবাইল নম্বর : ০১৯১২-১৩৪৯০০

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার
আমন্ত্রণ পত্র।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয় প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক আগামী ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায়, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর ২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনে (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে ২য় সভা আয়োজন করতে যাচ্ছে।

উক্ত সভায় সভাপতি হিসেবে উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। এছাড়াও উক্ত সভা পরিচালনা করবেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, পরিচালক, আইকিউএসি।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্ম-পরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।

২। বিবিধ।

উল্লিখিত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি হিসেবে আপনার উপস্থিতি একান্ত কাম্য। নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে উক্ত সভায় আপনাকে অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11d0NubWNCSFZGK0FPKy8vdz09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180

ধন্যবাদান্তে,

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ

সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি ও

পরিচালক, IQAC

ডুয়েট, গাজীপুর।

Email: mrahmed@duet.ac.bd



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- ঢাশ্রবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/২৫৪

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

প্রতি,

জনাব মোস্তাফিজুর রহমান টিটু

দৈনিক জনকণ্ঠ

গাজীপুর প্রতিনিধি।

মোবাইল নম্বর : ০১৮৬৮-৯৭০২৭০

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার আমন্ত্রণ পত্র।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয় প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক আগামী ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায়, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর ২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনে (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে ২য় সভা আয়োজন করতে যাচ্ছে।

উক্ত সভায় সভাপতি হিসেবে উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। এছাড়াও উক্ত সভা পরিচালনা করবেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, পরিচালক, আইকিউএসি।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্ম-পরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

উল্লিখিত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি হিসেবে আপনার উপস্থিতি একান্ত কাম্য। নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে উক্ত সভায় আপনাকে অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11d0NubWNCSFZGK0FPKy8vdz09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180

ধন্যবাদান্তে,

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ

সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি ও

পরিচালক, IQAC

ডুয়েট, গাজীপুর।

Email: mrahmed@duet.ac.bd



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- টাশ্রবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/২৫৫

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

প্রতি,

জনাব মুকুল কুমার মল্লিক

দৈনিক সংবাদ

গাজীপুর প্রতিনিধি।

মোবাইল নম্বর : ০১৮৬৮-৯৭০২৭০

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার আমন্ত্রণ পত্র।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয় প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক আগামী ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায়, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর ২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনে (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে ২য় সভা আয়োজন করতে যাচ্ছে।

উক্ত সভায় সভাপতি হিসেবে উপস্থিত থাকার সদস্য সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। এছাড়াও উক্ত সভা পরিচালনা করবেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, পরিচালক, আইকিউএসি।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্ম-পরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

উল্লিখিত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি হিসেবে আপনার উপস্থিতি একান্ত কাম্য। নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে উক্ত সভায় আপনাকে অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11dONubWNCSFZGK0FpKy8ydZ09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180

ধন্যবাদান্তে,

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ

সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি ও

পরিচালক, IQAC

ডুয়েট, গাজীপুর।

Email: mrahmed@duet.ac.bd



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং- চাঞ্চলবি/নৈতিকতা কমিটি/২০২৩-২৪/২৫৩

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

প্রতি,

জনাব আমিনুল ইসলাম

দেশ-রূপান্তর ও জাগো নিউজ

গাজীপুর প্রতিনিধি।

মোবাইল নম্বর : ০১৯৭১-২৪৩২১২

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার আমন্ত্রণ পত্র।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয় প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক আগামী ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায়, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর ২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনে (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে ২য় সভা আয়োজন করতে যাচ্ছে।

উক্ত সভায় সভাপতি হিসেবে উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। এছাড়াও উক্ত সভা পরিচালনা করবেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য-সচিব অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, পরিচালক, আইকিউএসি।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ১। ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্ম-পরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

উল্লিখিত অংশীজন (Stakeholders) সভায় সুশীল সমাজের প্রতিনিধি হিসেবে আপনার উপস্থিতি একান্ত কাম্য। নিম্নোক্ত **Zoom ID ও Password** ব্যবহার করে উক্ত সভায় আপনাকে অংশগ্রহণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

Link:

<https://bdren.zoom.us/j/9336082008?pwd=azlnSE11d0NubWNCSFZGK0FPKy8ydz09>

Meeting ID: 933 608 2008

Password: 599180

ধন্যবাদান্তে,

অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ

সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি ও

পরিচালক, IQAC

ডুয়েট, গাজীপুর।

Email: mrahmed@duet.ac.bd

০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে				
২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভা				
Online Zoom Application এর মাধ্যমে অংশগ্রহণকারীর তালিকা :				
SI	Meeting ID Name	Login Email	Total Duration (Minutes)	Guest
1	Abdus Salam		38	Yes
2	Kamrun Naher		35	Yes
3	Thofatul		37	Yes
4	Dr. Md. Raju Ahmed	mrahmed@duet.ac.bd	37	No
5	Md. Shipon Aktar		4	Yes
6	Prof. Dr. Mohammad Asaduzzaman Chowdhury		37	Yes
7	Pro-VC, DUET	marashid@duet.ac.bd	37	No
8	Md. Ariful Islam (IQAC)		37	Yes
9	MEHEDI HASAN RAZIB		38	Yes
10	Prof. Dr. Md. Nazrul Islam	nazrul2100@duet.ac.bd	37	No
11	Mohd. Nurul Amin		40	Yes
12	Dr. Md. Habibur Rahman	vc@duet.ac.bd	37	No
13	Md. Azhar Ali		40	Yes
14	Mominul Islam (Technical Officer IPE)		37	Yes
15	Ibrahim khalil		15	Yes
16	Engr.Shopon Roy-Asstt.Engr.(Civil)		40	Yes
17	Shohel Department of Architecture		40	Yes
18	Md Mamun Sarker		37	Yes
19	admin		6	Yes
20	Muhammad Rakib-UI- Hassan		33	Yes
21	DRE Office		38	Yes
22	Md. Nurunnabi M Sc		39	Yes
23	Gaziul Haque, Audit cell		37	Yes
24	Md. abu awal Siddique		37	Yes
25	Bijoy Mandol		27	Yes
26	DR, Estab. & Add'l Charge, Aca. Section, DUET, Pho		39	Yes
27	MD SHARIF		35	Yes
28	Prolay Biswas		37	Yes
29	Md. Jasim Uddin Dhali		37	Yes
30	BM Hafizur Rahman, ASO, Registrar Office		39	Yes
31	Ali Khan		36	Yes
32	Legal & Estate Officer, Registrer Office		39	Yes
33	Md. Sirajul Islam		30	Yes
34	Engr. Solaiman Ahmed, DUET	hira@duet.ac.bd	37	No
35	Mofizur Rahman. Additional Registrar.		38	Yes
36	Jibon Krishna Ghosh		37	Yes
37	Nur Md. Alif Ul Islam		9	Yes
38	Sahana Afrouz(Asst. Controller)		37	Yes
39	Md. Azim uddin, sr. exe. TO EEE		34	Yes
40	Md.Zakirul Islam		36	Yes
41	MD.Mosharaf Hossen (AR)		33	Yes
42	Jahangir Alam		36	Yes
43	Dr. Sharafat	sharafat@duet.ac.bd	36	No

44	Comptroller	e10@duet.ac.bd	28	No
45	Md. Shariful Islam		32	Yes
46	OPPO CPH2269		28	Yes
47	Engr. Harun al Rashid		32	Yes
48	Samsung SM-E225F		31	Yes
49	HONOR WDY-LX2		6	Yes
50	Dr. Md. Mahmud Alam		33	Yes
51	Md Mosabbir Hossain		1	Yes
52	Khairul Islam, Aso, Regg. Office		11	Yes
53	abu zafor		17	Yes
54	Md. Mofizur Rahman		11	Yes
55	Kazi Md. Lutfor Rahman		27	Yes
56	MKarim		27	Yes
57	Md. Mosabbir Hossain (AP,IICT)		24	Yes
58	Mukul Kumar Mallick		24	Yes
59	Md. Mostofa Zaman		25	Yes
60	Md. Anwar Hossain, Assistant Section Officer, TE, DUET		26	Yes
61	Shakil Ahmed		24	Yes
62	Monera Begum		23	Yes
63	Habibur Rahman		24	Yes
64	Md. Zahirul Islam, Senior Assistant Registrar		23	Yes
65	Redmi 8A		21	Yes
66	Zhid Alam		22	Yes
67	Asad		17	Yes
68	Chief Engineer		18	Yes
69	Md. Azmat Ali		20	Yes
70	Md. Abul Kalam Azad ATO CSE DUET		16	Yes
71	Ruhul amin		17	Yes
72	Md Hafizur Rahman CC		18	Yes
73	SA		1	Yes
74	Engr. Md. Shipon Aktar	shipon@duet.ac.bd	16	No
75	vivo V2111		4	Yes
76	Md.Robiul Islam		12	Yes
77	Engr. Benjir Ahmed		12	Yes
78	Md. Nazrul Islam, ME, CSE		8	Yes
79	(21201023) Md. Mamun Miah		8	Yes
80	md. jamin uddin		9	Yes
81	Md Rahim siddiky		10	Yes
82	Kh-Nur-E- Alam		9	Yes
83	ABM Mainul Haque		5	Yes
84	Naymul Mostofa Ovey		7	Yes
85	Engr. K. Lutfor Rahman		6	Yes
86	I1ZDVVH8n14AAAAAAAHSLywg91K9DZC_a413 NHSHMC01kLi		6	Yes
87	Prof. Dr. Himangshu Bhowmik		3	Yes
88	KH. NUR-E-ALAM		1	Yes
89	Md. Moinuddin Sarkar		1	Yes



নৈতিকতা কমিটি

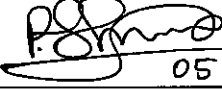
ডুয়েট, গাজীপুর।

০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখে অনুষ্ঠিতব্য সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে

২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার কার্যপত্র

- সভার শুরুতেই অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি ও পরিচালক, আইকিউএসি অধ্যাপক ড. মো: রাজু আহমেদ উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানায় এবং ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়নসমূহ উপস্থিত সকলকে অবহিত করেন।
- অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের এপিএ সংশ্লিষ্ট ০৪ টি (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটি স্ব-স্ব কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সম্পর্কে সকলের নিকট উপস্থাপন করেন;
- সভায় উপস্থিত সকল সদস্য ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের নিকট উল্লিখিত বিষয়ের উপর মতামত আহ্বান করা হয়;
- সভায় উপস্থিত সুশীল সমাজের প্রতিনিধি এ্যাডভোকেট রীনা পারভীন, উপজেলা চেয়ারম্যান, গাজীপুর সদর উপজেলা, গাজীপুর সকলকে ধন্যবাদ জানান। সুশাসন প্রতিষ্ঠায় শিক্ষার্থীদের নিয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করার মতামত দেন। এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনায় সন্তোষ প্রকাশ করেন। এছাড়াও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি হিসেবে উক্ত সভায় অন্তর্ভুক্ত করায় ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

পরিশেষে, সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


05.03.2024

অধ্যাপক ড. মো: রাজু আহমেদ

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, আইকিউএসি, ডুয়েট, গাজীপুর।



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

স্মারক নং-ঢাপ্রশবি/নৈতিকতা/Stakeholders-সভা/২৩-২৪/

তারিখ : ০৫ মার্চ ২০২৪ ইং

০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় সভার কার্যবিবরণী

অদ্য ০৫/০৩/২০২৪ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায় অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভ্যন্তরীণ ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজনের (Stakeholders), নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য ও এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব এবং অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তার সমন্বয়ে এক সভা **Online Zoom Application** এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক ও মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। উক্ত সভায় নিম্নলিখিত সুশীল সমাজের প্রতিনিধি উপস্থিত ছিলেন। এছাড়াও নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিবসহ অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মরত সকল কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করেন (অনলাইন জুমে অংশগ্রহণের তালিকা সংযুক্ত)।

সুশীল সমাজের প্রতিনিধি অংশীজন (Stakeholders) :

১. এ্যাডভোকেট রীনা পারভীন, উপজেলা চেয়ারম্যান, গাজীপুর সদর উপজেলা, গাজীপুর।
২. জনাব মুকুল কুমার মল্লিক, দৈনিক সংবাদ, গাজীপুর প্রতিনিধি।
৩. জনাব আবুল হোসেন, বিডিনিউজ, গাজীপুর প্রতিনিধি।

সভায় নিম্নলিখিত আলোচ্যসূচীর উপর বিস্তারিত আলোচনার পর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্যসূচী ১ : ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্মপরিকল্পনা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা।

আলোচনা : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে আলোচনা করা হয়। উক্ত সভায় সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি ও পরিচালক, আইকিউএসি অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ ২৩-২৪ অর্থবছরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়নসমূহ উপস্থিত সকলকে অবহিত করেন। উপস্থিত সকলেই জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতি সম্পর্কে অবহিত হন। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার চর্চার মাধ্যমে শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারী ও শিক্ষার্থীদের মধ্যে নৈতিকতা ধারণের লক্ষ্যে নিয়মিত শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কর্মশালা/সভা ও লিফলেট বিতরণ বিষয়ক কার্যক্রমসমূহ উক্ত কমিটি বাস্তবায়নের নিমিত্ত নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে বলেও উপস্থিত সকলকে জানানো হয়।

এছাড়াও ২৩-২৪ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন বিষয়াদি উপস্থিত সকলের নিকট তুলে ধরা হয়।

ক. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা : ২৩-২৪ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন কমিটির কর্মপরিকল্পনা অবহিত করা হয়। তথ্যের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালী করার নিমিত্তে ডুয়েটের তথ্য অধিকার কমিটি কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনা (যেমন-তথ্যের আবেদন নিষ্পত্তি, বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুত ও তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য সভা/সেমিনার ও লিফলেট) সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়নসমূহ তথ্য প্রদান ইউনিটের সদস্য-সচিব ও উপ-পরিচালক, পরিচালক (গ ও স অফিস) মোহাম্মদ কামরুন নাহার উপস্থিত সকলকে অবহিত করেন।

খ. সিটিজেন চার্টার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা : ২৩-২৪ অর্থবছরের সিটিজেন চার্টার কমিটির কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়নের অগ্রগতি অবহিত করা হয়। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সহজে তথ্য ও সেবা প্রাপ্তির নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কমিটির মাধ্যমে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রতিটি বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবা ও কাজ পৃথক করে সিটিজেন চার্টার প্রস্তুত করা হয়েছে যা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের সিটিজেন চার্টার মূল ফটকে প্রদর্শন করা হয়েছে। এছাড়াও সেবার গতিশীলতা বৃদ্ধির জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন করেছে বলেও সিটিজেন চার্টার কমিটির সদস্য-সচিব ও ডেপুটি লাইব্রেরিয়ান, কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী জনাব আবু আউয়াল সিদ্দিকী উপস্থিত সকলকে অবহিত করেন।

গ. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা : ২৩-২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়নের অগ্রগতি সকলকে অবহিত করা হয়। উক্ত কমিটির ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট ও সদস্য-সচিব ও প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল প্রকৌশলী মোঃ সোলাইমান আহমেদ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ, সরকারি কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি, সুশাসন সংহতকরনে জনপ্রশাসনে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন চর্চার গুরুত্ব তুলে ধরেন। উক্ত কমিটির কার্যক্রম হিসাবে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে ডি-নথির ব্যবহার চালু করা হয়েছে এবং ন্যূনতম ১টি উদ্ভাবনী কার্যক্রম ও ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) কার্যক্রম করার পরিকল্পনা রয়েছে। এছাড়াও স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক সভা/সেমিনার আয়োজন করেছে এবং বিশ্ববিদ্যালয়ে সকল তথ্য নিয়মিত ওয়েব সাইটে হালনাগাদ করা হচ্ছে বলে উপস্থিত সকলকে অবহিত করেন।



নৈতিকতা কমিটি ডুয়েট, গাজীপুর।

য. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা : ২৩-২৪ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়নের অগ্রগতি সকলকে অবহিত করেন। বিশ্ববিদ্যালয়ের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা ও সেবার মান বৃদ্ধি, কম সময়ে, স্বল্প ব্যয়ে ও ভোগান্তি ছাড়া সেবা প্রদান করার লক্ষ্যে উক্ত কমিটির মাধ্যমে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে উন্মুক্ত অভিযোগ বক্স স্থাপন করা হয়েছে এবং ওয়েবসাইটে অভিযোগ দাখিল করার জন্য অভিযোগ ফরম দেওয়া হয়েছে। এছাড়াও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার ব্যবহার বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন করেছে বলে উপস্থিত সকলকে অবহিত করেন। উক্ত কমিটির অন্যান্য গৃহীত কর্মপরিকল্পনা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শেষ করবেন বলেও সকলকে অবহিত করেন অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট ও সদস্য-সচিব এবং অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (রেজিস্ট্রার অফিস) জনাব মোঃ মফিজুর রহমান।

এছাড়াও সুশাসন প্রতিষ্ঠায় প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনার জন্য উপস্থিত সুশীল সমাজের প্রতিনিধি ও সদস্যগণের নিকট মতামত আহ্বান করা হয়। উপস্থিত অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল কর্মকর্তা ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধিগণ অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় নৈতিকতা কমিটিসহ উল্লিখিত ০৪টি কমিটির সকল কর্মপরিকল্পনা ও অন্যান্য কার্যক্রমকে সাধুবাদ জানান এবং এই কার্যক্রমের সাথে তাদেরকে সম্পৃক্ত করায় বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃপক্ষকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। সুশীল সমাজের প্রতিনিধি এ্যাডভোকেট রীনা পারভীন, উপজেলা চেয়ারম্যান, গাজীপুর সদর উপজেলা, গাজীপুর মতামত দেন যে, দুর্নীতিমুক্ত বাংলাদেশ গড়ে তুলতে হলে এবং সমাজকে শুদ্ধাচারের আওতায় আনতে হলে নিজ নিজ অবস্থানে শুদ্ধাচার চর্চা প্রতিষ্ঠিত করতে হবে। নৈতিকতা তৈরি হয় পারিবারিক শিক্ষা/প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষা/কর্মজীবনে শিক্ষা থেকে। যেহেতু এটি একটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান এখানে আদর্শ মানুষ তৈরি করার সুযোগ রয়েছে। এক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদের নৈতিক শিক্ষায় শিক্ষিত করে তুলার জন্য শিক্ষার্থীদের নিয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে বলে মতামত দেন। আলোচনায় অন্যান্য উপস্থিত সদস্যবৃন্দ সুশাসন প্রতিষ্ঠায় নিয়মিত সভা, সেমিনার আয়োজনের মাধ্যমে জনসচেতনতা বৃদ্ধির অভিমত প্রদান করেন। সর্বোপরি, সুশীল সমাজের প্রতিনিধিগণ অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির গৃহীত বিভিন্ন কার্যক্রমের প্রশংসা করেন এবং ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

সিদ্ধান্ত : অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের জন্য সুশাসন প্রতিষ্ঠায় শিক্ষক/কর্মকর্তা ও কর্মচারী এবং শিক্ষার্থীদের নিয়ে নিয়মিত শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা, সেমিনার আয়োজনের মাধ্যমে শুদ্ধাচার চর্চা ও জনসচেতনতা বৃদ্ধির বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াও এপিএ সংশ্লিষ্ট (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন/ তথ্য অধিকার/ সিটিজেন চার্টার/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা) কমিটির কর্মপরিকল্পনা নির্ধারিত সময়ে কার্যক্রম বাস্তবায়নের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি ও
ভাইস চ্যান্সেলর
ডুয়েট, গাজীপুর।

তারিখ : ০৫ মার্চ ২০২৪ ইং

স্মারক নং-চাপ্রপ্রবি/নৈতিকতা/Stakeholders-সভা/২৩-২৪/

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হইল-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো- ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৩। সকল ডিন, ডুয়েট, গাজীপুর (সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সকল বিভাগীয় প্রধান (কর্মরত সকল শিক্ষকগণকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৫। সকল ইন্সটিটিউট পরিচালক (কর্মরত সকল শিক্ষকগণকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল), ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৬। সকল সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৭। সকল আহ্বায়ক ও সদস্য-সচিব, এপিএ সংশ্লিষ্ট কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
- ৮। সুশীল সমাজের স্থানীয় প্রতিনিধি, গাজীপুর।
- ৯। সংরক্ষণ নথি

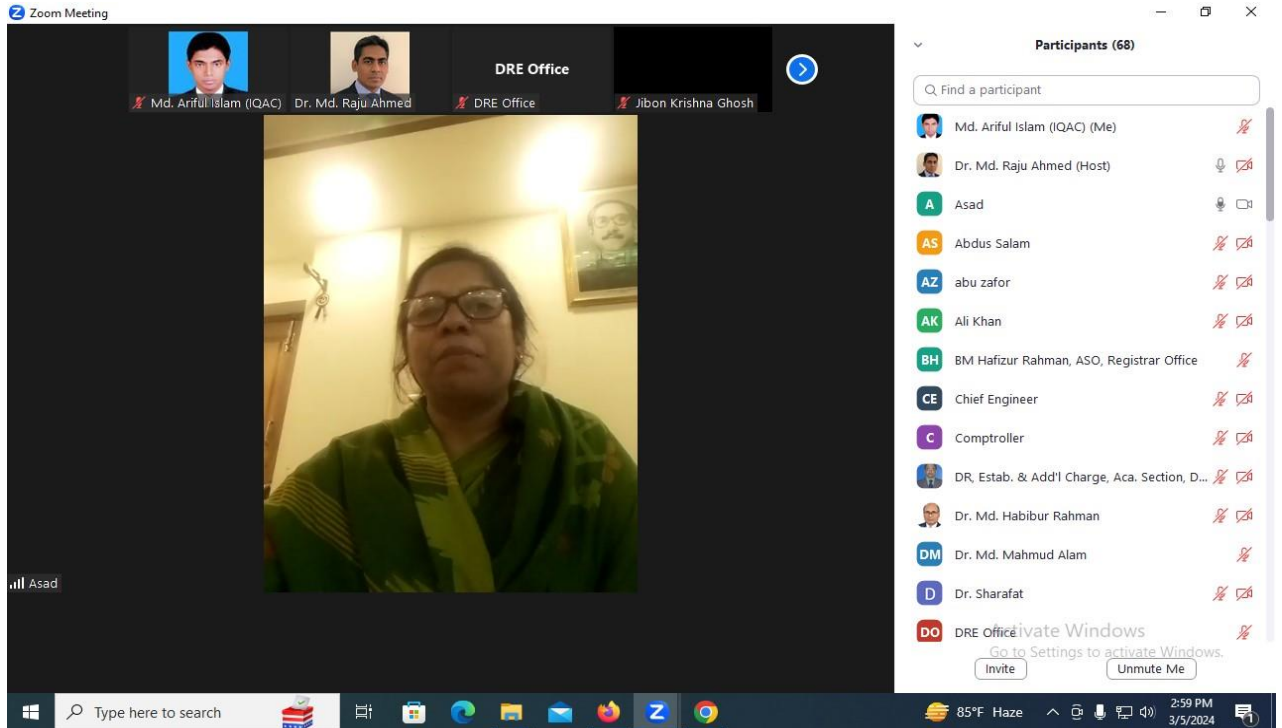
অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি ও
পরিচালক, আইকিউএসি, ডুয়েট, গাজীপুর।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে অনলাইনে আয়োজিত সভার স্থির চিত্র
তারিখ : ০৫/০৩/২০২৪



চিত্র : মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর



চিত্র: সুশীল সমাজের প্রতিনিধি জনাব এ্যাডভোকেট রীনা পারভীন,
উপজেলা চেয়ারম্যান, গাজীপুর সদর উপজেলা, গাজীপুর।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে অনলাইনে আয়োজিত সভার স্থির চিত্র
তারিখ : ০৫/০৩/২০২৪

Zoom Meeting interface showing 67 participants. The main grid displays various participants including Dr. Md. Ariful Islam (IQAC), Dr. Md. Raju Ahmed, and DRE Office. The right sidebar shows a list of participants with their names and status.

Zoom Meeting interface showing 63 participants. The main grid displays various participants including Pro-VC, DUET, Prof. Dr. Md. Nazrul Islam, and Shohel Department. The right sidebar shows a list of participants with their names and status.

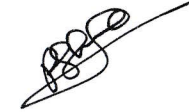
Zoom Meeting interface showing 29 participants. The main grid displays various participants including Kamrun Naher, DRE Office, and Dr. Md. Ariful Islam (IQAC). The right sidebar shows a list of participants with their names and status.

চিত্র : উপস্থিত অন্যান্য সদস্যগণ

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....								
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সুপারিশক্রমে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	উক্ত কোয়ার্টারে কোন লক্ষ্যমাত্রা নেই।
						অর্জন	-	



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধিঅনুসরণ/ টিওএন্ডইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত করা ইত্যাদি)।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....								
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধিঅনুসরণ/ টিওএন্ডইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত করা ইত্যাদি) ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নিরাপত্তাশাখা ও পরিবেশ ও ওয়েলফেয়ার কমিটি ও সংশ্লিষ্ট অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ মার্চ ২০২৪	সংযুক্তি : ক. নিলাম বিজ্ঞপ্তি খ. নিলামে বিক্রয়যোগ্য মালামালের বিবরণ গ. নিলাম কমিটির সভার নোটিশ ঘ. হাজিরা শিট ঙ. ছবি চ. কার্যবিবরণী ছ. বিক্রয়াদেশ কপি
						অর্জন	০৪ মার্চ ২০২৪	



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭



স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩২

তারিখ : ১২/০২/২০২৪ খ্রিঃ

নিলাম বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর মূল ক্যাম্পাসে নিম্নে বর্ণিত স্থাপনা ও পুরাতন/অকেজো/পরিত্যক্ত মালামাল/“যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়” নির্ধারিত নিলাম দরপত্রের মাধ্যমে নিলামে বিক্রয়ের জন্য প্রকৃত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির নিকট হতে সীলমোহরকৃত খামে নিলাম দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	সিডিউল গ্রুপ
১.	বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মচারীদের ব্যবহৃত ১টি পুরাতন টিন শেড ক্লাব ঘর প্লট এরিয়া : সাইজ : ৪০ ফুট x ২৫ ফুট	১
২.	বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/অফিস/হলের পুরাতন/অকেজো/পরিত্যক্ত মালামাল।	২

আগ্রহী ক্রেতাগণকে আগামী ২৯/০২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকার মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে বিশ্ববিদ্যালয়ের নিলাম কমিটির সভাপতির অফিস/সদস্য-সচিবের অফিস (শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম একাডেমিক ভবন রুম নং-১০০১০) থেকে দরপত্রের সিডিউল সংগ্রহ করে প্রস্তাবিত দর (অংকে ও কথায়) উল্লেখপূর্বক দরপত্র সীলমোহরকৃত খামে একই অফিসে জমা দানের জন্য আহ্বান করা হল। ঐ দিন দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায় প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ নিলাম কমিটির সভাপতির দপ্তরে উপস্থিত সকল দরদাতাগণের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) প্রকাশ্যে খোলা হবে এবং সর্বোচ্চ দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রদানের পর যথাযথ নিয়মে মূল্য, আয়কর ও ভ্যাট পরিশোধ সাপেক্ষে নিলাম সিডিউলে বর্ণিত নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে উল্লিখিত স্থাপনা অপসারণ/মালামাল নিজ খরচে এবং নিজ দায়িত্বে গেইট পাশের মাধ্যমে নিয়ে যেতে হবে।

বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রচলিত নিলামের নিয়ম অনুসরণ করে নিলাম কার্য সম্পাদন করা হবে এবং প্রস্তাবিত দরের উপর ৫% হারে উৎস কর ও ৭.৫% হারে ভ্যাট প্রদেয় হবে। প্রত্যেক দরপত্রের সাথে দাখিলকৃত মোট দরের অনূর্ধ্ব এক লক্ষ টাকা পর্যন্ত ৮% হারে এবং তদূর্ধ্ব ৫% হারে জামানত (তবে ৫,০০০/- টাকার কম নহে) যে কোন ভকশীলি ব্যাংক হতে “ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর” এর অনুকূলে পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট আকারে দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত হারে প্রয়োজনীয় জামানত ব্যতিরেকে কোন দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না। উল্লেখ্য, দরপত্র খোলার দিন কোন দরপত্র সিডিউল প্রদান করা হবে না।

(অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন)
সভাপতি
নিলাম কমিটি

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩২

তারিখ : ১২/০২/২০২৪ খ্রিঃ

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি(প্রো- ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। রেজিস্ট্রার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৪। সকল ডীন/বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভোস্ট/অফিস প্রধান/শাখা প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৫। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার (বিজ্ঞপ্তিটি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হইল)।
- ৬। অফিস প্রধান, প্রকৌশল অফিস, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৭। কম্পট্রোলার (ভারপ্রাপ্ত), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৮। সকল সদস্য, নিলাম কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৯। নিলামযোগ্য মালামালের সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস/শাখা, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ১০। সিনিয়র সহকারী পরিচালক (নিরাপত্তা), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ১১। সকল নোটিশ বোর্ড, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ১২। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।

(প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান)
সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার
প্রকৌশল অফিস ও
সদস্য-সচিব, নিলাম কমিটি

নিলামে বিক্রয়যোগ্য মালামালের বিবরণঃ

বিশ্ববিদ্যালয়ের মূল ক্যাম্পাসে অবস্থিত কর্মচারীদের ব্যবহৃত পুরাতন টিন শেড ক্লাবটি “যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়” অপসারণসহ নিলামে বিক্রয়ের জন্য দরপত্র সিডিউল

ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ (খাত)	একক দর (টাকা)	মোট দর (টাকা)	
			অংকে	কথায়
১	কর্মচারীদের ব্যবহৃত পুরাতন টিন শেড ক্লাব ঘর-১টি প্লিস্ট এরিয়া : টিন শেড প্লিস্ট এরিয়ার মধ্যে ফাউন্ডেশনের নীচ পর্যন্ত সকল ব্যবহৃত নির্মাণ সামগ্রী যেখানে যে অবস্থায় আছে তা ঠিকাদারের নিজ খরচায় ভাঙ্গা, অপসারণসহ সকল খরচ বিবেচনা করে মূল্য প্রদান করতে হবে। ভাঙ্গা ও অপসারণের সময় বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসের একাডেমিক ও প্রশাসনিক কাজ এবং ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের স্বাভাবিক কাজকর্মের কোন ব্যাঘাত সৃষ্টি করা যাবে না। ক্যাম্পাসের পরিবেশ দূষণ হয় এমনভাবে ভাঙ্গা যাবে না। ভাঙ্গা ও অপসারণ সম্পন্ন হওয়ার পর উক্ত স্থানটি ঠিকাদারকে তাঁর নিজ খরচে ড্রেসিং ও লেবেলিং করে পরিচ্ছন্ন করে দিতে হবে এবং যা এই নিলাম কাজের একটি অংশ বলে বিবেচনা করে দর প্রদান করতে হবে। স্থাপনা অপসারণ কাজের সময় বিশ্ববিদ্যালয়ের কোন স্থাপনা বা পানি/বিদ্যুৎ/গ্যাস/টেলিকমিউনিকেশনের লাইনের ক্ষতি হলে তা নিজ খরচে/দায়িত্বে ঠিকাদার মেরামত করে দিবে। স্থাপনা অপসারণের সম্পূর্ণ কাজটি বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রকৌশল অফিসের দিক নির্দেশনা অনুযায়ী করতে হবে।	১৬,০০০.০০	১৬,০০০.০০	ষোলো হাজার টাকা মাত্র
মোট দর (টাকা)			১৬,০০০.০০	ষোলো হাজার টাকা মাত্র
মোট দরের উপর ৭.৫% হারে ভ্যাট			১,২০০.০০	এক হাজার দুইশত টাকা মাত্র
মোট দরের উপর ৫% হারে উৎস মূল্যে কর			৮০০.০০	আটশত টাকা মাত্র
উৎস মূল্যে কর ও ভ্যাটসহ সর্বমোট টাকা			১৮,০০০.০০	আঠার হাজার টাকা মাত্র
জামানত (মোট দরের অনূর্ধ্ব এক লক্ষ টাকা পর্যন্ত ৮% হারে তদূর্ধ্ব ৫% হারে, তবে ৫,০০০/- টাকার কম নহে)			৫,০০০.০০	পাঁচ হাজার মাত্র

দরদাতার স্বাক্ষর ও তারিখ :

যোগাযোগের ঠিকানা :

মোবাইল নং :

১৫/০২/২০২৪

মোবাইল নং ০২৬২৬২২২৮০৭

০২৬২৬২২২৮০৭

নিলামে বিক্রয়যোগ্য মালামালের বিবরণ :

লট নং-১ : শ্রেণী কক্ষে ব্যবহৃত কাঠের ও লোহার ফ্রেমযুক্ত চেয়ার ও টেবিল

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ (খাত)	আনুমানিক পরিমাণ/সংখ্যা	একক দর (টাকা)	মোট দর (টাকা)	
				অংকে	কথায়
১	কাঠের চেয়ারের ভাঙ্গা অংশ	২০০ কেজি	৪.৫০	৯০০.০০	নয়শত টাকা মাত্র
২	লোহার চেয়ার ও টেবিলের ভাঙ্গা অংশ	১৫০ কেজি	৩২.০০	৪,৮০০.০০	চার হাজার আটশত টাকা মাত্র
৩	কাঠের টেবিলের ভাঙ্গা অংশ	১০০ কেজি	৪.৫০	৪৫০.০০	চারশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র
৪	অকেজো কুশন চেয়ার	০২ টি	৫১০.০০	১,০২০.০০	এক হাজার বিশ টাকা মাত্র
মোট দর (টাকা)				৭,১৭০.০০	সাত হাজার একশত সত্তর টাকা মাত্র
মোট দরের উপর ৭.৫% হারে ভ্যাট				৫৩৭.৭৫	পাঁচশত সাইত্রিশ টাকা পঁচাত্তর পয়সা মাত্র
মোট দরের উপর ৫% হারে উৎস মূল্যে কর				৩৫৮.৫০	আটশত আটত্রিশ টাকা পঞ্চাশ পয়সা মাত্র
উৎস মূল্যে কর ও ভ্যাটসহ সর্বমোট টাকা				৮,০৬৬.২৫	আট হাজার ছেব্ব্বি টাকা পঁচিশ পয়সা মাত্র
জামানত (মোট দরের অনূর্ধ্ব এক লক্ষ টাকা পর্যন্ত ৮% হারে তদূর্ধ্ব ৫% হারে, তবে ৫,০০০/- টাকার কম নহে)				৫,০০০.০০	পাঁচ হাজার মাত্র

[Signature]

[Signature]
29/4/2014

লট নং-২ : পদার্থবিজ্ঞান বিভাগের নিলামযোগ্য মালামাল।

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ (খাত)	আনুমানিক পরিমাণ/সংখ্যা	একক দর (টাকা)	মোট দর (টাকা)	
				অংকে	কথায়
১	CRT Monitor	০৬ টি	১৫০.০০	৯০০.০০	নয়শত টাকা মাত্র
২	CPU	০৪ টি	৮০.০০	৩২০.০০	তিনশত বিশ টাকা মাত্র
৩	Printer	০৪ টি	১২০.০০	৪৮০.০০	চারশত আশি টাকা মাত্র
৪	Electric Kettle	০২ টি	৫০.০০	১০০.০০	একশত টাকা মাত্র
৫	Photocopy Machine (Model No: Studio 160)	০১ টি	৫০০.০০	৫০০.০০	পাঁচশত টাকা মাত্র
৬	Meter Bridge	০৩ টি	৫০.০০	১৫০.০০	একশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র
৭	Potentionmeter	০৪ টি	৫.০০	২০.০০	বিশ টাকা মাত্র

[Signature]

৯	Sonometer	০২ টি	২৫.০০	৫০.০০	পঞ্চাশ টাকা মাত্র
১০	UPS	০৭ টি	১০০.০০	৭০০.০০	সাতশত টাকা মাত্র
১১	Traveling Microscope	০২ টি	১০০.০০	২০০.০০	দুইশত টাকা মাত্র
১২	Newton's Ring Microscope	০৩ টি	১০০.০০	৩০০.০০	তিনশত টাকা মাত্র
১৩	Spectrometer	০১ টি	১০০.০০	১০০.০০	একশত টাকা মাত্র
১৪	Polarimeter	০৫ টি	১০০.০০	৫০০.০০	পাঁচশত টাকা মাত্র
১৫	Optical Bench (Iron)	০৪ টি	১২০.০০	৪৮০.০০	চারশত আশি টাকা মাত্র
১৬	Optical Bench (Aluminium)	০৩ টি	১৫০.০০	৪৫০.০০	চারশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র
১৭	UPS Battery 12V	১৮ টি	১৫০.০০	২,৭০০.০০	দুই হাজার সাতশত টাকা মাত্র
১৮	Battery 12V (Large Size)	০৪ টি	১৫০.০০	৬০০.০০	ছয়শত টাকা মাত্র
১৯	Balti (Sheet)	০২ টি	১০০.০০	২০০.০০	দুইশত টাকা মাত্র
২০	Keyboard	০৬ টি	৫.০০	৩০.০০	ত্রিশ টাকা মাত্র
২১	Scanner	০১ টি	১০০.০০	১০০.০০	একশত টাকা মাত্র
২২	PC Power Supply	০৬ টি	৫.০০	৩০.০০	ত্রিশ টাকা মাত্র
২৩	Sun Lock	০২ টি	৫০.০০	১০০.০০	একশত টাকা মাত্র
২৪	Mouse	০২ টি	২.০০	৪.০০	চার টাকা মাত্র
মোট দর (টাকা)				৯,০১৪.০০	নয় হাজার চৌদ্দ টাকা মাত্র
(+) মোট দরের উপর ৭.৫% হারে ভ্যাট				৬৭৬.০৫	ছয়শত ছিয়াত্তর টাকা মাত্র
মোট দরের উপর ৫% হারে উৎস মূল্য কর				৪৫০.৭০	চারশত পঞ্চাশ টাকা সমস্ত পয়সা মাত্র
উৎস মূল্য কর ও ভ্যাটসহ সর্বমোট টাকা				১০,১৪০.৭৫	দশ হাজার একশত চল্লিশ টাকা পঁচাত্তর পয়সা মাত্র
গ্যারান্টি (মোট দরের অনূর্ধ্ব এক লক্ষ টাকা পর্যন্ত ৮% হারে তদূর্ধ্ব ৫% হারে, তবে ৫,০০০/- টাকার কম নহে)				৫,০০০.০০	পাঁচ হাজার টাকা মাত্র

প্রা: মুন্সি

২০/৭/২০২৪

লট নং-৩ : তওই কৌশল বিভাগের বিভিন্ন ল্যাবের নিলামযোগ্য মালামাল।

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ (খাত)	আনুমানিক পরিমাণ/সংখ্যা	একক দর (টাকা)	মোট দর (টাকা)	
				অংকে	কথায়
১	Printer Toner (Used)	৮৩ টি	২.০০	১৬৬.০০	একশত ছেষড়ি টাকা মাত্র
২	Motor with Conveyor Belt	০২ টি	৫০০.০০	১,০০০.০০	এক হাজার টাকা মাত্র
৩	CPU	০৯ টি	৮০.০০	৭২০.০০	সাতশত বিশ টাকা মাত্র
৪	CRT Monitor	১২ টি	১৫০.০০	১,৮০০.০০	এক হাজার আটশত টাকা মাত্র
৫	LED Monitor	০৮ টি	১০০.০০	৮০০.০০	আটশত টাকা মাত্র
৬	Synchro Servo Training System	০১ সেট	৫০.০০	৫০.০০	পঞ্চাশ টাকা মাত্র
৭	Instant Power Supply	০১ টি	৫০.০০	৫০.০০	পঞ্চাশ টাকা মাত্র
৮	Power Supply Unit (For PC)	২৪ টি	৫.০০	১২০.০০	একশত বিশ টাকা মাত্র
৯	Marx generator	০১ সেট	৫০.০০	৫০.০০	পঞ্চাশ টাকা মাত্র
১০	Keyboard	৩৯ টি	৫.০০	১৯৫.০০	একশত পঁচানব্বই টাকা মাত্র
১১	Telephone	০৫ টি	৫.০০	২৫.০০	পঁচিশ টাকা মাত্র
১২	Fax machine	০১ টি	৫০.০০	৫০.০০	পঞ্চাশ টাকা মাত্র
১৩	Mouse	৬৮ টি	২.০০	১৩৬.০০	একশত ত্রিশ টাকা মাত্র
১৪	Floppy Disk	১৬ টি	১.০০	১৬.০০	ষোল টাকা মাত্র
১৫	CD ROM	০৯ টি	৫.০০	৪৫.০০	পঁয়তাল্লিশ টাকা মাত্র
১৬	Water Purifier	০১ টি	৫.০০	৫.০০	পাঁচ টাকা মাত্র
১৭	Multistrip	০৯ টি	৩.০০	২৭.০০	সাতাশ টাকা মাত্র
১৮	UPS (600V, 1200A)	০৪ টি	১০০.০০	৪০০.০০	চারশত টাকা মাত্র
১৯	Battery (12V)	২৮ টি	১৫০.০০	৪,২০০.০০	চার হাজার দুইশত টাকা মাত্র

প্রাঃ সুনীল

Mohibur
29/4/2014

২০	Aver Media Information (Documentary Camera)	০২ টি	২৫.০০	৫০.০০	পঞ্চাশ টাকা মাত্র
২১	Single Phase Variable Voltage Supply	০১ টি	১০.০০	১০.০০	দশ টাকা মাত্র
২২	HDD	২৬ টি	৫.০০	১৩০.০০	একশত ত্রিশ টাকা মাত্র ২০০৪৫/২
দশ হাজার দশ টাকার মোট দর (টাকা)				৯,৮৭৯.০০	নয় হাজার আটশত উনআশি টাকা মাত্র
(+) মোট দরের উপর ৭.৫% হারে ভ্যাট				৭৪০.৯৩	সাতশত চল্লিশ টাকা তিরানব্বই পয়সা মাত্র
(+) মোট দরের উপর ৫% হারে উৎস মূল্যে কর				৪৯৩.৯৫	সাত হাজার পঁচাত্তর আটশি টাকা পঞ্চাশ পয়সা মাত্র
উৎস মূল্যে কর ও ভ্যাটসহ সর্বমোট টাকা				১১,১১৩.৮৮	এগার হাজার একশত তের টাকা আটশি পয়সা মাত্র
জামানত (মোট দরের অনূর্ধ্ব এক লক্ষ টাকা পর্যন্ত ৮% হারে তদূর্ধ্ব ৫% হারে, তবে ৫,০০০/- টাকার কম নহে)				৫,০০০.০০	পাঁচ হাজার মাত্র

[Signature]
৪/৪/১৪

[Signature]
২৩/৪/১৪

প্রা: মুন্সিংগ

লট নং-৪ : মাদাম কুরী হল, পরিচালক (গবেষণা ও সম্প্রসারণ) অফিস, কম্পিউটার সেন্টার,
মেডিকেল সেন্টার ও কেন্দ্রীয় জামে মসজিদের নিলামযোগ্য মালামাল।

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ (খাত)	আনুমানিক পরিমাণ/সংখ্যা	একক দর (টাকা)	মোট দর (টাকা)	
				অংকে	কথায়
১	কলাপসিবল গেইট	৪০ কেজি	৩২	১,২৮০.০০	এক হাজার দুইশত আশি টাকা মাত্র
২	ভিপ ফ্রিজ (৩৪৮ লিটার), বাটারফ্লাই	০১ টি	৫০০.০০	৫০০.০০	পাঁচশত টাকা মাত্র
৩	এলইডি টেলিভিশন (৪৬ ইঞ্চি), ওয়ালটন	০১ টি	৫০০.০০	৫০০.০০	পাঁচশত টাকা মাত্র
৪	প্যানা সাইন বোর্ড (শিটের)	০৫ কেজি	১০.০০	৫০.০০	পঞ্চাশ টাকা মাত্র
৫	স্প্রিট টাইপ এসি (৪ টন ক্ষমতার)	০২ টি	৫১০.০০	১,০২০.০০	এক হাজার বিশ টাকা মাত্র
৬	পুরাতন দৈনিক পত্রিকা	১২০ কেজি	১৫.০০	১,৮০০.০০	এক হাজার আটশত টাকা মাত্র
৭	পুরাতন মেডিকেল বই/ব্যবস্থাপত্র	২০ কেজি	১০.০০	২০০.০০	দুইশত টাকা মাত্র
৮	কাপেট (৩ রোল)	১৫০ ফুট	৫.০০	৭৫০.০০	সাতশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র
মোট দর (টাকা)				৬,১০০.০০	ছয় হাজার একশত টাকা মাত্র
(+ মোট দরের উপর ৭.৫% হারে ভ্যাট				৪৫৭.৫০	চারশত সাতান্ন টাকা পঞ্চাশ পয়সা মাত্র
(+ মোট দরের উপর ৫% হারে উৎস মূল্য কর				৩০৫.০০	তিনশত পাঁচ টাকা মাত্র
উৎস মূল্য কর ও ভ্যাটসহ সর্বমোট টাকা				৬,৮৬২.৫০	ছয় হাজার আটশত বাষট্টি টাকা পঞ্চাশ পয়সা মাত্র
জামানত (মোট দরের অনূর্ধ্ব এক লক্ষ টাকা পর্যন্ত ৮% হারে তদূর্ধ্ব ৫% হারে, তবে ৫,০০০/- টাকার কম নহে)				৫,০০০.০০	পাঁচ হাজার মাত্র

দরদাতার স্বাক্ষর ও তারিখ

ঃ মোঃ মুন্সতান

Mohdus
29/4/2019

যোগাযোগের ঠিকানা

ঃ ৭১, হোসেনী দালান রোড, চকবাজার, ঢাকা।

মোবাইল

ঃ ০১৬৭৬ ৪১৪১০৭



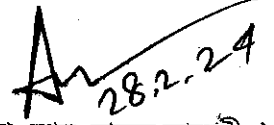
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩৫

তারিখ : ২৮/০২/২০২৪ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, স্মারক নং- ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩৫, তারিখ : ১২/০২/২০২৪ খ্রি. নিলাম বিজ্ঞপ্তির বিপরীতে আগামী ২৯/০২/২০২৪ খ্রি. রোজ বুধবার দুপুর ০২:৩০ ঘটিকায় নিলাম কমিটির একটি সভা সভাপতি মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। তাই নিলাম কমিটির সকল সদস্যকে যথাসময়ে সভাকক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

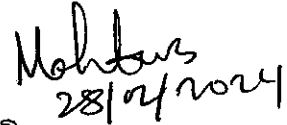


(অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন)
সভাপতি
নিলাম কমিটি

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩৫
বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

তারিখ : ২৮/০২/২০২৪ খ্রি.

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম, পুরকৌশল বিভাগ ও সদস্য, নিলাম কমিটি।
- ৩। অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান, সিএসই বিভাগ ও সদস্য, নিলাম কমিটি।
- ৪। অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ ওয়াসিম দেওয়ান, যন্ত্রকৌশল বিভাগ ও সদস্য, নিলাম কমিটি।



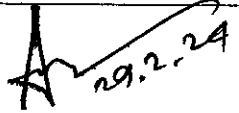
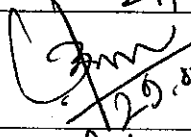
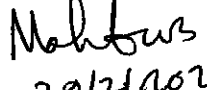
(প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান)
সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার ও
সদস্য-সচিব, নিলাম কমিটি



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭।

স্মারক নং- ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩৫, তারিখ : ২৮/০২/২০২৪ খ্রি. বিজ্ঞপ্তির বিপরীতে ২৯/০২/২০২৪ খ্রি. তারিখ দুপুর ২.৩০ টায় নিলাম কমিটির এক সভা কমিটির সভাপতি মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় নিম্নবর্ণিত সদস্যবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন;

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
১।	অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন তওই কৌশল বিভাগ ও সভাপতি, নিলাম কমিটি	 ২৯.২.২৪
২।	অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম পুরকৌশল বিভাগ ও সদস্য, নিলাম কমিটি	 ২৯/২/২০২৪
৩।	অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান সিএসই বিভাগ ও সদস্য, নিলাম কমিটি	 ২৯.০২.২৪
৪।	প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার ও সদস্য-সচিব, নিলাম কমিটি	 ২৯/২/২০২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭।

নিলাম কমিটির সভার কার্যবিবরণী :

স্মারক নং-ঢাপ্রশবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩৫, তারিখ : ২৮/০২/২০২৪ খ্রি. বিজ্ঞপ্তির বিপরীতে অদ্য ২৯/০২/২০২৪ খ্রি. বৃহস্পতিবার দুপুর ০২.৩০ টায় নিলাম কমিটির এক সভা সভাপতি মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় নিম্নবর্ণিত সদস্যবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন;

- ১। অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন, তওই কৌশল বিভাগ - সভাপতি
- ২। অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম, পুরকৌশল বিভাগ - সদস্য
- ৩। অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান, সিএসই বিভাগ - সদস্য
- ৪। প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান, সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, প্রকৌশল অফিস - সদস্য সচিব

আলোচ্যসূচী : বিশ্ববিদ্যালয়ের মূল ক্যাম্পাসে অবস্থিত কর্মচারীদের ব্যবহৃত পুরাতন টিন শেড ক্লাবটি “যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়”
অপসারণসহ নিলাম দরপত্র মূল্যায়ন।

স্মারক নং-ঢাপ্রশবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩২, তারিখ : ১২/০২/২০২৪ খ্রি. স্মারকের উল্লিখিত নিলাম দরপত্র বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক বিশ্ববিদ্যালয়ের মূল ক্যাম্পাসে অবস্থিত কর্মচারীদের ব্যবহৃত পুরাতন টিন শেড ক্লাবটি “যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়” অপসারণের জন্য নির্ধারিত নিলাম দরপত্রের মাধ্যমে নিলামে বিক্রয়ের জন্য প্রকৃত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির নিকট হতে সীলমোহরকৃত খামে নিলাম দরপত্র আহ্বান করা হয়। সে মোতাবেক নিলামকৃত স্থাপনার জন্য মোট ৩(তিন) টি দর প্রস্তাব দাখিল হয়। নিলাম দরপত্রের শর্তানুযায়ী দরপত্রগুলো পরীক্ষা-নিরীক্ষা, যাচাই-বাছাই করা হয় এবং সব দরদাতার দর প্রস্তাবই রেসপনসিভ হিসাবে বিবেচিত হয়। রেসপনসিভ দরদাতাদের দর প্রস্তাবের তুলনামূলক বিবরণী নিম্নরূপ।

টিএসএন	দরদাতা প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির নাম	মূল্যায়িত দর (ভ্যাট/কর ব্যতিত)	দাপ্তরিক প্রাক্কলিত মূল্য (টাকা)	প্রাক্কলিত মোট মূল্য সাপেক্ষে উর্ধ্বদর/নিম্নদর (%)	সর্বোচ্চ দরদাতা হিসাবে দরপত্রের অবস্থান
১/৩	সারা ট্রেডিং লাইন	১৬,০০০.০০	৯,৬৮০.০০	৬৫.৩০ % উর্ধ্ব	১ম
২/৩	এসআর এন্টারপ্রাইজ	১৪,০০০.০০		৪৪.৬২ % উর্ধ্ব	২য়
৩/৩	মোঃ ইকবাল	১০,০০০.০০		৩.৩১ % উর্ধ্ব	৩য়

সুপারিশ : রেসপনসিভ সর্বোচ্চ দরদাতা সারা ট্রেডিং লাইন এর প্রস্তাবকৃত দর দাপ্তরিক প্রাক্কলিত মোট মূল্যের ৬৫.৩০% উর্ধ্ব হওয়ায় তাহার অনুকূলে বিক্রয়াদেশ দেয়া যেতে পারে।

Mohibur
29/2/2024
(প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান)
সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার ও
সদস্য সচিব, নিলাম কমিটি

[Signature]
29/2/24
(অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান)
সিএসই বিভাগ
সদস্য, নিলাম কমিটি

[Signature]
29/2/2024
(অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম)
পুরকৌশল বিভাগ
সদস্য, নিলাম কমিটি

[Signature]
29.2.24
(অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন)
তওই কৌশল বিভাগ ও
সভাপতি, নিলাম কমিটি

[Signature]
03 MAR 2024
ভাইস-চ্যান্সেলর
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

নিলাম কমিটি সভার স্থির চিত্র
তারিখ : ২৯/০২/২০২৪





ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭।

নিলাম কমিটির সভার কার্যবিবরণী :

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩৫, তারিখ : ২৮/০২/২০২৪ খ্রি. বিজ্ঞপ্তির বিপরীতে অদ্য ২৯/০২/২০২৪ খ্রি. বৃহস্পতিবার দুপুর ০২.৩০ টায় নিলাম কমিটির এক সভা সভাপতি মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় নিম্নবর্ণিত সদস্যবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন;

- | | | |
|----|---|----------|
| ১। | অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন, তওই কৌশল বিভাগ | - সভাপতি |
| ২। | অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম, পুরকৌশল বিভাগ | - সদস্য |
| ৩। | অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান, সিএসই বিভাগ | - সদস্য |
| ৪। | প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান, সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার, প্রকৌশল অফিস - সদস্য সচিব | |

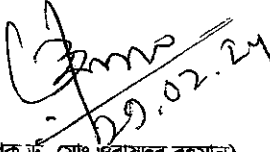
আলোচ্যসূচী : পুরাতন/অকেজো/পরিত্যক্ত মালামাল “যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়” নিলাম দরপত্র মূল্যায়ন।

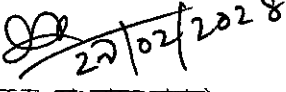
স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩২, তারিখ : ১২/০২/২০২৪ খ্রি. স্মারকের উনুক্ত নিলাম দরপত্র বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক পুরাতন/অকেজো/পরিত্যক্ত মালামাল “যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়” অপসারণের জন্য নির্ধারিত নিলাম দরপত্রের মাধ্যমে নিলামে বিক্রয়ের জন্য প্রকৃত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির নিকট হতে সীলমোহরকৃত খামে নিলাম দরপত্র আহ্বান করা হয়। সে মোতাবেক নিলামকৃত মালামালের জন্য মোট ৩(তিন) টি দর প্রস্তাব দাখিল হয়। নিলাম দরপত্রের শর্তানুযায়ী দরপত্রগুলো পরীক্ষা-নিরীক্ষা, যাচাই-বাছাই করা হয় এবং সব দরদাতার দর প্রস্তাবই রেসপনসিভ হিসাবে বিবেচিত হয়। রেসপনসিভ দরদাতাদের দর প্রস্তাবের তুলনামূলক বিবরণী নিম্নরূপ।

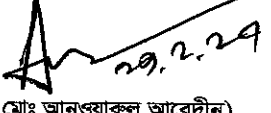
টিএসএন	দরদাতা প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির নাম	মূল্যায়িত দর (ভ্যাট/কর ব্যতিত)	দাপ্তরিক প্রাক্কলিত মূল্য (টাকা)	প্রাক্কলিত মোট মূল্য সাপেক্ষে উর্ধ্বদর/নিম্নদর (%)	সর্বোচ্চ দরদাতা হিসাবে দরপত্রের অবস্থান
৩/৩	মোঃ সুলতান মিয়া	৩২,৩২৯.০০	২৬,২৬৫.০০	২৩.০৮% উর্ধ্ব	১ম
২/৩	তাইজুল ইসলাম	২৮,৪৯৯.০০		৮.৫০% উর্ধ্ব	২য়
১/৩	ওমর ফারুক	২৭,২০৯.০০		৩.৬০% উর্ধ্ব	৩য়

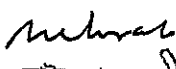
সুপারিশ : রেসপনসিভ সর্বোচ্চ দরদাতা মোঃ সুলতান মিয়া এর প্রস্তাবকৃত দর দাপ্তরিক প্রাক্কলিত মোট মূল্যের ২৩.০৮% উর্ধ্ব হওয়ায় তাহার অনুকূলে বিক্রয়াদেশ দেয়া যেতে পারে।


 (প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান)
 সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার ও
 সদস্য সচিব, নিলাম কমিটি


 (অধ্যাপক ড. মোঃ ওবায়দুর রহমান)
 সিএসই বিভাগ
 সদস্য, নিলাম কমিটি


 (অধ্যাপক ড. মোঃ আব্দুস সালাম)
 পুরকৌশল বিভাগ
 সদস্য, নিলাম কমিটি


 (অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন)
 তওই কৌশল বিভাগ ও
 সভাপতি, নিলাম কমিটি


 তাইস-চ্যাসেলর
 ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭

স্মারক নং -চাপ্রবি/নিলাম/বিআ/২০২৩-২৪/৩৫

তারিখ : ০৪/০৩/২০২৪ খ্রি.

সোহাগ চৌধুরী
সারা ট্রেডিং লাইন
গ্রাম : ওটমা, ডাকঘর : মহজমপুর
উপজেলা : সোনারগাঁ, জেলা : নারায়ণগঞ্জ।

বিষয় : বিশ্ববিদ্যালয়ের মূল ক্যাম্পাসে অবস্থিত কর্মচারীদের ব্যবহৃত পুরাতন টিন শেড ক্লাব ঘর ("যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়" ভাঙ্গিয়া পরিত্যক্ত মালামাল অপসারণ করণের) নিলাম বিক্রয়ের কার্যাদেশ।

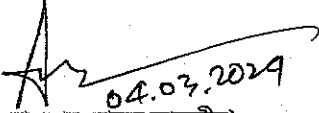
সূত্র : স্মারক নং-চাপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩২, তারিখ : ১২/০২/২০২৪ খ্রি.।

জনাব,
আপনি সূত্রে উল্লেখিত স্মারক মোতাবেক মূল ক্যাম্পাসে অবস্থিত কর্মচারীদের ব্যবহৃত পুরাতন টিন শেড ক্লাব ঘর "যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়" অপসারণের নিলামে বিক্রয়ের জন্য আহ্বানকৃত দরপত্রে অংশগ্রহণ করেন। বিশ্ববিদ্যালয়ের নিলাম কমিটি কর্তৃক আপনার দরপ্রস্তাব মূল্যায়নের পর ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয় কর্তৃক গৃহীত ও অনুমোদিত হয়। প্রস্তাবিত দরের উপর ৭.৫% হারে ভ্যাট এবং ৫% হারে উৎস মূল্যে করসহ মূল্যায়িত দরের মোট যোগফল = (১৬,০০০.০০+১,২০০.০০+৮০০.০০) = ১৮,০০০.০০ (অষ্টার হাজার) টাকা মাত্র গৃহীত হওয়ায় দরপত্র শিডিউলে বর্ণিত ও নিম্নোক্ত শর্তাবলী যথাযথভাবে পালন সাপেক্ষে বিষয়ে উল্লেখিত স্থাপনা ভাঙ্গিয়া পরিত্যক্ত মালামাল অপসারণের জন্য এ কার্যাদেশ প্রদান করা হইল।

শর্তাবলীঃ

- ১। নিলাম দরপত্রে উল্লেখিত শর্তাবলী যথাযথভাবে পালন করিতে হইবে।
- ৩। নিলামকৃত স্থাপনার মূল্য বাবদ সমুদয় অর্থ (ভ্যাট ও ট্যাক্স বাদে) এককালীন "ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর" বরাবর অগ্রাধী ব্যাংক লিঃ ড্রয়েট শাখার অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে কম্পট্রোলার অফিসে জমা দিতে হইবে। ভ্যাট ও ট্যাক্স বিধি মোতাবেক সরকারী কোষাগারে জমা দিতে হইবে। আংশিক মূল্য পরিশোধের কোন সুযোগ থাকিবে না।
- ৪। কম্পট্রোলার অফিসে উক্ত অর্থ গৃহীত হওয়া সাপেক্ষে দরপত্র দলিলে বর্ণিত স্থাপনা বিশ্ববিদ্যালয়ের ডিসপোজাল কমিটির নিকট হইতে বুঝিয়া নিয়া সর্বোচ্চ ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে কাজ সমাপ্ত করিতে হইবে।

সংযুক্তি : দরপত্র প্রস্তাবের ছায়ালিপি ০১ (এক) প্রহ।

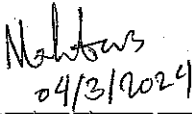

(অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন)
সভাপতি
নিলাম কমিটি

স্মারক নং -চাপ্রবি/নিলাম/বিআ/২০২৩-২৪/৩৫

তারিখ : ০৪/০৩/২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)- জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। রেজিস্ট্রার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়; *০৪/০৩/২৪*
- ৪। সভাপতি, পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি;
- ৫। প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল অফিস, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৬। কম্পট্রোলার (ভারপ্রাপ্ত), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়; *০৪/০৩/২৪*
- ৭। সদস্য-সচিব, মালামালের নিলাম যোগ্যতা যাচাইকরণ ও মূল্য নির্ধারণ কমিটি;
- ৮। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।


০৪/৩/২০২৪
(প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান)
সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার
প্রকৌশল অফিস ও
সদস্য-সচিব, নিলাম কমিটি



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গাজীপুর-১৭০৭

স্মারক নং -চাপ্রবি/নিলাম/বিআ/২০২৩-২৪/৩৬

তারিখ : ০৪/০৩/২০২৪ খ্রি.

মোঃ সুলতান মিয়া
৭১ হোসেনী দালান
লালবাগ, ঢাকা-১২১১

বিষয় : বিশ্ববিদ্যালয়ের পুরাতন/অকেজো/পরিত্যক্ত মালামাল “যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়” নিলামে বিক্রয়ের
বিক্রয়াদেশ।

সূত্র : চাপ্রবি/নিলাম/২০২৩-২৪/৩২, তারিখ : ১২/০২/২০২৪ খ্রি।

জনাব,

আপনি সূত্রে উল্লেখিত স্মারক মোতাবেক বিশ্ববিদ্যালয়ের পুরাতন/অকেজো/পরিত্যক্ত মালামাল “যেখানে যে অবস্থায় আছে সে অবস্থায়” নিলামে বিক্রয়ের জন্য আহ্বানকৃত দরপত্রে অংশগ্রহণ করেন। বিশ্ববিদ্যালয়ের নিলাম কমিটি কর্তৃক আপনার দরপ্রস্তাব মূল্যায়নের পর ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয় কর্তৃক গৃহীত ও অনুমোদিত হয়। মালামালের লট নং-০১, ০২, ০৩ ও ০৪ এর মোট দরের উপর ৭.৫% হারে ভ্যাট এবং ৫% হারে উৎস মূল্যে করসহ মূল্যায়িত দরের সর্বমোট যোগফল = $(৩২,৩২৯.০০ + ২৪২৫.০০ + ১৬১৭.০০) = ৩৬,৩৭১.০০$ (ছয়ত্রিশ হাজার তিনশত একাত্তর) টাকা মাত্র গৃহীত হওয়ায় নিম্নোক্ত শর্তাবলী যথাযথভাবে পালন সাপেক্ষে দরপত্র শিডিউলে বর্ণিত নিলামকৃত মালামাল বুঝিয়া নেওয়ার জন্য এই বিক্রয় আদেশ প্রদান করা হইল।

শর্তাবলীঃ

- ১। মালামাল সরবরাহের সময় ওজনে মালামালের পরিমাণ বেশী/কম হইতে পারে। এই ক্ষেত্রে কোন অভিযোগ গ্রহণযোগ্য হইবে না। তালিকা বহির্ভূত কোন মালামাল ক্রেতা কর্তৃক দাবী করা যাইবে না। মালামালের পরিমাণ বেশী হইলে দরপত্রে উল্লেখিত ঐ আইটেমের একক মূল্যে হিসাবে মোট মূল্য নির্ধারণ করে অতিরিক্ত টাকা ভ্যাট/ট্যাক্সসহ বিধি মোতাবেক জমা দিতে হইবে।
- ২। নিলাম দরপত্রে উল্লেখিত শর্তাবলী যথাযথভাবে পালন করিতে হইবে।
- ৩। নিলামকৃত মালামালের মূল্য বাবদ সমুদয় অর্থ (ভ্যাট ও ট্যাক্স বাদে) এককালীন “ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর” বরাবর অগ্রণী ব্যাংক লিঃ ড্রয়েট শাখার অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে কম্পট্রোলার অফিসে জমা দিতে হইবে। ভ্যাট ও ট্যাক্স বিধি মোতাবেক সরকারী কোষাগারে জমা দিতে হইবে। আংশিক মূল্য পরিশোধের কোন সুযোগ থাকিবে না।
- ৪। কম্পট্রোলার অফিসে উক্ত অর্থ গৃহীত হওয়া সাপেক্ষে দরপত্র দলিলে উল্লেখিত/সংযুক্ত মালামাল আগামী ০৭ (সাত) দিবসের মধ্যে ডিসপোজাল কমিটির নিকট হইতে বুঝিয়া নিতে হইবে।

সংযুক্তি : দরপত্র প্রস্তাবের ছায়াছবি ০১ (এক) প্রহ।

(অধ্যাপক ড. মোঃ আনওয়ারুল আবেদীন)

সভাপতি
নিলাম কমিটি

তারিখ : ০৪/০৩/২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং -চাপ্রবি/নিলাম/বিআ/২০২৩-২৪/৩৬

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)- জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)-

- ১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ২। এপিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। রেজিস্ট্রার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৪। সভাপতি, পরিবেশ, ক্যাম্পাস ওয়েলফেয়ার ও নিরাপত্তা কমিটি;
- ৫। প্রধান প্রকৌশলী, প্রকৌশল অফিস, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৬। কম্পট্রোলার (ভারপ্রাপ্ত), অত্র বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৭। সদস্য-সচিব, মালামালের নিলাম যোগ্যতা যাচাইকরণ ও মূল্য নির্ধারণ কমিটি;
- ৮। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।

(প্রকৌশলী মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান)

সিনিয়র নির্বাহী ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার

প্রকৌশল অফিস ও

সদস্য-সচিব, নিলাম কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
 ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ

১ম ও ২য় কোয়ার্টারে উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্পন্ন হয়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। বর্তমান কোয়ার্টারে কোন লক্ষ্যমাত্রা নেই।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার								
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ম ও ২য় কোয়ার্টারে উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্পন্ন হয়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে link : https://www.duet.ac.bd/apa-and-nis-implementation/jateey-suddhacar-kousl/6/prtibedn-smuuhbarshik-krz-priklpna/21/%E0%A7%A8%E0%A7%A6%E0%A7%A8%E0%A7%A9-%E0%A7%A8%E0%A7%A6%E0%A7%A8%E0%A7%AA বর্তমান কোয়ার্টারে কোন লক্ষ্যমাত্রা নেই।
						অর্জন	-	

[Signature]

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪

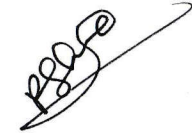
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের জন্য রেজিস্টার বহির মাধ্যমে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ), ২০২৪		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম								
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		রেজিস্ট্রার অফিস	প্রতি কোয়ার্টার ভিত্তিক অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্ট্রারের সত্যায়িত ফটোকপি প্রমাণক হিসাবে দাখিল করা হবে।	সংযুক্ত : ক. বিভিন্ন বিভাগ/ইনস্টিটিউট/দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের মতামত রেজিস্ট্রারের প্রদেয় বহির ফটোকপি		

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের ৩৮ টি বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার বহিঃ বাস্তবায়ন করা হচ্ছে :

ক্রমিক নং	নাম	সংখ্যা	মন্তব্য
১.	অনুষদ	০৪ টি	বাস্তবায়নপূর্বক কার্যক্রম চলমান রয়েছে
২.	বিভাগ/ইনস্টিটিউট	১৮ টি	
৩.	দপ্তর	১৬ টি	
সর্বমোট =		৩৮ টি	





ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
কম্পিউটার সেন্টার
সেবা প্রদানের রেজিস্টার বহি:

সেবার নাম : NOC, GO ও অন্যান্য নোটিশ আপলোড

Page 55

କୋଷାଃ ବେଦିମ୍ବାଃ ଚାରି:

Page 56

25-1-1954

Page 58

ક્ર. સં.	ભાગ નામ	ભાગ પ્રકાર	ભાગ મુદ્રા	ભાગ કાર્યકાર	ભાગ પ્રકાર	ભાગ પ્રકાર	ભાગ પ્રકાર	ભાગ પ્રકાર	ભાગ પ્રકાર
625	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
626	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01748494332	ભિન્ન, (02/06/2028)			
629	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
625	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
627	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
660	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
661	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
662	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
666	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
668	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
666	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
664	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
667	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01724902812	20/06/2028, IAC			
666	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			
667	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01748494332	ભિન્ન, (02/06/2028)			
680	NOC, 603 બચાવ ભાગિ આપનાર ભાગ	Website	ભિન્નમૂલ	02/06/2028	01945156059	ભાગિ, (02/06/2028)			

সেবার নাম : ইন্টারনেট সমস্যা সংক্রান্ত (৩)

କ୍ରମ ନଂ	ପ୍ରକାର କାର	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା	ପ୍ରାପ୍ତ ମାତ୍ରା ମାତ୍ରା
୨୫					୨୨/୦୭/୨୮	M.M.E			କ୍ରମ: ୨୨/୦୭/୨୮	୦୨୦୨-୮			
୨୬୫					୨୬/୦୭/୨୮	ପାଠ୍ୟ ପାଠ୍ୟ			କ୍ରମ: ୨୬/୦୭/୨୮	୮୦୦୦୫			
୨୬୦					୨୬/୦୭/୨୮	ପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରାପ୍ତ			କ୍ରମ: ୨୬/୦୭/୨୮	୦୨୦୨-୮			
୨୬୨					୨୬/୦୭/୨୮	ପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରାପ୍ତ			କ୍ରମ: ୨୬/୦୭/୨୮	୦୨୦୨-୮			
୨୬୭					୨୬/୦୭/୨୮	ପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରାପ୍ତ			କ୍ରମ: ୨୬/୦୭/୨୮	୦୨୦୨-୮			

কল্যাণী মেম্বার

সেবার নাম : ইন্টারনেট ব্রাউজিং সুবিধা (৭)

Sl. No.	Name	Address	Phone No.	Service	Remarks	Signature	Date
62	u	u	u	27-12-2023	01728-992618	5/10/2023	
66	u	u	u	27-12-2023	01734456311	u	
68	u	u	u	28-12-2023	01948989122	u	
69	u	u	u	28-12-23	01716584	u	
66	u	u	u	28-12-23	01862891372	u	
69	u	u	u	28-12-23	01933846606	u	
66	u	u	u	28-12-23	01734-456311	u	
62	u	u	u	31.12.23	01776143034	u	
82	u	u	u	31.12.23	01033846606	u	
82	u	u	u	31.12.23	01734-456311	u	
86	u	u	u	01.12.24	01765-266762	u	
38	u	u	u	01.01.24	01519605089	u	
38	u	u	u	01.01.24	0172895525	u	
46	u	u	u	01.01.24	01571456839	u	
49	u	u	u	02.01.24	01816502955	u	
46	u	u	u	02.01.24	01776-143034	u	
52	u	u	u	02.01.24	01767800167	u	
50	u	u	u	02.01.24	01861308305	u	
52	u	u	u	03.01.24	01757-585558	u	
52	u	u	u	03.01.24	01818-748459	u	
6	u	u	u	03.01.24	01933846606	u	
8	u	u	u	03.01.24	01776143034	u	
10	u	u	u	04.01.24	01767800167	u	
12	u	u	u	04.01.24	01948989122	u	
14	u	u	u	4-01.24	01746-739099	u	
16	u	u	u	4-01.24	01776-143034	u	
18	u	u	u	4-01.24	01776-143034	u	
20	u	u	u	4-01.24	01776-143034	u	

Page 67

[illegible]

[illegible]

क्र.सं.	विद्यार्थी नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम
क्र.सं.	विद्यार्थी नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम	पिता/पति नाम
222	11	11	11	11	18-02-24	31355	good	Sensit		
226	11	11	11	11	19-02-24	01628650649	good	Orshab		
228	11	11	11	11	19-02-24	01571469430	good	sharhad		
230	11	11	11	11	19-02-24	01820950975	good	shab		
236	11	11	11	11	19-02-24	01518731755	very good	Tamin		
239	11	11	11	11	19-02-24	Karim Hassan	good	Karim		
236	11	11	11	11	19-02-24	01834-556311	good	Shiraz		
232	11	11	11	11	11	01523-735459	good	Sh		
200	11	11	11	11	11	01859-706975	good	Shakil		
203	11	11	11	11	20-02-2024	01779289440	good	Rahat		
202	11	11	11	11	11	01517819565	Very good	Shiraz		
206	11	11	11	11	11	01991640205	Excellent	Rahat		
208	11	11	11	11	22-02-24	01322509250	good	Sh		
208	11	11	11	11	22-02-24	01310095085	good	Amir		
206	11	11	11	11	25-02-24	01849359632	good	Harun		
209	11	11	11	11	11	01984430744	good	Abir		
206	11	11	11	11	25-02-24	01991640205	Excellent	Rahat		
202	11	11	11	11	27-02-24	01849-359632	good	Sohel (R)		
230	11	11	11	11	27-02-24	01794969968	good	Chaitan		
233	11	11	11	11	27-02-24	01735396454	good	Sana		
232	11	11	11	11	27-02-24	01948989122	very good	For		
236	11	11	11	11	27-02-24	01991640205	Excellent	Rahat		
238	11	11	11	11	27-02-24	01959327307	"	Shafiqur		
238	11	11	11	11	11	01829843790	Impressive	(R)		
236	11	11	11	11	28-02-24	01991640205	Humane	Rahat		
239	11	11	11	11	11	01959-328307	good	Shafiqur		
236	11	11	11	11	3-3-24	01910-095085	good	Amir		

[illegible]

সেবার নাম : হার্ডওয়্যার মেইনটেনেন্স ও সার্ভিস (৪)
কম্পিউটার সেন্টার

Page 73

Sl. No.	Category	Sub-category	Particulars	Amount	Remarks	Signature	Date
801	U	U	U	8202610	U	U	U
109	U	U	U	8202610	U	U	U
110	U	U	U	8202610	U	U	U
111	U	U	U	8202610	U	U	U
112	U	U	U	8202610	U	U	U
113	U	U	U	8202610	U	U	U
114	U	U	U	8202610	U	U	U
115	U	U	U	8202610	U	U	U

সেবার নাম : ই-মেইল ম্যানেজমেন্ট (২)
কম্পিউটার প্রোগ্রামার

১৩০০ ১৩১০ ১৩২০

Page 76

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

March 24

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

তারিখ ও

AS.

২৮

২৮

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয় শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মাল্যামল	সেবামূল্য পরিণোদ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর ও স্বাক্ষর
	০৫-০৩-২৪ 12:00 pm	Shamim Samruddin	২৪	176006	Stye.	R Given	See MB	নির্ণয়হীন	01625254087	Shamim
	০৫-০৩-২৪ 2	Md. Murshad	23	SID-2207017					01793-213164	Md
০১	০৬-০৩-২০২৪	Md. Main Uddin Jaman	২৪	SID-202109					01882503930	Main
০২	০৬-০৩-২৪	Rezaul	২৪	SID-194096					01756986543	Rezaul
০৩	০৬-০৩-২৪	Nazmul	26	SID-194079					01768-259634	Nazmul
০৪	০৬-০৩-২৪	Saidul Haque	24	209012					01568200611	
০৫	০৬-০৩-২৪	Engr. Shopon Roy	30	Asstt. Engr. Duet					01733776635	Saidul Shopon
০৬	০৬-০৩-২৪	Mhammed Hasan Farkhan	22	SID-2209040	Cough + Cold	R Given	See MB	Free.	01719625119	Farkhan
০৭	০৬-০৩-২৪	Royhan Ali	24	SID-211042	DNB	R Given	See MB	Free.	01774458319	Royhan
০৮	০৬-০৩-২৪	Sajjad	22	SID-2201105	Pur	"	"	"	01771132790	Sajjad
০৯	০৬-০৩-২৪	Sattorji	23	ID-219081	Cough + Cold	"	"	"	01780697225	Sattorji
১০	০৬-০৩-২৪	Subayer	23	ESC-212042	Tonsillitis	"	"	"	01918667904	Subayer
১১	০৬-০৩-২৪	Tutul	25	192078	ABE	"	"	"	01985525798	Tutul
০১	০৭-০৩-২৪	Rozwana	26	192010	Tonsillitis	"	"	"	01788537233	Rozwana
০২	০৭-০৩-২৪	Md. Mahabul	24	128020	Tonsillitis	"	"	"	01233703268	Md
০৩	০৭-০৩-২৪	Hridoy	26	194069	Cough + Cold	"	"	"	01517828285	Hridoy
০৪	০৭-০৩-২৪	Rakibul	23	2203069	Cough + Cold	"	"	"	01521795398	Rakibul

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয় শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০৬	০৭-০৩-২৪ ১১:২৬ AM	Musnat Johan Faruk	24yrs	শিক্ষার্থী 2016020	Refusal of to Enroll				01813564229	Musnat Johan
০৭	০৭-০৩-২৪	Md. Mafezur Rahman	27yrs	শিক্ষার্থী ৩৭৬-০০৬					01762702780	
০৮	০৮-০৩-২৪	Shohanur	24	Students 201604					01221823282	Shohan
০৯	০৮-০৩-২৪	yeasin Arafat	23	2203011	Cough & Cold	Rx Given	See m. 2	Free.	01815263215	yeasin
০১	১০-০৩-২৪	Md. Shamim	25	SID 103020					01521417542	Aiouub
০২	১০-০৩-২৪	Md. Khalid Hassan	29	SID 213042					01518703033	Shamim
০৩	১০-০৩-২৪	Md. Mazedul Islam	55	SID 2201046					01796091662	Khalid
০৪	১০-০৩-২৪	Md. Jahidul Islam	23	ATO. (ME) SID 2203074	Cough & Cold Palpitation	Rx Given	See m. 2	Free.	01720562833	Jahidul
০৫	১০-০৩-২৪	Md. Moniruzzaman	26	SID 192047	Cough cold	"	See m. 2	Free.	01773275540	monir
০৬	১০/০৩/২০২	Jahid Alam	22yrs	Dining boy (Cauld. ID-253105)	Cough & Cold	"	"	"	01307924068	Jahidul
০৭	১০/০৩/২০২৪	Md ABUL Ahasan	22	Student	caught cold	"			01778346357	Jahidul
০৮	১০/০৩/২৪	Md Tanvir Rahman	24	SID 202117					01771305054	Tanvir
০৯	১০/০৩/২৪	Hasan miya	24	SID 217026					01951-612882	Hasan
১০	১১-০৩-২৪	Abir Khan	23	ATO 2203091	Fever				01612-344688	Abir
১১	১১-০৩-২৪	Sumya Sultana	26	ID 191048	Acidity/cough				01516-512161	Sumya
১২	১১-০৩-২৪	Abdus Sobhan	27	ID: 191103					01782530837	Abdus
১৩									01964417604	Abdus

ক্রঃ নং
০৭
০৮
০৯
১০
১১
১২
১৩
১৪
১৫
১৬
১৭
১৮
১৯
২০
২১
২২
২৩
২৪
২৫
২৬
২৭
২৮
২৯
৩০
৩১
৩২
৩৩
৩৪
৩৫
৩৬
৩৭
৩৮
৩৯
৪০
৪১
৪২
৪৩
৪৪
৪৫
৪৬
৪৭
৪৮
৪৯
৫০
৫১
৫২
৫৩
৫৪
৫৫
৫৬
৫৭
৫৮
৫৯
৬০
৬১
৬২
৬৩
৬৪
৬৫
৬৬
৬৭
৬৮
৬৯
৭০
৭১
৭২
৭৩
৭৪
৭৫
৭৬
৭৭
৭৮
৭৯
৮০
৮১
৮২
৮৩
৮৪
৮৫
৮৬
৮৭
৮৮
৮৯
৯০
৯১
৯২
৯৩
৯৪
৯৫
৯৬
৯৭
৯৮
৯৯
১০০



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয় শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালীমাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০৪	১১/০৩/২৪	Sidrat Muntaha Nour Pract	২৪	Student ২০২০২০২০	Baekache.	R. Given.	See MB	FREE.	০১৪৩৬৩৬১২০১	Sidrat
০৫	১১/০৩/২৪	md. Ripon Hossain	২৬	SID: ২১৩০৭৫					০১৫৪০-৬২০৩৩৩	Ripon
০৬	১২/০৩/২৪	Mst: Umme Habiba	২১	SID: ২২০৫০৫১					০১৭৫৩-৪৩৭৬১৩	Habiba
০৭	১১/০৩/২৪	Fatema Jannat	২০	SID-২২০৫০৫২	PUD.	R. Given	See MB	Free	০১৪৬১৪৭২১০	Fatema
০৮	১১/০৩/২৪	Md. Palash	২৫	ID-২১৪০০৪	ABE	R. Given	"	"	০১৭৪৬২৬৪৫৬	Palash
12/03/2024										
০১	১২/০৩/২৪	MD. Ripon Ali	২৩	SID- ২২০৩১০০	Cough & Cold	R. Given	See MB	Free.	০১৬৪৩৩৩৭৬০৫	Ripon
০২	১২/০৩/২৪	Ahasan Habib	২৩	ID-২১১০৭৮	"	"	"	"	০১৩২২-৭৪৯৪৩০	Ahasan
০৩	১২/০৩/২৪	Md. Rabie/Islam	২৭	ID-১৭৩০৩৭	Tendinitis	"	"	"	০১৭৪৩-৩১৭০১৪	Rabie
13/03/2024										
০৪	১৩/০৩/২৪	Plabon Kumar Sen Ken	২২	ID-২২০১০৪১	mild fever	R. Given	See MB	Free.	০১৭৯১৬৫৪৭৪৪	Plabon
০৫	১৩/০৩/২৪	Ashraf	২১	ID-২১৩০৪৭	Cough & Cold	"	"	"	০১৪৭৩০১৭৬২৫	Ashraf
০৬	১৩.০৩.২৪	Duggon	২৪	ID-১৭৪০৩৬	fever.	"	"	"	০১৭৫২৫০১৫৫৫	Duggon
০৭	১৩.০৩.২৪	Uzzal	২৪	ID. ১৭৫০০৭					০১৭০৪৭০৭১২৪	Uzzal
০৮	১৩.০৩.২৪	Md Farhad Hossen	২৩	ID: ২২০১০১৬					০১৫১৬৫৫২৭৪৭	Farhad
০৯	১৩.০৩.২৪	Jayedul Islam Shuvo	২২	ID: ২২০৩০৭৪	Myocardial	R. Given	See MB	Free.	০১৭০৫৬১৭৩৭৫	Jayedul
১০	১৩.০৩.২৪	Md Paki bul Islam	২৩	ID: ২২০২১০৭	ARI.	R. Given	See MB	"	০১৭৭১০৩৬৬১৭	Paki

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

[illegible]



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

January 24

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয় শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
4.	01/01/23	MD. Rafiqul	25Y	19 20 70	Throat Pa	Med				
5.	"	Munna	23Y	21 50 30	Left upp. Lid swell	Med			01568217435	✓ good
6.	"	Akte	25Y	20 90 26	Diarrhea	Med				
7.	"	Nayem	22Y	21 20 82	Ventri.	Med				
8.	"	Shamim Mahbul	24Y	20 30 92	PUD	Med				
9.	"	Rahet	23Y	20 31 05	R75	Med				
10.	"	Mostafizur	22Y	21 50 28	R75	Med				
11.	"	Rahibul	25Y	20 10 9L	R75	Med				
12.	"	Hajera Akter	23Y	21 70 23	PUD	Med				
13.	"	Nayem Islam	23Y	21 20 82	Allergy	Med				
14.	"	Kabita	24Y	20 11 10	PUD	Med				
15.	"	MD Nazmul Kh	23Y	21 40 02	PUD	Med				
16.	"	Alim	24Y	21 10 60	Headache	Med				
17.	"	Sarowar	25Y	20 30 34	PUD	Med				
18.	"	MD. Ali Hossain	19Y	Staff	R75	Med				
19.	"	Zewel Rahman	24Y	20 00 16	Piles	Med				
20.	"	Shrabanta	2Y	9/8 Shamol						

DR. RABEYA NASRIN AKHAND
MBBS (DMC)
Training in ultrasound (nuclear medicine)
Deputy Chief Medical Officer
DUET, GAZIPUR

DR. RABEYA NASRIN AKHAND
MBBS (DMC)
Training in Ultrasound (Nuclear Medicine)
Deputy Chief Medical Officer
Head of the Center
Medical Center DUET, GAZIPUR



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয়	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহীতার স্বাক্ষর
				শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী						
21	1.1.24	Rita	254	C/O Shamul						
22	-	Sayeel	24y	C/O Babu						
23	"	Konika	26y	C/O Shamp						
24	"	Reganul	24y	201073	RTD	med			01991415433	Rita
25	"	Kritika Roy	8y	C/O Bipkor	Dysentery	med				
26	"	Hafej Ohmed	25y	203109	Trauma	med				
27	"	Sackal	24y	211123	RTD	med				
28	"	Larequn	25y	178017	PUD	med				
29	"	Nasrin	24y	214099						
30	"	Sarrowan	24y	215017	PUD	med				
31	"	Fahmin	23y	211106	PUD	med				
32	"	Abdul	24y	204082	Pharyngi	med				
33	"	Abu Jaber	24y	209022	Diarrhoea	med				
34	"	Habibur	28y	203044	Heads	med			01712141719	
35	"	Rafi	4ts	C/O Ibrahim	RTD	med				
36	"	Sabit	20m	C/O Saiful	RTD	med				
37	"	Rahib	27y	21203045						

DR RABEYA NASRIN AKHAND
MBBS (DMC)
Training in ultrasound (nuclear medicine)
Deputy Chief Medical Officer
BUET, GAZIPUR



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

February 124

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয়	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
				শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী						
1	02/02/24	Akter	257	200026	Dianthae	med				
2	"	Lion C.R.	247	212101	RTD	med				
3	"	md: Sajedil	507	staff	RTD	med				
4	"	Fayane Bhu	267	194032	PTD	med				
5	"	Rafiqul	257	192070	Pharyngitis	med				
6	"	Owaliah Rahma	11yrs	C/o A. Hanneh	trismus	med				
7	"	Ridoy	257	194069	PVD	med				
8	"	Mahfuzur Rahn	277	194005	RTD	med				
9	"	Fauqy	217	214058	RTD	med				
10	"	Rezaul Karim	237	202075	POT	med				
11	"	NaZrul	247	192085						
12	"	NaZrul	237	202015	Congestive	med				
13	"	Abu Sayeed	247	212034		med				
14	"	Hossen Ali	247	211007	loss of sleep	med				
15	"	Minhaj	227	213070						
16	"	Ridoy	257	202172						
17	"	Yamin	247	201082	RTD	med			01224521467	Good [Signature]



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

DR. RABEEN NASRIN AKTAN
MBBS (D.M.C)
Training Officer (Medical)
D. 10/10/2020
D. 10/10/2020

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয়	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর ও স্বাক্ষর
				শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী						
18	2/1/24	A. Ahad	24Y	209028	RTD	Nil				
19	"	Parvej	20Y	2201073	Leishman	Nil				
20	"	Iqbal	23Y	2201005	RTD	Nil			01904207412	
21	"	Deluwan	40Y	stuff	PUR	Nil				
22	"	Mahmud Akh	30Y	C/O A. Rah	PUR	Nil				
23	"	Omran Hasan	24Y	193050	RTD	Nil			0177076066	Dr. IMPAN/2020
24	"	Jahanara Begum	80Y	C/O Anwar	Backache	Nil				
25	"	Deb.raj	25Y	1921004	RTD	Nil				
26	"	Hameed	25Y	192050	Dysentery	Nil				
27	"	Razia	28Y	C/O Abu Sayen	Amenorrhea	Nil				
28	"	Adiffa	9mon	C/O Sangib	RTD	Nil				
29	"	Subbin	28Y	171042	RTD	Nil				
30	"	Manha	28Y	C/O Motbar	Helmit	Nil				
31	"	Naznin Alam	24Y	176027						
32	"	Abdu Sukkur	23Y	202039	RTD	Nil				
33	"	Tapar	26Y	193056	Apthous	Nil				
34	"	Afia	24Y	C/O Hameed						



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয় শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মাল্যামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
1	28/2/24	Anif Hossen	25	193122					01764885510	- good / Anif
2	"	Nusrat Jahan Tanim	23	214602					01301384342	- good
3	"	Masuna Khatun	23	214109					01829890959	- good
4	"	ইমরান	29	90Ali Rega	RTD	X-ray			0167422176	
5	"	Parvez	24	201022	PUD	Med			01740168831	- good
6	"	Nahid parvej	23	2181005					01788154050	good
7	"	A20 Parveem	35	C/O Rajob Ali	RT shoulder	X-ray				
8	"	Mohammad Mohsin	26	203005					01521526691	Mohsin
9	"	Habibur	26	203044					01712141719	Habibur
10	"	Tapas	24	201080	RTD	Med			01752776341	Tapas
11	"	Ishrafil	57m	C/O Rashid staff	Penis Inj.	Med				
12	"	Mahereem	24	204047	PUD	Med			01877-613910	Mahereem
13	"	Sharif Ahmed	26	204075	PUD	Medicine			01991804563	Sharif
14	"	Md. Yassin Anasat	22	2203023	Cheek swell	Med			01953420173	Yassin
15	"	Md. Rimon Hossain	23	215011	RTD	Med			01761387993	good
16	"	Abdullah	24	2202034					01737273605	good
17	"	Ria mony	23	211043					01609553733	good

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্টার বহিঃ

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয় শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
18-	28/2/24	Amir Khatun	22	211026	PUD	Med			01960099629	Amir Khatun
19.	28/2/24	বনা সান্তা	29	298022	RTD	Med			01920890309	বনা সান্তা
20.	28/02/24	Mid Siam Sikder	22	2201024					01627223048	
21	28-02-24	S M Zahurul	24	139006						
22	"	Abrian	3½y	C/o Rayu	Diarrrhea	Med			01796-117922	Good
23	"	Ahsan	27y	193086	PUD	Med				
24	"	Shahin	24	194519	RTD	Med			01306905608	Good
25	"	Johaim	3½y	C/o Fattah	PUD	Med				
26	"	Ayan	3½y	C/o Arif	Penis Injct	Med				
27	"	Sharifa	19y	C/o Arif	Fungal	Med				
28	"	Amina	8y	C/o Momena	Fungal	Med				
29	"	Mominur	24y	194008	RTD	Med			0152137582	
30.	"	Raiyan	11y	C/o Nasir	RTD	Med				
31	"	Abnar	7y	C/o Chenu	Bachah	Med				
32	"	AL-Roman	24y	198005	PUD	Med				
33	"	Omram	29y	C/o H. Rahman	Mouthul	Med				
34	"	Tareqin	27y	178013	RTD	Med				

305 Room

ST Hall



28/2/24 Mirajul → 208025 (380 + 25 + 105) take

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মোডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

গবেষণা-বিভাগ

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয়	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিপোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর ও স্বাক্ষর
				শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী						
35	28/2/24	Abdul Qudus	25y	198024	Pharynx	nil				
36	"	Abu Rassel	24y	197024	Diarrrhea	nil				
37	"	Nazma Khatun	22y	2206014	UTI	nil				
38	"	Ennat	28y	21204002	Enlarged Lymph Node	nil				
39	"	Rashedul	24y	207010	RTS	nil				
40	"	Nurul Hossain	26y	204117	Allergy	nil				
41	"	Md. Tarif	30y	Staff	PUO	nil				
42	"	Mariam	24y	C/o Obaidul						
43	"	Tahmina	7y	C/o "						
44	"	Adiba	26y	C/o "						
45	"	Rabiba	25y	201110						
46	"	Sakib	24y	220700y						
47	"	Ajmur	25y	C/o Anifur						
48	"	Sadiq	26y	207011						
49	"	Nahin	23y	2202076						
50	"	Mahfuz	26y	194005						
51	"	A-Staff	27y	219026						



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেডিকেল সেন্টার

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রঃ নং	সেবা গ্রহণের তারিখ ও সময়	সেবা গ্রহীতার নাম	বয়স	পরিচয় শিক্ষক/শিক্ষার্থী/ কর্মকর্তা ও কর্মচারী	রোগ নির্ণয়	চিকিৎসা	ব্যবহৃত মালামাল	সেবামূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
52	28/2/14	Mun Alom	23y	213030						
53	"	Shaha Alom	26y	218012						
54	"	✓	✓	✓					✓	✓
55	"	Abu Jaber	26	209022					017794769770	good
56	"	MD. Nesar	28y	ex-student						
57	"	Gulap	26y	197005						
58	"	Zakaria	28y	176002						
59	"	Ruhul	26y	193033						
60	"	Shake. M. Faruk	23y	209021						
61	"	Moriful Haq	23y	212058	RTD	med				
62	"	Manul Rana	24y	218018						
63	"	Sarwar	23y	2204115						
64	"	Mohammad	16y	2104 Hannu	PUD	med				
65	"									

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
LIBRARY SERVICE	02201079	free	3 hours		12-03-24	01521784600	800 9000
Library Service	08072	free	2 hours		12-03-24	01776730170	Free very good
Library Service	2203095	Free	1 hours		12-03-24	01909972172	Good
"	2203094	Free	1 h.		12-03-24	01714871213	Sat bin Great.
"	194011	Free	2 hour		12-03-24	01867225608	Good digital facility 16-03-24
"	192044	Free			12-03-24	01777736836	Good well
"	2202221	free	1 hours		12-03-24	01521-733439	Very Good
"	212073	free	1 hour		12-03-24	01931220808	Good
"	197023	free	4 hour		12-03-24	01986708776	Good
"	208001	free	2 hour		12-03-24	01709215728	Good

28/03/24

Librarian's Desktop সংশ্লিষ্ট নমুনা ছক.docx

লাইব্রেরিয়ান (স্বাক্ষর)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদত্ত সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিপোষ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
	Library service	195059	Free			12/03/24	0173838911	Chubni/good service
	Library service	193097	Free			12/03/24	01762909147	Lubin/good
	Library service	20203021	Free	4hr		12/03/24	01753-392808	Amir/good
	Library service	167018	Free	4.5hr		12-03-24	01516-164936	Ra/good
	Library service	175001	Free	8hr		13-03-24	01782203478	very good
	"	155060	Free	8hr		13-03-24	01521705271	Excellent/Amir
	"	167016	Free	8hr		13-03-24	01576507361	I have got better service/Amir
	"	2209093	Free			13-03-24	01875-892692	Very good
	"	19202040	"	7 hour			0158 111 111 2	Very good
	"	2205047	"	"				

28/03/2028
সংশোধিত নমুনা ইক.docx

20/03/23
লাইব্রেরিয়ান (অ:দা:)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

স্বাস্থ্যকর পরিবেশ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদত্ত সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে নথীভুক্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
Airport taxi service	2204087	Free			13.03.24	01855512502	very good
"	145030	"			13.03.24	01730465906	Very good
"	2205053	"			13.03.24	01755137820	very good
"	2209077	"			13.03.24	01732463131	Very good
"	2204009	"			13.03.24	01571377748	Very good
"	193047	"			13.03.24	01762909147	Best
"	178025	"			19.03.24	01859572635	good
"	2204009	"			19.03.24	01571377748	Very good
"	2201049	"			19.03.24	01751-123886	Best
"	193047	"			19.03.24	01762909147	Best

28/03/2024

সংশোধিত নমুনা ছক.docx

স্বাক্ষরিত (অ:দা:)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদত্ত সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিপোষ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
Library service	203023	Free	Office Time		19-03-2024	01798410539	good Amin
"	142220-f	Free	"		"	01735-387663	try to must be open at 12 am without delay
"	177016	"	"		19-03-2024	01638002303	very good
"	145028	"	"		19-03-2024	0163520025	Excellent
"	204118	"	"		19-03-24	01902220836	good
"	145030	"	"		19.03.24	01730465906	good
"	131046	"	"		19.03.24	01783429324	Good
"	155028	free	"		19.03.24	01687-536441	broken glass. lots of mosquitoes
"	198019	Free	"		19.03.24	01790953490	good
"	167016	free	"		19.03.24	01576507361	I have got better service.

28/03/2024

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি সংশ্লিষ্ট নমুনা ছক.docx

সাইব্রেরিয়ান (স.দা. 19.03.24)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

স্বাক্ষরিত নথি

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে এদের সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্তৃকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
Library Service	191111	Free	Office Time		19.03.24	01782-952531	<u>Good</u>
"	199129	Free	"		19.03.24	01834650146	Best -
"	197012	Free	"		19.03.24	01521 317273	Good -
"	201105	Free	"		20.03.24	01724898344	Good
"	213069	Free	"		20.03.24	01748083577	Good
"	203023	Free	OFFICE TIME		20.03.24	01798410599	Satisfied .
"	197027	Free	"		20.03.24	01798950854	Average
"	2209093	Free	"		20.03.24	01875-892642	Good.
"	193018	Free	"		20.03.24	01730111416	Good
"	201021	"	"		20.03.24	0154759052	"

28/06/2028

স্বাক্ষরিত নথি

স্বাক্ষরিত নথি
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

(৫)

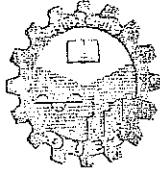
সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর যত্নমত ও স্বাক্ষর
Library service MD. AL AMIN	2204009	Free			20.03.2024	01571377748	very good Alamin
Library service	203023	Free			21.03.2024	01798410539	very good Al Amin
11	197023	11			11	01986708446	good
11	193018	11			11	01730111416	good
11	193047	11			11	01762909147	Best
11	193113	11			21.03.24	01641715039	Best.
11	2204009	11			11	01571377748	Best
11	2204043	11			11	01875-892642	Woman
11	204118	11			21.03.24	01902220836	Railor
11	193018	11			24.03.24	01730111416	very good

28/03/2024

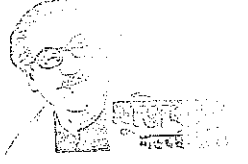
Desktop সংশোধিত নমুনা ছক.docx

P.T.O

লাইব্রেরিয়ান (অঃদাঃ)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
ইনস্টিটিউট অব ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি (IICT)
প্রদানকৃত সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ ০১



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ


রেজিস্ট্রার
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

ইনস্টিটিউট অব ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি (ICT)

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০১	শিক্ষার্থীদের ক্লাসিং	২১৩ ২১৩	০১৫০০	০১ দিন	[Signature]	০৬/০৮/২০২৬	০১৭২৬-৫৫৭৬	জায়েদ আলী
০২	অফিসের ক্লাসিং	২১৬ ২১৬	০১৫০০	০১ দিন	modirul	০৬/০৮/২০২৬	০১৬৪৭৭৫৭৭	জায়েদ আলী
০৬	ছাত্রদের ক্লাসিং	২১৩ ২১৬	০১৫০০	০১ দিন	modirul	০৬/০৮/২৮	০১৭৩৭৭৩৪৫৭৭	জায়েদ আলী
০৪	শিক্ষকের ক্লাসিং	২১৩ ২১৬	০১৫০০	০১ দিন	[Signature]	০৬/০৮/২৮	০১৭২২৭৫৫৫৫	জায়েদ আলী
০৫	অফিসের ক্লাসিং	২১৩ ২১৩	০১৫০০	০১ দিন	[Signature]	০৬/০৮/২৮	০১৭৪৫-১৫৬০৫৭	জায়েদ আলী

ICT

ক্র.সং	সেবার নাম	সেবা প্রদান (সেবার সময়)	সেবার স্থান	সেবার প্রদানকারী	সেবার তারিখ	সেবার ফোন নম্বর	সেবার মন্তব্য	সেবার স্থান	সেবার সময়
১২	phone number change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২৭-১২-২০১৮	০১৬৬৭৭০০৪	Best	Platinum	Solam
১৩	ugr password change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২৭-১২-২০১৮	০১৬২২৭৬৫৫৯	Best	A212	
১৪	ugr mobile number change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	৩১-১২-২০১৮	০১৮২১৬৪০৫১	Best	Mehedi	
১৫	ugr mobile number and password change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	১/০১/২৪	০১৭০৭৭৬৬৫২	Best	Atiqur.	
১৬	ugr mobile number and password change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	১/০১/২৪	০১৭৮০৭২৬১২৫	Best	Atiqur.	
১৭	D-Nothi ও অন্যান্য পরিষেবা	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০১/২৪	০১৭৬২-৭৭৬৬৭	Best	Shahid	
১৮	ugr মোবাইল পরিষেবা	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০১/২৪	০১৭২৭৭৭৭৭৭	Best	Shahid	
১৯	ugr মোবাইল পরিষেবা	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০১/২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	Sobuj	
২০	ugr মোবাইল পরিষেবা	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০১/২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	Barak	
২১	ugr মোবাইল পরিষেবা	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০১/২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	Atiqur.	
২২	ugr মোবাইল পরিষেবা	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১-০১-২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	Shahid	Solam
২৩	ugr password change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০৮-০১-২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	Shahid	
২৪	Internet solution	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০৮/০১/২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	Shahid	
২৫	Internet solution	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২০/০১/২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	Shahid	
২৬	Phone number change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২২/০১/২৪	০১৬৫৫৭৬৬২৪	Best	Shahid	
২৭	Password change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২৩/০১/২৪	০১৬৫৫৭৬৬২৪	Best	Shahid	
২৮	Password change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২৩/০১/২৪	০১৭৫৫৭৬৬১৮২	Good	Monirul	
২৯	Mr. Akshat Islam	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২৭/০১/২৪	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	Best	AKSARUL.	
৩০	Mohabul Islam/ payment problem solve	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২৭/০১/২৪	১৮২০২৭৩০০৪	-	E-mail	Solam
৩১	Registration problem solve	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	২৭/০১/২৪	১৮১০১৭১০২৪	-	E-mail	
৩২	Registration problem solve (Hall fee)	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	৩০/০১/২৪	১৮১৭১০২৪	-	E-mail	
৩৩	ugr password change	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	৩০/০১/২৪	০১৭১৮-১০৭৭১১	Best	Shahid	
৩৪	D-Nothi	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	৩০/০১/২৪	০১৬১৫-০৭৬০০৬	Best	Saidul	
৩৫	Application payment problem	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০২/২৪	০১৭৫৫৭৬৬১৮২	Best	Shahid	
৩৬	Application payment problem	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০২/২৪	০১৮২৬-৫২৭৬১২	Best	Shahid	
৩৭	Application payment problem	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০১/০২/২৪	০১৬৮৭-৫২৬২৮৭	Best	Shahid	
৩৮	online job Application	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০৬/০২/২৪	০১৫২১-৬৬৫৫৫২	Best	Shahid	
৩৯	online job Application	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০৭/০২/২৪	০১৭৫৫৭৬৬১৮২	Best	Shahid	
৪০	online job Application	অনলাইন	সিআইসি	৫ দিন	০৬/০২/২৪	০১৬২১-৫২০০০০	Good	Shahid	Solam

କ୍ର.ସଂ.	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ	ପ୍ରଶ୍ନୋତ୍ତର ପଦ୍ଧତି	କେଉଁ ମୂଲ୍ୟ ଓ ପରିମାଣ ପଦ୍ଧତି	କ୍ଷେତ୍ର ଆକାର ଓ ପରିମାଣ	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ
121	D-Notli account create	ଆନଲାଇନ	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	6 ଦିନ	09/02/28	01735-387333	Good	Pr	Sten
122	D-Notli account	ଆନଲାଇନ	"	"	09/02/28	01735-404152	Good	Pr	
123	D-Notli account ଓ ମାଧ୍ୟମିକତା	ଆନଲାଇନ	"	1 ଦିନ	09/02/28	01735-404152	Good	Pr	
124	D-Notli account	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	24/02/28	01743-488662	Good	Pr	
125	D-Notli account	ଆନଲାଇନ	"	6 ଦିନ	24/02/28	01775311493	Good	Roxel	
126	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	ଆନଲାଇନ	"	2 ଦିନ	27/02/28	01755220505	Good	Pr	
127	Registration Problem	ଆନଲାଇନ	"	5 ଦିନ	27/02/28	10: 281066	Good	Pr	
128	D-Notli ID ଓ Password	ଆନଲାଇନ	"	5 ଦିନ	28/02/28	10: 2800044000	Good	Pr	
129	Payment Problem	ଆନଲାଇନ	"	2 ଦିନ	28/02/28	10: 2206011	Good	Pr	
130	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	29/02/28	0177532666	Good	Pr	
131	Payment account	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	29/02/28	017753494534	Good	Pr	
132	ELP course Enroll	ଆନଲାଇନ	"	20 ମିନିଟ୍	29/02/28	10: 214077	Good	Pr	
133	ELP course Enroll	ଆନଲାଇନ	"	20 ମିନିଟ୍	29/02/28	214124(1D)	Good	Pr	
134	ELP course Enroll	ଆନଲାଇନ	"	20 ମିନିଟ୍	29/02/28	10: 214078	Good	Pr	
135	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	01752-138336	Good	Pr	
136	ELP course enroll	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	10: 214106	Good	Pr	
137	Course Registration fee	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	10: 216007	Good	Pr	
138	Registration	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	10: 2807006	Good	Pr	
139	ELP course enroll	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	10: 214076	Good	Pr	
140	ELP course enroll	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	10: 214074	Good	Pr	
141	ELP course enroll	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	10: 214066	Good	Pr	
142	କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	01818280312	Good	Pr	
143	Microsoft password କ୍ଷେତ୍ର ନାମ ଓ ପରିମାଣ	ଆନଲାଇନ	"	20 ମିନିଟ୍	09/02/28	10: 2208009	Good	Pr	
144	D-Notli account create	ଆନଲାଇନ	"	3 ଦିନ	09/02/28	01608092290	Good	Pr	
145	D-Notli account	ଆନଲାଇନ	"	30 ମିନିଟ୍	20/02/28	01723436698	Good	Pr	
146	D-Notli account	ଆନଲାଇନ	"	30 ମିନିଟ୍	20/02/28	01742-287533	Good	Pr	
147	D-Notli	ଆନଲାଇନ	"	60 ମିନିଟ୍	20/02/28	01717-916447	Good	Pr	
148	online Application	ଆନଲାଇନ	"	20 ମିନିଟ୍	22/02/28	0826 865529	Good	Pr	

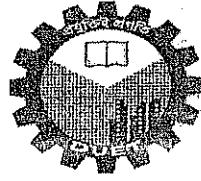


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

শারীরিক শিক্ষা কেন্দ্র

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

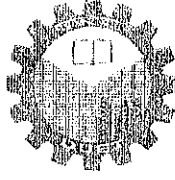

25/03/24
পরিচালক
শারীরিক শিক্ষা কেন্দ্র
ডুয়েট, গাজীপুর।
R.S. ১১
২৫.০৬.২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নাম : ইন্সটিটিউট অব ওয়াটার এন্ড এনভায়রনমেন্ট

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ



৯

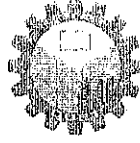
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নাম : আইপিই বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

M. Islam
25.3.24

Mohammed Molnu Islam, PhD
Head
Department of Industrial & Production Engineering (IPE)
Dhaka University of Engineering & Technology, Gazipur, Dhaka.
Gazipur-1707



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নাম : আইপিই বিভাগ

সংশোধিত নমুনা ছক

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০২.	প্রকৌশল পরামর্শ	২৫৬ ২৫৬	২০০০ নগদ	০২ দিন		০৮/০৮/২৬	২০৭০২৮	আব্দুল
০২.	প্রকৌশল পরামর্শ	২৫৬	২০০০	০২ দিন		১২/০৮/২৬	২৮৭০৬২	আব্দুল
০৬.	মাইলিমেট্র	২৫৬	—	০১ দিন		১৮/০৮/২৬	২৭৭০৮৫	আব্দুল
০৮.	মাইলিমেট্র	২৫৬ ২৫৬	—	০১ দিন		২২/০৮/২৬	২৭৭০৮৩	আব্দুল
০৫.	প্রকৌশল পরামর্শ প্রদান	প্রকৌশল পরামর্শ	২০০০ নগদ	০১ দিন		০৫/০৮/২৬	২৮৭০২৬	আব্দুল
০৬.	প্রকৌশল পরামর্শ প্রদান	প্রকৌশল পরামর্শ	২০০০ নগদ	০১ দিন		০৭/০৮/২৬	২৭৭০০২	আব্দুল
০৭.	"	প্রকৌশল পরামর্শ	২০০০ নগদ	০১ দিন		২০/০৮/২৮	০১৭০৬-৭৬ ০০৬৭	আব্দুল
০৮.	"	প্রকৌশল পরামর্শ	২০০০ নগদ	০২ দিন		২৫/০৮/২৮	০১৭০১- ৩৮৬৭৬৫	আব্দুল

M. Islam
25.3.24

Mohammed Moinul Islam, PhD
Head
Department of Industrial & Production Engineering (IPE)
Dhaka University of Engineering & Technology (DUET)
Gazipur-1107

ম্যাটেরিয়ালস্ এন্ড মেটালার্জিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ

ডুয়েট, গাজীপুর।

সিটিজেন চার্টার/২০২৪ইং

ক্রমিক নং	তারিখ	সেবার নাম	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চাটারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত ফোন নম্বর ও স্বাক্ষর
০১	০২/১/২০২৪	Long tour visit প্রক্রিয়া	ফ্রি	০৭ দিন	(স্বাক্ষর)	০২/১/২৪	১৭৯০০১, ১৭৯০০২, ১৭৯০০৪, ১৭৯০০৫, ১৭৯০০৬, ১৭৯০০৭.
০২	২৭/২/২৪	Testimonial প্রদান-	২০০০ নগদ	০২ দিন	(স্বাক্ষর)	২৭/২/২৪	MD: Imam uddin ১৭৯০১০
০৩	০৬/৩/২৪	মহা বিজ্ঞান হাওয়াদা ইন্ডির তালিকা তৈরি।	ফ্রি	০২ দিন	(স্বাক্ষর)	০৬/৩/২৪	১৭৯০১২, ১৭৯০১৩, ১৭৯০১১, ১৭৯০১৪, ১৭৯০০৬, ১৭৯০২৪.
০৪	০৭/৩/২৪	BMTF Industrial visit প্রক্রিয়া	ফ্রি	০২ দিন	(স্বাক্ষর)	০৭/৩/২৪	২১৭০০১, ২১৭০০২, ২১৭০০৩, ২১৭০০৪, ২১৭০০৫-৩৬.
০৫	২০/৩/২৪	Testimonial প্রদান-	২০০০ নগদ	০২ দিন	(স্বাক্ষর)	২০/৩/২৪	MD: SAIFUL ISLAM ২২৭০১৫
০৬	২২/৩/২৪	Industrial visit Letter তৈরি ও প্রেরণ	ফ্রি	০২ দিন	(স্বাক্ষর)	২২/৩/২৪	
০৭	২২/৩/২৪	Anwar Ismat Ltd visit প্রক্রিয়া	ফ্রি	০২ দিন	(স্বাক্ষর)	২২/৩/২৪	১৭৯০১, ১৭৯০০২, ১৭৯০০৩, ১৭৯০০৪, ১৭৯০০৫, ১৭৯০০৭.

১৭/৩/২৪

Professor Dr. Hasan Mohammad Mustafa Khan
Head
Department of Materials & Manufacturing Engineering
Dhaka University of Engineering & Technology
Gazipur-1707, Bangladesh.

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
ইনস্টিটিউট অব এনার্জি ইঞ্জিনিয়ারিং
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি:

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
Tensile + Bonding - test TGA + DSC - 03 nos	With Application	—	3-Days		16.01.24	017670362 03	John good
Tensile & Bonding	"	—	2-Days		25.01.24	01733588 680	Zuenn v. good
Tensile	"	—	1-Days		06.02.24	01777886058	Astha Good
TGA & DSC	"	—	7-Days		06.02.24	019188573 03	Bitop
Tensile - Set	"	—	1-Days		31.01.24	016317241 60	Shahid good
TGA & DSC 3. Nos	"	—	3-Days		11.02.24	01217767 470	Farah v. Good
Tensile - Set	"	—	1-Day		28.02.24	01755-10 4764	John good



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
সেন্টার ফর ক্লাইমেট চেইঞ্জ এন্ড সাসটেইনেবিলিটি রিসার্চ (3CSR)
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

Monera Begum

MONERA BEGUM
Technical Officer
Center for Climate Change &
Sustainability Research (3CSR)
DUET, Gazipur.



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্য ডকুমেন্টস প্রদানের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
২০৫		আবৃত্তি প্রদান বিবি ফাইল	৮/১/২৪	নিয়মিত	বিনামূল্যে	১ দিন		৮/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	৮/১/২৪
২০৬		পেরামন ফাইল ফাইল	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২০৭		অন্যান্য আনুঃ ফাইল ফাইল	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২০৮		অন্যান্য আনুঃ ফাইল ফাইল	৮/০১/২৪	৮	৮	৮		৮/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	৮/১/২৪
২০৯		জিসিএস অফিস ফাইল	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২১০		টেক্সট আর্কাইভ ফাইল	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২১১		আবৃত্তি ও প্রতিলিপি প্রদান ফাইল	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২১২		টেক্সট আর্কাইভ ফাইল (মিডিয়াবিজ্ঞান)	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২১৩		অন্যান্য-আনুঃ ফাইল ফাইল	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২১৪		বিভিন্ন মতোদ্রা গণপ্রজাতন্ত্রী	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮/১/২৪
২১৫		ডাঃ বাহাজুদ্দিন ইসলাম/প্রোগ্রামার/অডিট সেল	২০/০১/২৪	৮	৮	৮		২০/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	২০/১/২৪
২১৬		ডাঃ মোঃ রফিকুল ইসলাম/মহাসচিব/অডিট সেল (CSE)	৮	৮	৮	৮		৮		৮	২০/১/২৪
২১৭		আবৃত্তি ও প্রতিলিপি প্রদান ফাইল	২২/০১/২৪	৮	৮	৮		২২/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	২২/১/২৪
২১৮		পেরামন ফাইল ফাইল	২৪/০১/২৪	৮	৮	৮		২৪/০১/২৪		৮	২৪/১/২৪
২১৯		মহাসচিব/অডিট সেল	২৫/১/২৪	৮	৮	৮		২৫/১/২৪		কম্পিউটার অফিস	২৫/১/২৪

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

২০/১/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্য ডকুমেন্টস প্রদানের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
২৭০		টিএ ডিএ কবির মাইন	১৬/০১/২৪	মির মাসুদ	বিনামূল্যে	৩ দিন		১৬/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	কম্পিউটার অফিস
২৭১		অফিসের অফিস বিন কবির	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮
২৭২		অফিসের অফিস বিন কবির	২৭/০১/২৪	৮	৮	৮		৮		কম্পিউটার অফিস	কম্পিউটার অফিস
২৭৩		টেক্সট অ্যান্ড প্রিন্ট ফাইল	১৮/০১/২৪	৮	৮	৮		১৮/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	কম্পিউটার অফিস
২৭৪		ড. মামুনুল হায়াত প্রাক্তন অফিসার	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮
২৭৫		অফিসের অফিস বিন কবির	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮
২৭৬		অফিসের অফিস বিন কবির	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮
২৭৭		অফিসের অফিস বিন কবির	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮
২৭৮		অফিসের অফিস বিন কবির	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮
২৭৯		অফিসের অফিস বিন কবির	২২/০১/২৪	৮	৮	৮		২২/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	কম্পিউটার অফিস
২৮০		অফিসের অফিস বিন কবির	২২/০১/২৪	৮	৮	৮		২২/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	কম্পিউটার অফিস
২৮১		অফিসের অফিস বিন কবির	২৪/০১/২৪	৮	৮	৮		২৪/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	কম্পিউটার অফিস
২৮২		অফিসের অফিস বিন কবির	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮
২৮৩		অফিসের অফিস বিন কবির	২০/০১/২৪	৮	৮	৮		২০/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	কম্পিউটার অফিস
২৮৪		অফিসের অফিস বিন কবির	৮	৮	৮	৮		৮		৮	৮

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নথীনা ছক.docx

১৮/০১/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্য ডকুমেন্টস প্রদানের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
২৬৫		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	২৫/১/২৪	নিবন্ধিত	নিবন্ধিত	২ দিন		২৫/১/২৪		কম্পিউটার অফিস	২৫/১/২৪
২৬৬		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	২৬/১/২৪	"	"	"		২৬/০১/২৪		কম্পিউটার অফিস	২৬/১/২৪
২৬৭		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		কম্পিউটার অফিস	২৬/১/২৪
২৬৮		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	২৭/১/২৪			২ দিন		২৭/১/২৪		কম্পিউটার অফিস	২৭/১/২৪
২৬৯		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		"	"
২৭০		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		কম্পিউটার অফিস	২৭/১/২৪
২৭১		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	৩০/১/২৪	"	"	২ দিন		৩০/১/২৪		কম্পিউটার অফিস	৩০/১/২৪
২৭২		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		৩০/১/২৪		কম্পিউটার অফিস	৩০/১/২৪
২৭৩		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		কম্পিউটার অফিস	৩০/১/২৪
২৭৪		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		৩০/১/২৪		কম্পিউটার অফিস	৩০/১/২৪
২৭৫		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	৩১/০১/২৪	"	"	১ দিন		৩১/১/২৪		কম্পিউটার অফিস	৩১/১/২৪
২৭৬		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		কম্পিউটার অফিস	"
২৭৭		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		কম্পিউটার অফিস	"
২৭৮		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		কম্পিউটার অফিস	"
২৭৯		ডাঃ হুমায়ুন কবীর হক	"	"	"	"		"		কম্পিউটার অফিস	"

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

২৮/১/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্য ডকুমেন্টস গ্রহণের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বশীল কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩০০		জি.সি.এম. অফিস ও ফোন লাইনে বিল সংগ্রহ (২০২৩-২০২৪)	০১/১২/২৪	নিরীক্ষা	বিলম্বিত	১ দিন		০১/১২/২৪		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০১/১২/২৪
৩০১		কারিগরি বিল - ডিপার্টমেন্ট (ME) ও ডিপার্টমেন্ট - MATHS এর B.S.E. এর IWE এর বিল সংগ্রহ (২০২৩-২০২৪)	০১/০২/২৪	১১	১১	১ দিন		০১/০২/২৪		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০১/০২/২৪
৩০২		B.S.C. কারিগরি বিল (২০২৩-২০২৪)	০১/০২/২৪	১১	১১	১ দিন		০১/০২/২৪		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০১/০২/২৪
৩০৩		গণিত বিল (২০২৩-২০২৪)	০১/০২/২৪	১১	১১	১ দিন		০১/০২/২৪		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০১/০২/২৪
৩০৪		এক্সন ওয়াটার বিল, TA/DA	১১	১১	১১	১১		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০১/০২/২৪
৩০৫		আবাসিক বিল (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০১/০২/২৪
৩০৬		জি.সি.এম. অফিস ও ফোন লাইনে বিল সংগ্রহ (২০২৩-২০২৪)	০৪/০২/২৪	১১	১১	১ দিন		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০৪/০২/২৪
৩০৭		আবাসিক বিল (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০৪/০২/২৪
৩০৮		সামগ্রিক নথি (অফিস)	০৫/০২/২৪	১১	১১	১ দিন		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০৫/০২/২৪
৩০৯		অফিস অফিস (২০২৩-২০২৪)	০৫/০২/২৪	১১	১১	১ দিন		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০৫/০২/২৪
৩১০		অফিস অফিস (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	১১/০২/২৪
৩১১		অফিস অফিস (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	১১/০২/২৪
৩১২		অফিস অফিস (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	১১/০২/২৪
৩১৩		জি.সি.এম. অফিস ও ফোন লাইনে বিল সংগ্রহ (২০২৩-২০২৪)	০৬/০২/২৪	১১	১১	১ দিন		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	০৬/০২/২৪
৩১৪		অফিস অফিস (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		বঙ্গবন্ধু জাতীয় অফিস	১১/০২/২৪

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

০১/০২/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্ম ডকুমেন্টস প্রদানের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩১৫		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট (২০২৩-২০২৪)	০২/০২/২৪	নির্দিষ্ট	নির্দিষ্ট	২ দিনে	০২/০২/২৪	০২/০২/২৪		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	
৩১৬		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১	১১	১১		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩১৭		Tender/RFQ-2023-24	১১	১১	১১	১১		১১		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩১৮		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট (২০২৩-২০২৪)	০৭/০২/২৪	১১	১১	২ দিনে		০৭/০২/২৪		১১	
৩১৯		২০২৩-২০২৪ বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	০৮/০২/২৪	১১	১১	১/		০৮/০২/২৪		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩২০		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	২ দিনে		১১		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩২১		প্রশাসনিক সিস্টেম (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩২২		Tender/RFQ-2023-2024	১১	১১	১১	১১		১১		১১	
৩২৩		U&E Project File	১১	১১	১১	১১		১১		১১	
৩২৪		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		১১	
৩২৫		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট (২০২৩-২০২৪)	১১	১১	১১	১১		১১		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩২৬		অন্যান্য সিস্টেম ও সিস্টেম	২২/০২/২৪	৫	৫	৫		২২/০২/২৪		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩২৭		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	২২/০২/২৪	৫	৫	৫		২২/০২/২৪		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	০২/০২/২৪
৩২৮		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩২৯		কম্পিউটার সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট	৫	৫	৫	৫		৫		৫	

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

০২/০২/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্য ডকুমেন্টস প্রদানের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বশাস্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩৩০		অন্যান্য আনুষংগিক ফর্ম ফাইল	২২/০২/২৪	নিবন্ধিত	নিবন্ধিত	১ দিন		২২/২/২৪		কম্পিউটার ভাগ	(স্বাক্ষর) ২২/২/২৪
৩৩১		অন্যান্য ওকিট্রোদন ফর্ম ফাইল	৩	৩	৩	৫		৩		৩	
৩৩২		অন্যান্য আনুষংগিক ফর্ম ফাইল	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৩৩		অফিসের ডাঃ মাসুমা আক্তার/৩৩৩ ফর্ম ফাইল	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৩৪		কৃষক মোঃ মোঃ হুসাইন/৩৩৪ ফর্ম ফাইল	৩	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৩৫		এমসি ওআই ফর্ম ফাইল	২৫/০২/২৪	৩	৩	৫		২৫/০২/২৪		কম্পিউটার ভাগ	
৩৩৬		অন্যান্য আনুষংগিক ফর্ম ফাইল	৫	৩	৩	৩		৫		৫	
৩৩৭		কম্পিউটার অফিস ফর্ম ফাইল	৩	৩	৫	৫		৩		৩	
৩৩৮		পারিবারিক ফর্ম নং ১৩০ (math-বিভাগ)	৩	৩	৫	৩		৩		৩	
৩৩৯		৫ ৩ ৫ ১৩৯ (D.S.C) ৫	৫	৫	৫	৩		৫		৫	
৩৪০		৫ ৩ ৫ ১৩৮ (chem) ৫	৫	৫	৩	৫		৫		৫	
৩৪১		৫ ৫ ৫ ১৩৫ (TE) ৫	৫	৫	৫	৩		৫		৫	
৩৪২		৫ ৫ ৫ ১৩৬ (chem) ৫	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৪৩		৫ ৫ ৫ ১৩৭ (৫-৫-৫)	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৪৪		৫ ৫ ৫ ১৩৮ (৫-৫-৫)	৫	৫	৫	৫		৫		৫	

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

২২/২/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্ম ডকুমেন্টস গ্রহণের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩৪০		পারিষ্কার নথি নং ১৬৯ (Math টিউশন)	১৫/২/২৪	নিরীক্ষা	বিসম্মুখে	১ দিন		১৫/২/২৪		কামাল হোসেন সিটিজেন	
৩৪১		" " " ১৪০ (IIT u)	"	"	"	"		"		"	
৩৪২		পারিষ্কার নথি নং-১৬২ TE টিউশন	১৯/২/২৪	"	"	"		১৯/২/২৪		কামাল হোসেন সিটিজেন	
৩৪৩		" " A-১৬৬ EEE u	"	"	"	"		"		"	
৩৪৪		" " " -১৪১ u	"	"	"	"		"		"	
৩৪৫		অন্যান্য আনুষঙ্গিক নথি নং/১৬০ টিউশন	"	"	"	"		"		"	
৩৪৬		এক্সপ রসিয়া নথি জেজ্ঞননথি - (১৬১৬)	২০/০২/২৪	"	"	"		২০/২/২৪		কামাল হোসেন সিটিজেন	
৩৪৭		জমাব মো। নজরুল ইসলাম/জমাব মো. (নিউমক)	২০/০২/২৪	"	"	"		২০/২/২৪		কামাল হোসেন সিটিজেন	
৩৪৮		জমাব মো। মাসুম বিল্লাহ, জৈনিসিয়ান (EEE)	২২/০২/২৪	"	"	"		২২/০২/২৪		কামাল হোসেন সিটিজেন	
৩৪৯		পারিষ্কার নথি MSc টিউশন-১৬১	২০/০২/২৪	"	"	"		২০/২/২৪		কামাল হোসেন সিটিজেন	
৩৫০		" " -chem টিউশন u-১৪০	"	"	"	"		"		"	
৩৫১		" " - " " u -১৪১	"	"	"	"		"		"	
৩৫২		" " - HCE u u -১৪২	"	"	"	"		"		"	
৩৫৩		" " - Phy u u -১৪৩	"	"	"	"		"		"	
৩৫৪		" " - " " u u -১৪৪	"	"	"	"		"		"	

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

১১/৩/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জনা ডকুমেন্টস গ্রহণের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩৫০		পারিষ্কার চিঠি- ইলেক্ট্রিক-IEE চিঠি-২৪৪	২৫/০২/২৪	নিবন্ধিত	বিস্তারিত	২দিন		২৫/২/২৪		কমান্ডার/সিটিজেন	২৫.২.২৪
৩৫১		" " " IEE " - ২৪৫	"	"	"	"		"		"	"
৩৫২		" " " ME " - ২৪৬	"	"	"	"		"		"	"
৩৫৩		" " " ME " - ২৪৭	"	"	"	"		"		"	"
৩৫৪		" " " M.9C - " - ২৪৮	"	"	"	"		"		"	"
৩৫৫		অন্যান্য আশুঃ চিঠি গ্রহণ	২৭/০২/২৪	"	"	"		২৭/২/২৪		কমান্ডার/সিটিজেন	"
৩৫৬		প্রাপ্তি ও প্রদান প্রাপ্ত চিঠি গ্রহণ	"	"	"	"		"		"	"
৩৫৭		চিঠি, প্রাপ্তি চিঠি-গ্রহণ	"	"	"	"		"		"	"
৩৫৮		পারিষ্কার চিঠি গ্রহণ (নিবন্ধিত/নিবন্ধিত/পারিষ্কার)	"	"	"	"		"		"	"
৩৫৯		কমান্ডার/কমান্ডার/কমান্ডার/কমান্ডার	"	"	"	"		"		"	"
৩৬০		অন্যান্য আশুঃ চিঠি গ্রহণ	"	"	"	"		"		"	"
৩৬১		অন্যান্য আশুঃ চিঠি গ্রহণ	"	"	"	"		"		"	"
৩৬২		প্রাপ্তি প্রাপ্ত চিঠি-গ্রহণ	২৮/০২/২৪	"	"	"		২৮/২/২৪		কমান্ডার/সিটিজেন	২৮/২/২৪
৩৬৩		চিঠি প্রাপ্তি চিঠি-গ্রহণ	"	"	"	"		"		"	"
৩৬৪		অন্যান্য আশুঃ চিঠি গ্রহণ	"	"	"	"		"		"	"



অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্য ডকুমেন্টস গ্রহণের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩৬৬		অন্যান্য আনুঃ চিঠি ফাইল	২৬/০২/২৪	ডিজিটাল	নগদ/মুদ্রা	২ দিন		২৬/২/২৪		কম্পিউটার অফিস	
৩৬৭		আন্তর্জাতিক জাদন চিঠি ফাইল	৩	৩	৩	৩		৩		৬	
৩৬৮		পারিবারিক চিঠি ফাইল ১০৬ ME	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৬৯		৩ ৩ ৩ ১০০ TE	৬	৬	৬	৬		৬		৫	
৩৭০		মোটর চি ফাইল	৬	৬	৬	৬		৬		৫	
৩৭১		জিপিএস ৭ চিঠি	২২/০২/২৪	৭	৭	৭		২২/০২/২৪		৬	
৩৭২		চৌধুরী আফজলুজ্জোব্বার চিঠি ফাইল (নগদ)	৩/০৩/২৪	৩	৩	৩		৩/০৩/২৪		কম্পিউটার অফিস	
৩৭৩		অন্যান্য আনুঃ চিঠি ফাইল	৩	৩	৩	৩		৩		৩	
৩৭৪		চৌধুরী আফজলুজ্জোব্বার ফাইল	৩	৩	৩	৩		৩		৩	
৩৭৫		জিপিএস আফজলুজ্জোব্বার ফাইল	৩	৩	৩	৩		৩		৩	
৩৭৬		ফোন ফাইল ফাইল	৩	৩	৩	৩		৩		৩	
৩৭৭		মোঃ বাজেন চিঠি/অফিস/অফিস	৩	৩	৩	৩		৩		৩	
৩৭৮		ফোন ফাইল ফাইল	৩	৩	৩	৩		৩		৩	
৩৭৯		অন্যান্য আনুঃ চিঠি ফাইল	৪/০৩/২৪	৩	৩	৩		৪/০৩/২৪		কম্পিউটার অফিস	
৩৮০		পারিবারিক চিঠি নং ১০৪ (অঃজাদন)	৩	৩	৩	৩		৩		৬	

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

২২/০২/২৪



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেল

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জনা ডকুমেন্টস গ্রহণের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩৯০		অন্যান্য আনুষংগিক খরচ (মাস্টারগার্ড)	৪/০৬/২৪	নিবন্ধন	অনুষংগিক	>১দিন		৪/৬/২৪		কম্পিউটার অফিস	প্রতি
৩৯১		ফটোকপি ও প্রিন্টিং খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৯২		প্রাপ্তি ও বিতরণ খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৯৩		অন্যান্য আনুষংগিক খরচ	৫/৬/২৪	৫	৫	৫		৫/৬/২৪		কম্পিউটার অফিস	প্রতি
৩৯৪		প্রাপ্তি খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৯৫		স্বাক্ষর অফিস মাসিক খরচ	৫/০৬/২৪	৫	৫	৫		৫/৬/২৪		কম্পিউটার অফিস	প্রতি
৩৯৬		প্রাপ্তি খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৯৭		প্রাপ্তি খরচ (৫৬০, ২৫৭, ২৫৮, ২৫৯)	৭/০৬/২৪	৫	৫	৫		৭/৬/২৪		কম্পিউটার অফিস	প্রতি
৩৯৮		অন্যান্য আনুষংগিক খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৩৯৯		প্রাপ্তি খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৪০০		প্রাপ্তি খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৪০১		অন্যান্য আনুষংগিক খরচ	২০/০৬/২৪	৫	৫	৫		২০/৬/২৪		কম্পিউটার অফিস	প্রতি
৪০২		অন্যান্য আনুষংগিক খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৪০৩		৫৬৫ প্রকল্প খরচ	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৪০৪		কম্পিউটার অফিস / কম্পিউটার (সিটিজেনগার্ড)	৫	৫	৫	৫		৫		৫	

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নমুনা ছক.docx

২০/৬/২৪



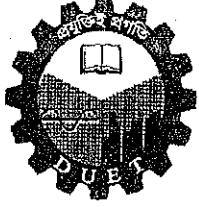
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অফিসের নাম : অডিট সেন

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	নথি নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের জন্য ডকুমেন্টস গ্রহণের তারিখ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর অফিস/বিভাগের নাম	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৪০৮		জনাব, মোঃ মাসুদ, কন/মি: টেকনিক্যাল	২৪/৬/২৪	স্বাক্ষর	বিনামূল্যে	১ দিন		২৪/৬/২৪		স্বাক্ষর	
৪০৯		মোঃ হুমায়ুন কবীর/মি: আইসিটি	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৪০৭		মোঃ মজিবুল হক/মি: আইসিটি	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৪০৬		মোঃ মাসুদ কবীর/মি: আইসিটি	৫	৫	৫	৫		৫		৫	
৪০৫											
৪০৪											
৪০৩											
৪০২											
৪০১											
৪০০											
৪০৬											
৪০৭											
৪০৮											
৪০৯											
৪১০											
৪১১											
৪১২											
৪১৩											
৪১৪											
৪১৫											
৪১৬											
৪১৭											
৪১৮											
৪১৯											
৪২০											

D:\E DRIVE\Gaziul Haque\Gaziul Haque\Audit office\APA and Internal office\নথীনাংক.docx

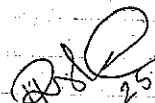


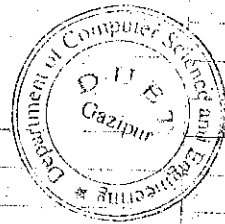
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ

প্রদানকৃত সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবার বিবরণ	সেবার মূল্য	সেবার একক	সেবার তারিখ	সেবার স্থান	সেবার ফলাফল	সেবার মন্তব্য
০১	Certificate প্রদান	হাউজিং	২০০০	২ দিন	০১/০১/২০	০১৭৪২৪৮৮০২	Satisfied	Arman
০২	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	-	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
০৬	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	নির্ধারিত মূল্য	২ দিন	২২/০১/২০	০১৭৩৫৪৪৪৫২	Satisfied	Arman
০৪	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	নির্ধারিত মূল্য	২ দিন	২২/০১/২০	০১৭৩৫৪৪৪৫২	Satisfied	Arman
০৫	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২৭/০১/২০	০১৮২০৭১৭১২৫	Satisfied	Arman
০৬	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২৮/০১/২০	০১৭৩০৬৫৭৩৭৭	Satisfied	Arman
০৭	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২৮/০১/২০	০১৭৫৬২৪১৬১৭	Satisfied	Arman
০৮	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭৭৭-৪৬১৭০৪	Satisfied	Arman
০৯	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২৭/০১/২০	০১৭৪৪-০১৭০২১	Satisfied	Arman
১০	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
১১	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
১২	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
১৬	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
১৮	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
১৭	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
১৮	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
১৯	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
২০	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
২১	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman
২২	প্রত্যক্ষ পত্র	হাউজিং	২০০০	২ দিন	২০/০১/২০	০১৭২৩১২৫১৭৭	Satisfied	Arman


 25-03-24
 Head
 Department of Computer Science & Engineering
 Dhaka University of Engineering & Technology





ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ



সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি ও স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১৩)	Laptop Charger Problem (BY Md. Anwar Hossain, ME)	Free Annual diagnose	Free	5 days	(Signature)	২০.০২.২০২৪	০১৮২৭৬৭৭৭	Sh. Anwar
১৪)	All in one PC Display Problem	"	"	"	(Signature)	০৭.০২.২০২৪	০১৭৩৪৫২২৬১৫	Rashid Hossain
১৫)	Laser Printer (Canon 3) Problem, DSW	"	"	০৭ days	(Signature)	০৭.০৩.২০২৪	০১৮১৭১৩৫৮১৩	-
১৬)	PC Booting Problem (Comp. office)	"	"	"	(Signature)	১৫.০৩.২০২৪		-
১৭)	PC Booting Problem Hosun of Ramul (Tromul)	"	"	০৫ "	(Signature)	১২.০৩.২০২৪	০১৭৫৩-৭০৭৭৫৫	Saiful Hossain
১৮)	Printing Problem (ME)	"	"	০২ "	(Signature)	১৩.০৩.২০২৪	০১৮২২২৭৬১২	Sh. Anwar
১৯)	Md. Rabul Islam (IWE) UPS Beeping Problem	"	"	০১ "	(Signature)	১৫.০৩.২০২৪	০১৭২৪৬৪৬৬০	Sh. Anwar
২০)	PC Repairing Md. Sajibul Islam, ME	"	"	০৫ "	(Signature)	১৪.০৩.২০২৪	০১৮২২২৭৬১২	Sh. Anwar
২১)	PC Servicing TPE (A&E)	"	"	০৫ "	(Signature)	২৫.০৩.২০২৪	০১৬৭২৮৫৭৬১৩	Anwar Hossain
২২)	PC Booting Problem Rakibul, central library	"	"	০৩ "	(Signature)	Progress	০১৭৬১৫৭৫০৩১	-
২৩)	PC slow booting Jawid (HSS)	"	"	০৩ "	(Signature)	Progress	০১৭৫২৮৪৭৬১৩	-

(Signature)
Head
Department of Computer Science and Engineering
202 University of Engineering & Technology, Gazipur



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান বিভাগ
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১৪	আবেদনের প্রস্তুতি	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০১	(স্বাক্ষর)	২৬/০১/১৬	০১৭১৬৭৫২০৭১	শ্রী. মাসুদুল হক
১৫	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	২৬/০১/১৬	০১৭৫৫১৩৩৪৪৫	Arshad Goud
১৬	ফ্রিমার্কেটের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	৩০/০১/১৬	০১৭৩৩২১৪১২১	Ahasan
১৭	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	০৬/০২/১৬	০১৭৩৭৭৭৫২৭১	Mustafizur Rahman
১৮	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	২০/০২/১৬	০১৭৬৩৪৩৭৬৭	শ্রী. মাসুদুল হক
১৯	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	০৫/০২/১৬	০১৭৭৭১৭৬৭৭	শ্রী. মাসুদুল হক
২০	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	০৫/০২/১৬	০১৭৭৭১৫২৩৪৪	শ্রী. মাসুদুল হক
২১	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	২০/০২/১৬	০১৮৩৩৬৭৭৭৭৭	শ্রী. মাসুদুল হক
২২	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	২০/০২/১৬	০১৭৩৬৭৪২৭১৬	শ্রী. মাসুদুল হক
২৩	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	২০/০২/১৬	০১৭৭৭০১৩৩৩৩	শ্রী. মাসুদুল হক
২৪	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	২৬/০২/১৮	০১৮০৩৩৭৭৭৭৭	শ্রী. মাসুদুল হক
২৫	ছাত্রের ফ্রিমার্কেট	আবেদন প্রস্তুতি	বিনামূল্যে	০২	(স্বাক্ষর)	২০/০৩/১৮	০১৮৩৪৪৭৭৭৭৭	শ্রী. মাসুদুল হক

(স্বাক্ষর)

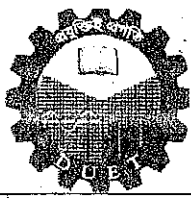
23 MAR 2024



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

রসায়ন বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ



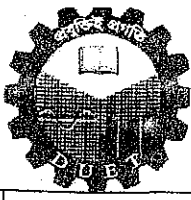
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্র. নং	তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত ফোন নম্বর ও স্বাক্ষর
৬৮	২৭/১২/২৬	ডিস্কেট-১৮৭ 173020	আবেদন প্রদান	২০০৮	০০৭৮৮	AA	২৭/১২/২৬	০১৭২১৫৩৮৭২৭ AA
৬৯	২৮/১২/২৬	Admission টেস্ট ফর্ম	Head WE	১৫	০০৭৮৮	AA	২৮/১২/২৬	Head স্টাফ টি নিম্নোক্ত
৭০	০১/০১/২৬	ডিস্কেট-০১ আবেদন MA. Mobarok Admission 16203020-P	DR. ZA সি	১৫	০০৭৮৮ আবেদন ০০৭৮৮	AA	০১/০১/২৬	Head স্টাফ টি নিম্নোক্ত
৭১	০৪/০১/২৮	CRTS টেলিফোন নম্বর	member secretary ERTS	১৫	member secretary ০০৭৮৮	AA	০৪/০১/২৮	Head স্টাফ টি নিম্নোক্ত
৭২	০৮/০১/২৮	ACPR সচিবালয় সচিবালয়	Head	১৫	Head ০০৭৮৮	AA	০৮/০১/২৮	Head স্টাফ টি নিম্নোক্ত
৭৬	০৮/০১/২৮	Time Extension (PG) নম্বর	আবেদন প্রদান	১৫	০০৭৮৮	AA	০৮/০১/২৮	২০২০৩০৩৭ (CID) ABUL ABUL
৭৮	০৭/০১/২৮	চাকরি করা তথ্য		১৫	০০৭৮৮	AA	০৭/০১/২৮	193015, 193017 193018

AA

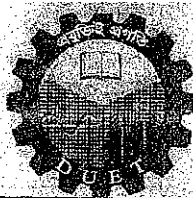


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্র. নং	তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত কোন নম্বর ও স্বাক্ষর
৫	০৭/০১/২৪	A এর (বুলেটিন তৈরি)		ফ্রি	০১ দিন		০৭/০১/২৪	
৬	০৬/০১/২৪	CL হুজি	ডায়েরী	ফ্রি	০১ দিন		০৭/০১/২৪	১৯৩০৩২
৭	০৭/০১/২৪	৪৮' ৪৫' ৪০' নিম্নসীমিত Loge tone (see-A)	ডায়েরী	ফ্রি	০২ দিন		০৭/০১/২৪	১৯৩০৩২
৮	০৭/০১/২৪	৪৮' ০৫' নিম্নসীমিত Loge tone (see-B)	ডায়েরী	ফ্রি	০২ দিন		০৭/০১/২৪	১৯৩০৩২
৯	০৭/০১/২৪	Loge tone VE Permission Application (see-C)	ডায়েরী	ফ্রি	০২ দিন		০৭/০১/২৪	১৯৩০৩২
১০	০৭/০১/২৪	Loge tone VE Permission Application	ডায়েরী	ফ্রি	০২ দিন		০৭/০১/২৪	১৯৩০৩২
১১	০৭/০১/২৪	CL হুজি ডায়েরী	ডায়েরী	ফ্রি	০২ দিন		০৭/০১/২৪	১৯৩০৩২



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্টার বহিঃ

ক্র. নং	তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার যত্নমত ও স্বাক্ষর
৬২	২০/১০/১৪	৫৫ permission 507 Logo Tour	Head সি	সি	২০/১০/১৪	ASH	২০/১০/১৪	Head নিদেপ
৬৩	২০/১০/১৪	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩ ১৩৩০৪০	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩	২০/১০/১৪	ASH	২০/১০/১৪	৫৩৩৩৩৩৩৩ ১৩৩০৪০
৬৪	২০/১০/১৪	৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩	২০/১০/১৪	ASH	২০/১০/১৪	৫৩৩৩ ৫৩৩৩
৬৫	২০/১০/১৪	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩	২০/১০/১৪	ASH	২০/১০/১৪	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩
৬৬	২০/১০/১৪	৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩	২০/১০/১৪	ASH	২০/১০/১৪	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩
৬৭	২০/১০/১৪	৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩	২০/১০/১৪	ASH	২০/১০/১৪	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩
৬৮	২০/১০/১৪	৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩	৫৩৩৩৩৩৩৩	২০/১০/১৪	ASH	২০/১০/১৪	৫৩৩৩৩৩৩৩ ৫৩৩৩৩৩৩৩



সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

WAA

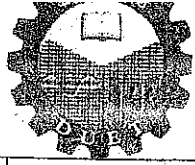


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্র. নং	তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত ফোন নম্বর ও স্বাক্ষর
২৬	৩০/০২/২৪	ডি-২য়ি ফেলোশ্ব প্রদান	অনলাইন	ফ্রি	০১ দিন	[Signature]	৩০/০২/২৪	[Signature]
২৭	০৫/০২/২৪	৫০ জে ১০০০ এর কার্ভি প্রস্তুতি	"	ফ্রি	০১ দিন	[Signature]	০৫/০২/২৪	[Signature]
২৮	০৭/০২/২৪	ফর্ম পরিবর্তন	"	ফ্রি	০১ দিন	[Signature]	০৭/০২/২৪	[Signature]
২৯	০৮/০২/২৪	প্রশ্নোত্তর পত্র	"	১০০%	০১ দিন	[Signature]	০৮/০২/২৪	Fayzal 2203087
৩০	০৮/০২/২৪	প্রশ্নোত্তর পত্র	"	১০০%	০১ দিন	[Signature]	০৮/০২/২৪	হাদিস 2203088
৩০১	০৮/০২/২৪	PhD Comprinsive Exam & Doctoral Committee	"	ফ্রি	০১ দিন	[Signature]	০৮/০২/২৪	Muket
৩০২	০৮/০২/২৪	জিও-২০ প্রদান	"	ফ্রি	০১ দিন	[Signature]	০৮/০২/২৪	ডায়নামিক প্রদান

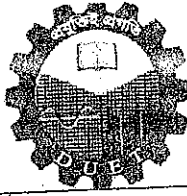


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত ফোন নম্বর ও স্বাক্ষর
২২/০২/২৪	Paper Setter	৳১০০	৳১০০	০১ দিন	[Signature]	২২/০২/২৪	[Signature]
২২/০২/২৪	প্রশ্নপত্র ২১৩০৭৫		৳১০০	০১ দিন	[Signature]		৳১০০ ০১৬৪৪৬৭২১০
২২/০২/২৪	প্রশ্নপত্র ১৯৩০৭৪	প্রশ্নপত্র	২০০ ৳	০১ দিন	[Signature]	২০/০২/২৪	০১৬৪৪৭৭২৬২৭ ৳১০০
২০/০২/২৪	প্রশ্নপত্র ১৯৩০৭৪	প্রশ্নপত্র	২০০ ৳	০১ দিন	[Signature]	২০/০২/২৪	০১৬৪৪-৬২০৩৩৩ ৳১০০
২৭/০২/২৪	প্রশ্নপত্র	প্রশ্নপত্র	২০০ ৳	০১ দিন	[Signature]	২৭/০২/২৪	১৯৩০২০ [Signature]
২৬/০২/২৪	প্রশ্নপত্র	প্রশ্নপত্র	২০০ ৳	০১ দিন	[Signature]	২৬/০২/২৪	০১৭০৬৬৬৪১১১ [Signature]
২৫/০২/২৪	প্রশ্নপত্র	প্রশ্নপত্র	২০০ ৳	০১ দিন	[Signature]	২৫/০২/২৪	০১৭০৬৬৬৪১১১ [Signature]

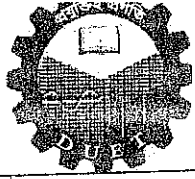


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্র. নং	তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত ফোন নম্বর ও স্বাক্ষর
১১০	২৪-০২-২০২৪	প্রত্যক্ষ পত্র	আবেদন	১০০০/-	০২ দিন	[Signature]	২৪/০২/২৪	১৭৩০৩৮ [Signature]
১১১	২৭-০২-২৪	ইন্টারভিউ বসে/সেই TA/DA বিন	অফিসে/আবেদন	০২ দিন	০২ দিন	[Signature]	২৭/০২/২৪	[Signature] [Signature]
১১২	০৩/০৩/২৪	প্রত্যক্ষ পত্র	আবেদন	১০০০/-	০২ দিন	[Signature]	০৩/০৩/২৪	আল-আমিন ০১৮৪৮-৩১০৭৬৩
১১৩	০৩/০৩/২৪	প্রত্যক্ষ পত্র	আবেদন	১০০০/-	০২ দিন	[Signature]	০৩/০৩/২৪	Rajib ০১৮০৪৫৭৩০৩১
১১৪	০৪/০৩/২৪	UGR এর ক্ষমতা, নতুন পাসওয়ার্ড পরিবর্তন	০	০২ দিন	০২ দিন	[Signature]	০৪/০৩/২৪	Ripon ০১৮৪০-৬২০৩৯৩
১১৫	০৫/০৩/২৪	প্রত্যক্ষ পত্র	"	১০০০/-	০২ দিন	[Signature]	০৫/০৩/২৪	১৭৩০২০ [Signature]
১১৬	০৫/০৩/২৪	০২ আবেদন	"	১০০০/-	০২ দিন	[Signature]	০৫/০৩/২৪	[Signature]

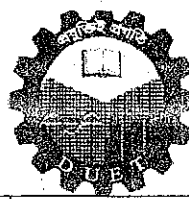


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজাপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত ফোন নম্বর ও স্বাক্ষর
০৭/০৬/২৪	ডিজাইন সার্ভিস	বিস্তারিত অনুযায়ী	ফি	০৩ দিন	AAA	০৭/০৬/২৪	Head Sir ০৩ নিবেদন
০৮/০৬/২৪	APA	স্বল্প অনুযায়ী	ফি	০২ দিন	AAA	০৮/০৬/২৪	IDA ২৬০০০০ ০৩ নিবেদন
০৯/০৬/২৪	CRTS Reports	আবেদন অনুযায়ী	ফি	০৩ দিন	AAA	০৯/০৬/২৪	Head Sir ০৩ নিবেদন
১০/০৬/২৪	Academic paper setter (club)	আবেদন অনুযায়ী	ফি	০২ দিন	AAA	১০/০৬/২৪	০৩ নিবেদন
১১/০৬/২৪	CL Application	আবেদন অনুযায়ী	ফি	০০ দিন	AAA	১১/০৬/২৪	Shamim ০৭৭৭ ২৭৫৬ ৫৮
১২/০৬/২৪	Academic paper setter (Review)	আবেদন অনুযায়ী	ফি	০০ দিন	AAA	১২/০৬/২৪	০৩ নিবেদন
১৬/০৬/২৪	প্রশ্নাবলী (৬৬)	আবেদন অনুযায়ী	০০ ফি	০০ দিন	AAA	১৬/০৬/২৪	২০৩০৫৭ Rokib



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

যন্ত্রকৌশল বিভাগ

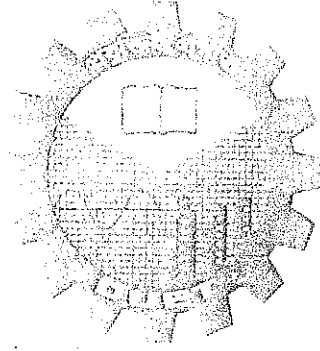
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্র. নং	তারিখ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার মতামত ফোন নম্বর ও স্বাক্ষর
১২৪	২০/০৬/২৪	Recommendation letter	অনলাইন	২০০০	০২ দিন	ASA	২০/০৬/২৪	md Arifur Rahman
১২৫	২০/০৬/২৪	NOC Application	অনলাইন	১ টি	০৩ দিন	ASA	২০/০৬/২৪	Al-Amin 01725902353
১২৬	২০/০৬/২৪	NOC Application	অনলাইন	১ টি	০৩ দিন	ASA	২০/০৬/২৪	Shadi Belloh 01822297612
১২৭	২২/০৬/২৪	No Application	অনলাইন	১ টি	০৩ দিন	ASA	২২/০৬/২৪	Dr. Mond. Koshuram Dehan
১২৮								

Professor Dr. Himangshu Bhowmik
Head
Department of Mechanical Engineering
Dhaka University of Engineering & Technology
Gazipur-1707, Bangladesh.

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিষ্টার বহিঃ

ডীন, সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭।

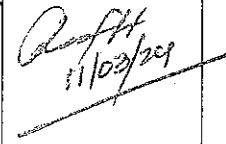
A handwritten signature in black ink, likely belonging to Prof. Dr. Md. Kamal Hossain, is positioned to the left of the printed name.

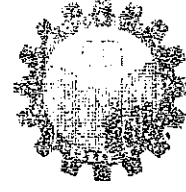
Prof Dr Md. Kamal Hossain
Dean
Faculty of Civil Engineering
DUET, Gazipur



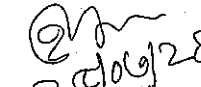
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

ডীন, সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্টার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নাম্বার	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ
	শিক্ষকদের উচ্চ শিক্ষা সংক্রান্ত সিএইচডি ডিগ্রীর অডিটরদের (Heads) বিষয়টি যাচাই-বাহাই করুন।	আবেদনের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট কর্মীদের সুপারিশের ভিত্তি	বিনামূল্যে	০৫ কর্মদিবস		১৭-০১-২৭	০৩১৭৫৭২০৬৬	Satisfied  ১৭/১/২৭
	শিক্ষকদের সিএইচডি ডিগ্রীর অডিটরদের (Heads) বিষয়টি যাচাই-বাহাই করুন। (ড. মোঃ সাউদীন আমলম, মহাসচিব অধ্যাপক বসায়ন বিভাগ)	আবেদনের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট কর্মীদের সুপারিশের ভিত্তি	বিনামূল্যে	০৫ কর্মদিবস		১২/০৬/২০২৪	০১৭১২৭৫০০৭৭	Satisfied  ১১/০৩/২৭



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
গণিত বিভাগ
সেবা প্রদানের রেজিস্ট্রার বহিঃ

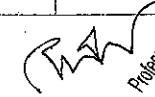

20/06/28
Yusuf Ali
Assistant Section Officer (current charge)
Dept. of Mathematics
Dhaka University of Engg. & Technology (DUET)
Gazipur-1707

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

বিভাগ : ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক সং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর ও স্বাক্ষর
০৭	প্রিন্টার প্রিন্ট	হাতে-হাতে	বিনামূল্যে	২ দিন		০২-০২-২০২৪	০২৬২৪-২৫৮৫০৭	ঈমরুল শ্রী.মমিনুল ইসলাম
০৮	প্রিন্টার প্রিন্ট	হাতে-হাতে	বিনামূল্যে	২ দিন		২৬-২-২০২৪	০২৬২৪৬৭২০৫৪	ঈমরুল স্বাক্ষরিত রাসিম
০৯	মজুর	হাতে-হাতে	বিনামূল্যে	২ দিন		২৪-২-২০২৪	০১৭৪৬০৩৩২৭৩	ঈমরুল স্বাক্ষরিত হামিদ
১০	প্রিন্টার প্রিন্ট	হাতে-হাতে	হি	২ দিন		২৪-২-২০২৪	০১৭৪৬০৩৩২৭৩	স্বাক্ষরিত হামিদ
	প্রিন্টার প্রিন্ট	হাতে-হাতে	হি	২ দিন		০২-২-২৪	০১৭৪৬০৩৩২৭৩	স্বাক্ষরিত রাসিম


 Professor Dr. Md. Masqueur Rahman
 Head
 Department of Food Engineering
 DUET, Gazipur-1707

[illegible]

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

বিভাগ : কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০৪,	Degree Award স্নাতকোত্তর ডিগ্রি	১১	ফ্রি			২১/০২/২০২৫	০১৭৬২৭০২৭৪০	Mafezur
০৭,	Grad sheet নোট	১১	ফ্রি			০৩.১.২০২৪	০১৪৪২০৪৭২২০	Dalor
১০.	প্রত্যক্ষন পর	১১	ফ্রি			০৪.০১.২০২৪	০১৭১৫০১৬২৭	Rezaul
১১.	Grad sheet নোট	১১	ফ্রি			০৫.০১.২৪	০১৭৭৭৭৬১০৫	Rayhan
১২.	কি.গ্রা.বোর্ড প্রদর্শিত	১১	ফ্রি			০৭.০১.২৪	০১৭১৬৩৫৫৬৩৫	Karim
১৩.	হবি সত্যময়ন সম্মানিত	১১	ফ্রি			০৭.০১.২০২৪	০১৭১৫০১৬২৭	Rezaul Excellent
১৪	নম্বর পর	১১	ফ্রি			০৫.০১.২০২৪	০১৭২৩ ৫৪০১৭৩	Excellent. [Signature]

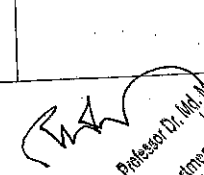
[Signature]
Professor Dr. Md. Mostafizur Rahman
Head
Department of Food Engineering
DUET, Gazipur-1707

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

বিভাগ : কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মজামত ও স্বাক্ষর
15	গ্রেড জীং ইন্সপেকশন	-	ফ্রি	২ দিন		২০.০২.২০২৪	০১৭১৩৩৫০৭৪	শেখ মোহাম্মদুল হক
16	সিনেমাস CHE 1/2	-	ফ্রি	২ দিন		২৬-০২-২০২৪	০১৩১৪৫৫৩৭৭৩	স্বাক্ষর
17	Lotif Gazi	-	ফ্রি	২ দিন		৭-০২-২০২৪	০১৭৪২-৫৭৬০৫২	স্বাক্ষর
18	প্রকল্পের পত্র	আবেদনের ওপর	ফ্রি	২ দিন		০৬-০২-২০২৪	০১৭৩৫৬৪০৭০৩	স্বাক্ষর মরহুম


Professor Dr. Md. Mostafizur Rahman
Head
Department of Food Engineering
Dhaka VET, Gazipur-1707



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

রেজিস্ট্রার অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সিটিজেন চার্টারে সময়সীমা	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩৩৬	অফিস আবেদন স্বাক্ষরকৃত	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		২০২২-২৩	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২ স্বাক্ষরকৃত
৩৩৮	ওফিস অফিস	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		২/৩/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২
৩৩৯	অফিস আবেদন	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		৩/২/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২
৩৪০	অফিস আবেদন	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		০৬/২/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২
৩৪১	অফিস আবেদন	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		০৬/২/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২
৩৪২	অফিস আবেদন	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		০৬/২/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২
৩৪৩	অফিস আবেদন	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		০৬/২/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২
৩৪৪	অফিস আবেদন	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		০৬/২/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২
৩৪৫	অফিস আবেদন	স্বাক্ষরকৃত	বিমানবন্দর	৩ দিনে		০৬/২/২৪	উত্তম ০১৮১৫-৮৪৭৭৭২



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

রেজিস্ট্রার অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সিটিজেন সংসদ	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর (সেবার পরে)
৪০৬	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০২ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪০৭	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪০৮	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪০৯	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪১০	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪১১	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪১২	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪১৩	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪১৪	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ
৪১৫	অ্যাক্সেস টাইপ	অ্যাক্সেস টাইপ	চিনা পদ্ধতি	০৩ ডিগ্রি		২০/১২/১৪	অ্যাক্সেস টাইপ

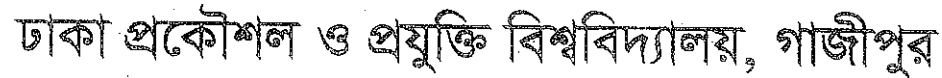


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

রেজিস্ট্রার অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সিটিজেন চাউন	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৪১৬	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	১ দিন		২৪/৫/১৮	স্বাক্ষর
৪১৭	প্রশ্নন অনুমোদন	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	২ দিন		২৪/৫/১৮	স্বাক্ষর
	প্রশ্নন অনুমোদন	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	১ দিন		২৪/৫/১৮	স্বাক্ষর
৪১৮	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	১ দিন		২৪/৫/১৮	স্বাক্ষর
৪১৯	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	১ দিন		২৪/৫/১৮	স্বাক্ষর
৪২০	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	১ দিন		২৪/৫/১৮	স্বাক্ষর
৪২১	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	১ দিন		২৪/৫/১৮	স্বাক্ষর
৪২২	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	০২ দিন		০৭/০৬/১৮	স্বাক্ষর
৪২৩	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	০২ দিন		০৭/০৬/১৮	স্বাক্ষর
৪২৪	অধ্যাপকগণের ছুটি ছুটি	স্বাক্ষর ২২/০৫/১৮	নিম্ন মূল্যে	০২ দিন		০৭/০৬/১৮	স্বাক্ষর



সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

Page 147



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

রেজিস্ট্রার অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সিটিজেন চার্টারে স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৪৬৫	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৬৬	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		০৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৬৭	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		০৭/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৬৮	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৬৯	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৮০	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৮১	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৮২	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৮৩	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব
৪৮৪	অভ্যন্তরীণ টাইপ	৩০/০৬/২০১৮	চিরাঙ্গুল	০২ দিনে		২৪/০৬/১৮	কোম্পানি ওয়েব



সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

Page 149

Citizen Charter

Register Book
EEE Department
DUET, Gazipur
Start: July 2023

248
Dept. of Electrical & Electronic Engineering
Dhaka University of Engineering & Technology
Gazipur-1215, Bangladesh

প্রতিষ্ঠান সেবাসমূহ :

ঢাকা প্রকৌশল ও
বিভাগ : ত ও ই

প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
কৌশল বিভাগ।

জানুয়ারী ২০২৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বশীল কর্মকর্তা
০১	CL	সিটিজেন চার্টারে	১ বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	সিটিজেন চার্টারে
০২	"	"	"	"	"
০৬	CRTS	সিটিজেন চার্টারে	২০০, ১০০/-	১১ দিন	"
০৪	"	"	১০০০/-	"	"
০৫	"	"	"	"	"
০৬	CL	সিটিজেন চার্টারে	১ বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	"
০৭	"	"	"	"	"
০৮	"	"	"	"	"
০৯	"	"	"	"	"
১০	"	"	"	"	"
১১	"	"	"	"	"
১২	"	"	"	"	"
১৩	"	"	"	"	"
১৪	"	"	"	"	"
১৫	"	"	"	"	"
১৬	"	"	"	"	"
১৭	"	"	"	"	"
১৮	"	"	"	"	"
১৯	"	"	"	"	"

সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত	সেবা গ্রহীতার স্বাক্ষর	মন্তব্য
০১/০১/২৪	০১৭৩১৭৩৫০০৩	Excellent		
০৩/০১/২৪	০১৭৬০২৪০১৭৪	Good		
০৬/০১/২৪	০১৬৩৭৬৭১৩৫৭	Good		
০৭/০১/২৪	০১৭১২৬৬৭২৬১	Excellent		
১০/০১/২৪	০১৭৭৫-৮৪৭১১৬	Good		
১৪/০১/২৪	০১৩০৮৪৭৬৬০০	Excellent		
১৫/০১/২৪	০১৭১২-২৫৬৭৩৭	Good		
১৭/০১/২৪	০১৭০৪৫৫১৫২৭	Good		
১৮/০১/২৪	০১৮৬২৬৪৮৩২৭	Good		
২০/০১/২৪	০১৭১২-২৫৬৭৩১	Good		
২১/০১/২৪	০১৭৭৫০১১৭৭৩	Good		
২১/০১/২৪	০১৭৭৭৭২৫০৮৫	Good		
২১/০১/২৪	০১৭১৭-২৭২৭৭৫	Good		
২১/০১/২৪	০১৭৭৫০১১৭৭৩	Good		
২১/০১/২৪	০১৭১৭-৬৭৫৫৭৪	Good		
২১/০১/২৪	০১৭৩৪৭৭৭৭৭৭	Good		
২১/০১/২৪	০১৭৭৭৩২৫০৮৫	Good		
২১/০১/২৪	০১৭১২৭৭৭৭৭৭	Good		
২১/০১/২৪	০১৭১১৪০২৩২১	Good		

Head
Dept. of Electrical & Electronic Engg.
Dhaka University of Engineering & Technology
Cantonment-1707, Bangladesh

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত	সেবা গ্রহীতার স্বাক্ষর	মন্তব্য
০১	CL	অনুমোদন সম্পূর্ণ	অনুমোদন	০২কম সময়	ফিল্ডসিটিজেন	০২/০২/২৪	০১৭২৬-১১২৯২৮	Good		
০২	"	"	"	"	"	০২/০২/২৪	০১৭১৭-১৩১৫১৫	Excellent		
০৬	"	"	"	"	"	০৫/২/২৪	০১৭৬৫-৬০৪১০৩	Good		
০৮	"	"	"	"	"	০৭/০২/২৪	০১৭১২২৫৭৭৬৮	Good		
০৯	"	"	"	"	"	১১/০২/২৪	০১৭৫১৪৬৬৬৪৫	Good		
০৬	"	"	"	"	"	১২/০২/২৪	০১৭১১৮০২০৭১	Good		
০৭	"	"	"	"	"	১২/০২/২৪	০১৬৬০১৭৬২০৪	Good		
০৮	"	"	"	"	"	১০/০২/২৪	০১৭১২-২৫৬০১	Good		
০৯	"	"	"	"	"	১০/০২/২৪	০১৩০৪৬২০৫২২	Good		
১০	"	"	"	"	"	১৬/০২/২৪	০১৭২৩৩৪৮৫৪০	Good		
১১	"	"	"	"	"	১৯/০২/২৪	০১৭১৭-২৭২৭৭৫	Good		
১২	"	"	"	"	"	"	০১৭১৭-৭১৬৫৫৭	Good		
১৬	CRTS	নিতিমূল্য উপস্থাপনা	২০,০০০/- টাকা	"	"	১৯/০২/২০২৪	০১৭১২৭৭৮২৭৩	Good		
১৮	CL	অনুমোদন	১০-১৫/০২	"	"	২৫/২/২০২৪	০১৭১৬৭৬৬১৩৭	Good		
১৯	"	"	"	"	"	২৭/২/২৪	০১৬৬০১৭৬২০৪	Good		
২৬	"	"	"	"	"	২৭/২/২৪	০১৭০৬-৬২০৪২৮	Good		

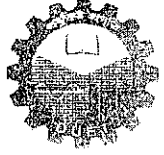
Shafiq 20.3.2024

Head
Dept. of Electrical & Electronic Engg
Dhaka University of Engineering & Technology
Gazipur-1707, Bangladesh

ক্র	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত	সেবা গ্রহীতার স্বাক্ষর	মন্তব্য
০১	CL	অনুগ্রহ সম্পন্ন	স্বিনা স্থাপন	০৬ কর্মদিবস	চিজনীয়া প্রক্টর	০৫/৩/২৪	০১৭৭৭৬৭৭	Excellent	স্বাক্ষর	
০২	"	"	"	"	"	০৫/৩/২৪	০১৭৭৭৬৭৭	Good	স্বাক্ষর	
০৩	"	"	"	"	"	০৫/০৬/২৪	০১৭৭৭৬৭৭	Good	স্বাক্ষর	
০৪	"	"	"	"	"	০৫/০৬/২৪	০১৭৭৭৬৭৭	Good	স্বাক্ষর	
০৫	"	"	"	"	"	০৫/০৬/২৪	০১৭৭৭৬৭৭	Good	স্বাক্ষর	
০৬	"	"	"	"	"	১৩/০৩/২৪	০১৭৭৭৬৭৭	Good	স্বাক্ষর	
০৭	"	"	"	"	"	২৪/৩/২৪	০১৭৭৭৬৭৭	Good	স্বাক্ষর	
০৮										
০৯										
১০										
১১										
১২										
১৩										
১৪										
১৫										
১৬										
১৭										
১৮										
১৯										
২০										

Shafiq
25.3.2024

Head
Dept. of Electrical & Electronic Engg.
Dhaka University of Engineering & Technology
Gazipur-1707, Bangladesh



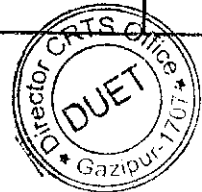
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

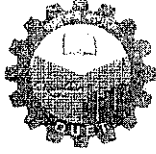
বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নামঃ পরিচালক, সিআরটিএস অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

মাসের নামঃ জুন ২০২৪/২৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০১	কম্পানি টেম্পেট টেম্পেট সুবিধা প্রদান সেবা	মুদ্রা/কম্পানি টেম্পেট সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান	চাহিদা অনুযায়ী সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান	সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান		২/১/২৪	০১৭২০৭১৫৫৭	
০২	কম্পানি টেম্পেট টেম্পেট সুবিধা প্রদান সেবা	ME বিজ্ঞান সেবা সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান	চাহিদা অনুযায়ী সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান	সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান		২/১/২৪	০২৭৪৭-২৫৭২৫	
০৩	কম্পানি টেম্পেট টেম্পেট সুবিধা প্রদান সেবা	EEE বিজ্ঞান সেবা সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান	চাহিদা অনুযায়ী সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান	সেবা: সুবিধা প্রদান সেবা: সুবিধা প্রদান		২/১/২৪	০১৬৬০১৭৬২৭৪	





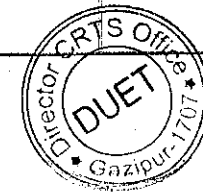
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নামঃ পরিচালক, সিআরটিএস অফিস

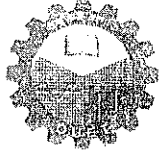
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

মাসের নামঃ ফেব্রুয়ারী | ২৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহণের ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০১	কম্পানি টেক্স টেমপ্লেট সুবিধা প্রদান সংক্রান্ত	সুবিধা প্রদান টেমপ্লেট সুবিধা প্রদান টেমপ্লেট	গাউসিয়া অনুযায়ী গাউসিয়া অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী		২০/২/২৪	০১৭২০০১২৩৪	
০২	কম্পানি টেক্স টেমপ্লেট সুবিধা প্রদান সংক্রান্ত	সুবিধা প্রদান টেমপ্লেট সুবিধা প্রদান টেমপ্লেট	গাউসিয়া অনুযায়ী গাউসিয়া অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী		৬/২/২৪	০১৭২০০১২৩৪	
০৩	কম্পানি টেক্স টেমপ্লেট সুবিধা প্রদান সংক্রান্ত	সুবিধা প্রদান টেমপ্লেট সুবিধা প্রদান টেমপ্লেট	গাউসিয়া অনুযায়ী গাউসিয়া অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী		২০/২/২৪	০১৭২০০১২৩৪	



Prof. Dr. Md. Mostaqur Rahman
Director, CRTS
Dhaka University of Engineering
& Technology (DUET), Gazipur.



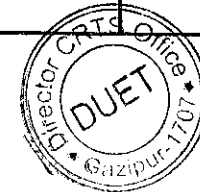
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নামঃ পরিচালক, সিআরটিএস অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

মাসের নামঃ ১৮/১২/২৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১)	কনসাল্টেঙ্গি টেকনিক্যাল সার্ভিস প্রদান	সিটিজেন চার্টারে	৳ ১০০/-	২৪ ঘণ্টা	[Signature]	৪/৬/২৪	০১৭২০৭১৪৩৭৭	[Signature]
২)	কনসাল্টেঙ্গি টেকনিক্যাল সার্ভিস প্রদান	সিটিজেন চার্টারে	৳ ১০০/-	২৪ ঘণ্টা	[Signature]	৫/৬/২৪	০১৭২০৭১৪৩৭৭	[Signature]
৩)	কনসাল্টেঙ্গি টেকনিক্যাল সার্ভিস প্রদান	সিটিজেন চার্টারে	৳ ১০০/-	২৪ ঘণ্টা	[Signature]	৫/৬/২৪	০১৬০১৭৬২৭৭	[Signature]



Prof. Dr. Md. Mostaqur Rahman
Director, CRTS
Dhaka University of Engineering
& Technology

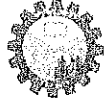


ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
বিভাগঃ টেলিটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি

৩১/০৮/২০২৪ ইং

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহনকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১								
২								
৩								
৪								
৫								
৬								
৭								
৮								
৯								
১০								

স্বাক্ষর
বিভাগীয় প্রধান
টেলিটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর



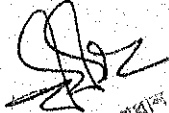
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

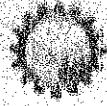
বিভাগঃ টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং

ফেব্রুয়ারী/২০২৪

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বাই

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বস্বারা কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহনকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১।	প্রত্যক্ষ পত্র 2205048	অফলাইন	= ২০০/- নগদ	১ দিন		০৫/০২/২৪	খুবই ভালো	বিদ্রাণ
২।	প্রত্যক্ষ	অফলাইন	= ২০০/- নগদ	১ দিন		০৬/০২/২৪	০১৭৫৭-৭৭৭৬১৭	খুবই ভালো হাবিবা
৩।	প্রত্যক্ষ পত্র	অফলাইন	২০০/- নগদ	১ দিন		০৬/০২/২৪	০১৮৭৬১৮ ৭২১০	খুবই ভালো Fodema
৪।								


বিভাগীয় প্রধান
টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর-১৭০৭।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগঃ টেলিফোন ইঞ্জিনিয়ারিং

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি

২৮/২০২৪

কার্যক্রম
স্বাক্ষর

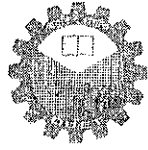
১

২
অংশ
বিবরণ

৩
অংশ

৪
অংশ

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১	শ্রীমান দত্ত ১৭২৫০১-৮	অফলাইন	= ১০০/- রুপি	৩ দিন		০৫/০৬/২৪	০১৪৬১৫৪৫২৪৭	
					 বিভাগীয় প্রধান টেলিফোন ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় গাজীপুর			



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগ: পদার্থবিজ্ঞান বিভাগ ২০২৬ - ২০২৮

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
০১	নৈমিত্তিক ছুটি ও অন্যান্য	অতিরিক্ত	বিনামূল্য	০১ দিন		23.12.23 24.12.23	01775011345	Piranda Mondol
০২	"	"	"	"		"	01714532371	Pradhan
০৩	নৈমিত্তিক ছুটি ও অন্যান্য	কর্মচারী	বিনামূল্য	০২ দিন		24/12/23 29/12/23	01624705275	মোবাস
০৪	নৈমিত্তিক ছুটি ও অন্যান্য	কর্মচারী	"	০১ দিন		29/12/23 29/12/23	01734484401	ফকির
০৫	নৈমিত্তিক ছুটি ও অন্যান্য	কর্মচারী	"	০৩ দিন		29/12/23-31/12/23	01734484401	ফকির
০৬	"	অতিরিক্ত	"	০২ দিন		29/12/23-31/12/23	01552929670	সিদ্দিক
০৭	"	কর্মচারী	"	০৬ দিন		20/12/23 22/12/23	01624705275	মোবাস
০৮	"	কর্মচারী	"	০১ দিন		22/12/23	01734484401	ফকির
০৯	"	অতিরিক্ত	"	০১ দিন		01/01/24	01917899858	আবদুল
১০	প্রকৌশল	স্টাফ	"	০১ দিন		22/01/24	01722136396	Faruque
১১	প্রকৌশল	"	"	০১		23/01/24	01722136396	Faruque
১২	নৈমিত্তিক	কর্মচারী	"	০২		23/01/24-24/01/24	01535166940	ফকির

20.3.24
Dr. Syed Jamal Ahmed
Professor & Head
Department of Physics
DUET, Gazipur



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

পরিচালক (যানবাহন) অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি:

গাড়ী নং- গাজীপুর-চ-৫১-০০৫২

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর
১.	যানবাহন সেবা	আবেদনের প্রেক্ষিতে	অফিস কর্তৃক নির্ধারিত হারে ও মাসিক বেতন হতে।		উপ-পরিচালক	12.3.24	0191811940	Good	
২.	৥	৥	৥		৥	14.03.24	01766589508	Good	
৩.	৥	৥	৥		৥	15.03.24	01736223433	Good	
৪.	৥	৥	৥		৥	16.03.24	01719370776	Good	
৫.	৥	৥	৥		৥	17.03.24	01719370776	Good	
৬.	৥	৥	৥		৥	19.3.24	01707072444	Excellent	
৭.	৥	৥	৥		৥				
৮.	৥	৥	৥		৥				
৯.	৥	৥	৥		৥				
১০.	৥	৥	৥		৥				
১১.	৥	৥	৥		৥				
১২.	৥	৥	৥		৥				
১৩.	৥	৥	৥		৥				
১৪.	৥	৥	৥		৥				



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

পরিচালক (যানবাহন) অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি:

গাড়ী নং- গাজীপুর-চ-৫১-০০৩৬

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর
১.	যানবাহন সেবা	আবেদনের প্রেক্ষিতে	অফিস কর্তৃক নির্ধারিত হারে ও মাসিক বেতন হতে।		উপ-পরিচালক	২৫/৩/২৪	০১৭৩১১৩৩৩০৫	১০/৫/২৪	
২.	৥	৥	৥		৥	২৫/৩/২৪	০১৭৬২৭৬০ ২৭৬৩	১০/৫/২৪	
৩.	৥	৥	৥		৥	২৭/৩/২৪	০১৭৪৪৭৭ ২৬৬৬	V. ৬০০ d	
৪.	৥	৥	৥		৥				
৫.	৥	৥	৥		৥				
৬.	৥	৥	৥		৥				
৭.	৥	৥	৥		৥				
৮.	৥	৥	৥		৥				
৯.	৥	৥	৥		৥				
১০.	৥	৥	৥		৥				
১১.	৥	৥	৥		৥				
১২.	৥	৥	৥		৥				
১৩.	৥	৥	৥		৥				
১৪.	৥	৥	৥		৥				



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

পরিচালক (যানবাহন) অফিস

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহি:

গাড়ী নং- গাজীপুর-ছ-৭১-০০১০

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর
১.	যানবাহন সেবা	আবেদনের প্রেক্ষিতে	অফিস কর্তৃক নির্ধারিত হারে ও মাসিক বেতন হতে।		উপ-পরিচালক				
২.	৥	৥	৥		৥	২০/৬/২৪	০১৭২০৩১৭৭৪৪	৩/০৭	২১/৬/২৪
৩.	৥	৥	৥		৥				
৪.	৥	৥	৥		৥				
৫.	৥	৥	৥		৥				
৬.	৥	৥	৥		৥				
৭.	৥	৥	৥		৥				
৮.	৥	৥	৥		৥				
৯.	৥	৥	৥		৥				
১০.	৥	৥	৥		৥				
১১.	৥	৥	৥		৥				
১২.	৥	৥	৥		৥				
১৩.	৥	৥	৥		৥				
১৪.	৥	৥	৥		৥				

ক্র.সং.	অগ্রনাম	অগ্রনামের পদ্ধতি	প্রাপ্তি তারিখ	স্বাক্ষর	তারিখ	প্রাপ্তি তারিখ	প্রাপ্তি স্থান	প্রাপ্তি স্থান	প্রাপ্তি স্থান
372	প্রাপ্তনাম	প্রাপ্তনাম	200%	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23
373	"	"	200%	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23
374	"	"	200%	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23
375	"	"	200%	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23
376	"	"	200%	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23
377	"	"	200%	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23
378	"	"	200%	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23	03.12.23

ক্রমিক সংখ্যা	পরিচয় নাম	জন্ম তারিখ	বর্তমান ঠিকানা	প্রাপ্ত বয়স	(অতিরিক্ত) বিবরণ	প্রাপ্তি তারিখ	কোন সংস্থা দ্বারা প্রেরণ করা	প্রতিষ্ঠান নাম		
৩৭৯	আবুল কালাম	১৯৮৫/০৬/০৬	২০০/৬(১৪)	৩৬ (দিন)	Km	০২/০২/২০২৪	Md Abu Said S/o Md Hossain Ali S/d No - ২২০১০১৪ ১/২ year Mobile: ০১৭৭৯৮৫৫৭১	শাহী মাদ্রাসা		
৩৮০	"	"	"	৩৩ (দিন)	X	০৭/০২/২০২৪	Nayam Chakma S/o Gulokto Chakma S/d No - ২১১১২৪ ২/২ year Mobile:	০১৯৬৭৬৭৭০ Subidul Chen		
৩৮১	"	"	"	৩০ (দিন)	X	০৮/০২/২০২৪	Al Haslobul Islam S/o - Atikur Rahman S/d No - ২২০১১০০ ১/২ year	রাহিমুল ইসলাম		

କ୍ରମିକ ନଂ	ପ୍ରକାର କାର୍ଯ୍ୟ	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ସ୍ଥଳ ଓ ମାତ୍ରା	କାର୍ଯ୍ୟ ନାମ	ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ	ମୁଦ୍ରା ମାତ୍ରା	କାର୍ଯ୍ୟ ନାମ	ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ
382	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	12-03-2022	କାର୍ଯ୍ୟ ନାମ	କାର୍ଯ୍ୟ ନାମ
383	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	ବିଶାଳାବସ୍ଥା	21-03-2022	କାର୍ଯ୍ୟ ନାମ	କାର୍ଯ୍ୟ ନାମ



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অফিস
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
২৫	প্রত্যক্ষ পত্রের মাধ্যমে মাচাই	অনলাইনে আবেদন ও সেবা প্রদান	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		০৬/১২/২৬		
২৬	পেমেন্ট মাধ্যমে মাচাই	অনলাইনে আবেদন ও সেবা প্রদান	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		০৬/১২/২৬		
২৭	অভিজ্ঞতা সনদ মাচাই স্মারক: ৪৬.১০৭.০০০.০০.০০৬০২.২০২৪ তারিখ: ০৬.০১.২৪	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		১৬/০১/২৪		
২৮	অভিজ্ঞতা সনদ প্রদান ৬৪-৫৭, স্মারক নং DUET/PSD/2023-24 ১৩৪৭; Date: 16.01.24	স্বাক্ষরিত আবেদন ও সেবা প্রদান	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		১৬/০১/২৪	০১৭১২৫৭৪১৭৬	সেবা গ্রহণে সন্তুষ্ট
২৯	পেমেন্ট মাধ্যমে মাচাই স্মারক: DUET/PSD/2023-24 ১৩৪৭; Date: 16.01.24	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		১৬/০১/২৪		
৩০	প্রত্যক্ষ পত্রের মাধ্যমে মাচাই; WD-০৬ স্মারক: DUET/PSD/2023-24/১৩৪৭ ১৬.০১.২৪	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		১৬/০১/২৪	UE.atghoria@ iged.gov.bd	



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অফিস
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিণোদ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৩১	অভিভূক্ত স্বাক্ষর প্রদান GR-6৩	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		১১/০২/২৪		
৩২	অভিভূক্ত স্বাক্ষর প্রদান, WR-1২	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		৩০/১/২৪	০১৭৫৭০৬৭৬৬২	সেবা গ্রহণে সন্তুষ্ট স্বাক্ষর
৩৬	অভিভূক্ত স্বাক্ষর সূত্র: DUE/PSD/2023-24/ ৫৪১; Date: ০৬/০২/২৪	অনলাইন	বিনামূল্যে	০২ কার্যদিবস		০৬/০২/২৪		
৩৭	অভিভূক্ত স্বাক্ষর সূত্র: DUE/PSD/2023-24/ ৫০৪; Date: 12.02.24	অনলাইন	বিনামূল্যে	০২ কার্যদিবস		১২.০২.২৪		
৩৮	পেমেন্ট সার্টিফিকেট সূত্র: DUE/PSD/ 2023-24/ ৫০৭; Date: 12.02.24	অনলাইন	বিনামূল্যে	০২ কার্যদিবস		12.02.24		
৩৯	অভিভূক্ত স্বাক্ষর সূত্র: DUE/PSD/2023-24/ ৫২০; Date: 15.02.24	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		15.02.24		



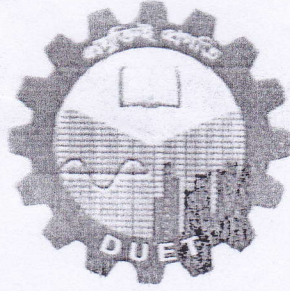
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অফিস
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১	অভিযুক্ত সনদ যাচাই সূত্র: DUE/PGD/2023-24 540; Date: 18.02.24	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		18.02.24		
২	অভিযুক্ত সনদ যাচাই সূত্র: DUE/PGD/2023-24 1558; Date: 27.02.24	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		27.02.24		
৩	অভিযুক্ত সনদ প্রদান, ডি-৬২	অফলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		20/6/28	01751023426	সেবা গ্রহণ সম্পূর্ণ Subst. 20/3/24
৪	অভিযুক্ত সনদ প্রদান, ডি-২৭	অফলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		20/6/28	01751023426	সেবা গ্রহণ সম্পূর্ণ Subst. 20/3/24
৫	অভিযুক্ত সনদ প্রদান, ডি-২৫	অফলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		20/6/28	01751023426	সেবা গ্রহণ সম্পূর্ণ Subst. 20/3/24
৬	অভিযুক্ত সনদ প্রদান ডি-২২	অফলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কার্যদিবস		20/6/28	01751023426	সেবা গ্রহণ সম্পূর্ণ Subst. 20/3/24



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অফিস
সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার

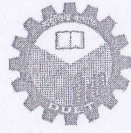
ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
৬৬	অভিভূতা সনদ সূত্র: DUET/PSD/2023-24/ 640; Date: 21.03.24	আবেদন	বিনামূল্যে	০৬ কর্মদিবস		২১.০৬.২৪	০১৫৫২৪৫১০৪২	
৬৭	অভিভূতা সনদ সূত্র: DUET/PSD/2023-24/ 648; Date: 21.03.24 সে.৮-৬৪.(২০২১-২২)	আবেদন	বিনামূল্যে	০৬ কর্মদিবস		২১.০৬.২৪	০১৫৫২৪৫১০৪২	
৬৮	অভিভূতা সনদ সূত্র: DUET/PSD/2023-24/ 649; Date: 21.03.24	আবেদন	বিনামূল্যে	০৬ কর্মদিবস		২১/৬/২৪	০১৬১০৪১০৫০৭	সেবা গ্রহণকারীর স্বাক্ষর Amin
৬৯	অভিভূতা সনদ সূত্র: DUET/PSD/2023-24/ 670; Date: 25.03.24	অনলাইন	বিনামূল্যে	০৬ কর্মদিবস		২৬/০৬/২৪	shamimossainins @gmail.com	



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ

সেবা প্রদানের রেজিস্ট্রার বহিঃ



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

ইনস্টিটিউশনাল কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স সেল (আইকিউএসি)

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগ/ইনসিটিউট/অফিসের নাম : স্থাপত্য বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ ০১



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার খণ্ড ও পরিণাম পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহণের ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর খতামত ও স্বাক্ষর
০১	মি. জাহাঙ্গীর আলম নতুন প্রকল্প	আবেদনের ভিত্তিতে সচিব/সচিবের প্রতিনিধি দ্বারা প্রদানের মাধ্যমে	২০০৮	২০০৮/০৮/২৬ ২০/০৮/২৬	[Signature]	২০/০৮/২০৬		চাকরি
০২	- ২ -	- ২ -	২০০৮	২০/০৮/২০৬ ২০/০৮/২০৬	[Signature]	২০/০৮/২০৬	০১৭৪৩৬১১৩১৫	ফকির
৩	মৈনুদ্দিন জুয়েল আলম	মি. জাহাঙ্গীর আলম (সচিব)	বিনামূল্যে	২০/০৮/২০৬ ২০/০৮/২০৬	[Signature]	২০/০৮/২০৬		Head of Dept.
৪	মৈনুদ্দিন জুয়েল আলম	মি. জাহাঙ্গীর আলম (সচিব)	বিনামূল্যে	২০/০৮/২০৬ ২০/০৮/২০৬	[Signature]	২০/০৮/২০৬		F.A. Hakim K.M.U.U.
৫	"	"	"	"	[Signature]	২০/০৮/২০৬		CH
৬	"	"	"	"	[Signature]	২০/০৮/২০৬		HA
৭	"	"	"	"	[Signature]	২০/০৮/২০৬		CH
৮	"	"	"	"	[Signature]	২০/০৮/২০৬		CH
৯	"	"	"	"	[Signature]	২০/০৮/২০৬		CH

[Signature]
Prof. Dr. Bayezid Ismail Choudhury
Head
Department of Architecture
Dhaka University of Engineering
& Technology, Gazipur
Gazipur-1707



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নাম : স্থাপত্য বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ ০১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১০১	নিম্নলিখিত কর্ম	নিম্নলিখিত পদ্ধতি কর্ম	নিম্নলিখিত	২০/০৮/১৬ কর্ম দিওর	<i>[Signature]</i>	১৬/১১/১৬		
১০২	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	০৭/১১/১৬		
১০৩	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	১০/১১/১৬		
১০৪	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	০৬/১১/১৬		
১০৫	"	২০/০৮/১৬ ও ১০/১১/১৬	"	"	<i>[Signature]</i>	০২/১০/১৬		<i>[Signature]</i>
১০৬	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	১৭/১০/১৬		
১০৭	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	০৬/১১/১৬ ০৮/১১/১৬		
১০৮	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	০৮/১১/১৬, ১০/১১/১৬ ১২/১১/১৬		
১০৯	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	২০/১১/১৬ ০৩/১২/১৬		

[Signature]



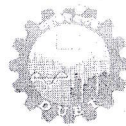
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিভাগ/ইনস্টিটিউট/অফিসের নাম : স্থাপত্য বিভাগ

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ ০১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১৯।	নৈমিত্তিক ছাদ	কর্মসূচী ও সময়সীমা	বিনামূল্যে	সূচীতে সময়সীমা	<i>[Signature]</i>	১/১০/১৩		
২০।	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	২২/১০/১৩		
২১।	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	২১/১১/১৩ ২২/১১/১৩		
২২।	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	১১/১০/১৩	০১৭২০-৫২৭৭ - ৭৪	<i>[Signature]</i>
২৬।	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	১০/১০/১৩ ২২/১১/১৩		
২৮।	"	"	"	"	<i>[Signature]</i>	১১/১২/১৩		
						২৪/১১/১৩ ২৫/১১/১৩		<i>[Signature]</i>

[Signature]



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

পরিচালক (ছাত্রকল্যাণ) এর দপ্তর

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
২১৯	চারিত্রিক সমন্বয়	অনুদান প্রদান	১০০/- টাকা ৫২৮	০৫	সিটিজেন	০২/০২/২৮	০১৭২৬৭১১৩৫৫	শ্রীমত <u>Sadik</u>
২১০	৫১	৥	৥	৬	সিটিজেন	০২/০২/২৮	০১৭৭৭৪০৪৭৪১	শ্রীমত <u>Rohit</u>
২১২	৫১	৥	৥	০৪	সিটিজেন	০২/০২/২৮	০১৭৭৩০৩১০৩০	শ্রীমত <u>Azadnessam</u>
২১২	৥	৥	৥	৫	সিটিজেন	০৫/০২/২৮	০১৭৫৫৩০৭৫৬০	শ্রীমত <u>Shamim</u>
২১৩	৥	৥	৥	৩	সিটিজেন	০৫/০২/২৮	০১৭০৩-১৩৫১৬	শ্রীমত <u>Uday</u>
২১৪	৥	৥	৥	০৬	সিটিজেন	২০/০২/২৮	০১৬৫১১৭৪৭৪৭	শ্রীমত <u>Hany</u>
২১৫	৥	৥	৥	০২	সিটিজেন	২০/০২/২৮	০১৬৪৭২৩৭৭৭৭	শ্রীমত <u>Shim</u>
২১৬	৥	৥	৥	০৫	সিটিজেন	২০/০২/২৮	০১৭৪৬৭৩২০২৪	শ্রীমত <u>Said</u>
২১৭	৥	৥	৥	৪	সিটিজেন	২০/০২/২৮	০১৮৭৫২৩০০৫৭	শ্রীমত <u>Abdullah</u>

সিটিজেন

২৪.০৩.২৪
পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

পরিচালক (ছাত্রকল্যাণ) এর দপ্তর

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১৭৬	চাউন	অনুলিপি (প্রাপ্ত)	১০০/- টাকা আদায়	০৪	সিটিজেন	১৪/০১/২৪	০১৪৪৪১৬১৭১	Stafir
১৭৭	II	অনুলিপি (প্রাপ্ত)	II	০৬	সিটিজেন	১৪/০১/২৪	০১৭০৩২৪৪২২৪	Best, Rabb.
180	"	"	"	০৪	সিটিজেন	15.01.2024	০১৭৪৩৩৬৫৫৩০	Best - Alamin
181	"	"	"	০৫	সিটিজেন	16.01.2024	০১৫২১৫৬৪৪৩৫	জন, Rabbiazzamam
182	"	"	"	০৪	সিটিজেন	17-01-2024	০১৭৭৫০১৭৭৪২	জন, Rabbiazzamam
183	"	"	"	০৫	সিটিজেন	17.01.2024	০১৩০৫০০৩৩৫৬	জন, Rabbiazzamam
184	"	"	"	০৫	সিটিজেন	18.01.24	০১৬২০-৪১৭২২৪	জন, Pihu
185	"	"	"	০৫	সিটিজেন	24.01.24	০১৫২১৩২৫৭৩৩	Best, Alitu
186	"	"	"	০৫	সিটিজেন	28.01.24	০১৫২১৩০২৭৭২	Best, moinul

সিটিজেন

সিটিজেন



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

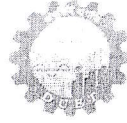
পরিচালক (ছাত্রকল্যাণ) এর দপ্তর

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১৮৭	চাকরিদ্রষ্ট সমস্যা	জা.সে.সে.সে. প্রোগ্রাম	০৫.০০.০০/২ ৫৫৫	০৫	সিটিজেন	২৬/১/২০২৪	০১৭৭৫-১৭৪৭৫৭	অন সুজয়
১৮৮	সি।	৥	৥	৩	সিটিজেন	২৬/০১/২০২৪	০১৭৭১৩১৬৩৩৩	Atiqur (Good)
১৮৯	৥	৥	৥	৪	সিটিজেন	৩০/০১/২০২৪	০১৬২১-৭১৪১/২	৩.০০ আব্দুল্লাহ
১৯০	৥	৥	৥	০৪	সিটিজেন	০১/০২/২০২৪	০১৭৭৩২৩৫৬০৪	৬.০০ ফিরোজ
১৯১	৥	৥	৥	৫	সিটিজেন	০৭/০২/২০২৪	০১৬৬০২০৭৬৬৫	৭.০০ আব্দুল
১৯২	৥	৥	৥	০৪	সিটিজেন	০৬/০২/২০২৪	০১৭৭৫৭৫৭৩৪৩	৮.০০ আব্দুল
১৯৩	৥	৥	৥	৬	সিটিজেন	২১/০২/২৪	০১৫৬১১৭৭৩৩	৯.০০ Tahid 11/02/24
১৯৪	৥	৥	৥	৫	সিটিজেন	২২/০২/২৪	০১৭২০৭৭৩০৪৭	১০.০০ Kam 12/02/24
১৯৫	৥	৥	৥	৪	সিটিজেন	১২/০২/২৪	০১৭৪৬-০৩২৪৬৬	১১.০০ Rayhan 12/02/24

সিটিজেন

পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

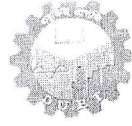
পরিচালক (ছাত্রকল্যাণ) এর দপ্তর

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১১৫	চারিত্রিক মনোদর্শন	আবেদনের প্রেক্ষিতে	৳১০০/- ব্যাংক	০৫	<i>[Signature]</i>	২২.০২.২৪	০১৭৭৭-১২২৪৬৩	ডোনা <i>[Signature]</i>
	চারিত্রিক মনোদর্শন	"	"	০৪	<i>[Signature]</i>	২৫.০২.২৪	০১৭৭৭২১২৫৪	ডোনা <i>[Signature]</i>
১১৭	চারিত্রিক মনোদর্শন	"	"	৬	<i>[Signature]</i>	২৫.০২.২৪	০১৫৭১৫৭৩৭৫২	ডোনা <i>[Signature]</i>
১১৮	"	"	"	৪	<i>[Signature]</i>	২৫.০২.২৪	০১৭২০৫৩৫৭৪৫	ডোনা Munna
১১৯	"	"	"	৫	<i>[Signature]</i>	২৭.০২.২৪	০১৭০৭-৩৪৪২৭৭	ডোনা Azizul
১২০	"	"	"	৪	<i>[Signature]</i>	০৩.০৩.২৪	০১৭৫৫৭০৭৭৩৫	ডোনা Khairul
১২১	চারিত্রিক মনোদর্শন	"	"	৪	<i>[Signature]</i>	০৩.০৩.২৪	০১৭৭৭৩৭০৩২৪	ডোনা <i>[Signature]</i>
১২২	"	"	"	৬	<i>[Signature]</i>	০৩.০৩.২৪	০১৫২১৫২৩১০২	ডোনা Razul Ahmed
১২৩	"	"	"	৫	<i>[Signature]</i>	০৩.০৩-২৪	০১৭৪১০৩৪৪০৭	ডোনা Arshad

[Signature]

[Signature]
পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

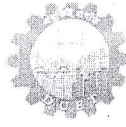
পরিচালক (ছাত্রকল্যাণ) এর দপ্তর

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
২০৪	চারিত্রিক অঙ্কন	আবেদনক্রমে	২০০/-	৫	<i>[Signature]</i>	০৩-০৩-২০২৪	০১৭০২২৫৫৩৮	<i>[Signature]</i> (জন)
২০৫	"	"	২০০/-	৪	<i>[Signature]</i>	০৩-০৩-২০২৪	০১৭৩৭০০৪৫০৭	<i>[Signature]</i> (জন)
২০৬	"	"	২০০/-	২	<i>[Signature]</i>	০৪-০৩-২০২৪	০১৫১১৪৭৩০২৭৫	Toufic (জন)
২০৭	"	"	২০০/-	৬	<i>[Signature]</i>	০৪-০৩-২০২৪	০১৭০২০৪১১৭২	ইমদাদ (জন)
২০৮	"	"	২০০/-	২	<i>[Signature]</i>	০৫-০৩-২০২৪	০১৬৪৪৬১৭০০৬	<i>[Signature]</i> (জন)
২০৯	"	"	২০০/-	৪	<i>[Signature]</i>	০৫-০৩-২০২৪	০১৫১৪৭৭২৫৬২	Good ALI AKBAR
২১০	"	"	২০০/-	৫	<i>[Signature]</i>	০৭-০৩-২০২৪	০১৪৪৭৭৩৬৫৫৬	Good mahamuda
২১১	"	"	২০০/-	২	<i>[Signature]</i>	০৭/০৩-২৪	০১৪৪৬৩৭৭৭১০	Better Bashir
২১২	"	"	২০০/-	২	<i>[Signature]</i>	০৭/০৩/২০২৪	০১৭১৭-৭৪৭৭৭০	<i>[Signature]</i>

[Signature]

[Signature]
পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

পরিচালক (ছাত্রকল্যাণ) এর দপ্তর

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্ট্রার বহিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সিটিজেন চার্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর	সেবা গ্রহণের তারিখ	সেবা গ্রহীতার ফোন নম্বর	সেবা গ্রহণকারীর মতামত ও স্বাক্ষর
১১৩	ডাবি প্রিন্ট আনদপত্র	আবেদনের প্রেক্ষিতে	১০০ টাকা ব্যয়ভেতম	০৪		১২.০৩.২০২৪	০১৫১৫৬৭১৫৮৩	
১১৪	"	"	"	৬		১২.০৩.২০২৪	০১৭৭০২২১৩৭৩	
১১৫	"	"	২০০ টাকা ব্যয়ভেতম	২		১২.০৩.২৪	০১৭৬৭৭৭৫০৮১	
১১৬	"	"	১০০ টাকা	৫		১২.০৩.২৪	০১৫২১-২৬১০২২	Very good
১১৭	"	"	"	৪		১৪.০৩.২৭	০১৭৫৫-৭০৬৫৫৮	Very good
১১৮	"	"	"	৪		১৪.০৩.২৪	০১৭৬২৩৭২৬৬৭	Very Good
১১৯	"	"	২০০ টাকা ব্যয়ভেতম	২		১৪.০৩.২৪	০১৩০৩০০৩৫৮	Best Didarul
১২০	"	"	১০০ টাকা	৫		১৭.০৩.২৪	০১৭৬৬-৮৭৭২২৬	সম্মত (good)
১২১	"	"	"	৫		২০.০৩.২৪	০১৭৩১৪০০৭৭৫	সে. মোহাম্মদ (অসুবিধা)

২৭/০৩/২৪
পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।