

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪)-এর লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে  
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর - ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন



---

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।



ତାକା ଥାକୋଖଳ ଓ ପ୍ରୟୁକ୍ତି ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟ, ଗାୟୀପୁର

ગોદાન-૧૯૦૯ |

দলশূর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবহৃত সংক্ষেপ কর্তৃপক্ষিক সন্ধি। ২০২৩-২৪

Machine 10

(अधारांक ८, योग अधिकृत राज्यान्)  
मान्यों भवित्वं यात्रात्

四

১০৪

সমস্যা-সমিতি এ যেস্বলান পদ্ধতি, অভিযোগ প্রতিবাদ ব্যবস্থাগুলি তাজা প্রয়োজন ও প্রযুক্তি প্রযুক্তিগুলো, পার্শ্ব সুরক্ষা।

સાહેબ

卷之三

২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে  
 ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা  
 কর্ম-পরিকল্পনা মোতাবেক প্রমাণকসহ স্ব মূল্যায়ন অঙ্গগতির প্রতিবেদন

### সূচীপত্র

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	পৃষ্ঠা নং
০১.	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	১
০২.	[১.১.১] যদি কোনো দণ্ডন/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দণ্ডন/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	২-৯
০৩.	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	১০-১৬
০৪.	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধ বার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	১৭-২৭
০৫.	[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	২৮-৩৪



[1.1] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।

প্রমাণক : অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার নিকট ২০২৩-২৪ অর্থবছরে অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর, ২০২৩ এর মধ্যে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে কোন ধরণের অভিযোগের আবেদন জমা না পড়ায় আবেদন/অভিযোগ শতভাগ নিষ্পত্তি হইয়াছে।

05.05.2028

(ମୋଃ ମହିନ୍ଦୁର ରହମାନ)

### অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

୭୮

### অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/

### সদস্য-সচিব ও ফোকাল প্রয়েন্ট

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

কা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

## গাজীপুর-১৭০৭।



[১.১.১] যদি কোনো দণ্ড/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দণ্ড/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।

প্রমাণকঃ অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার নিকট ২০২৩-২৪ অর্থবছরে অন্তোবর থেকে ডিসেম্বর, ২০২৩ এর মধ্যে অনলাইন/অফলাইনে কোন ধরণের অভিযোগের আবেদন জমা না পড়ে নাই। এইপরিস্থিতিতে বিগত ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে একটি সভা আয়োজন করা হয় (প্রমাণক, পৃষ্ঠা: ৩-৯)।

02-03-2028

(ମୋଃ ମହିଜୁର ରହମାନ)

## অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

୫୮୯

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
চাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭



মুক্তিবাদী  
নাম: ১০৮

পিকা নিতে পত্র দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায়  
স্টেকহোল্ডারদের সময়ে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

৩১/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বুধবার সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারদের সময়ে একটি সভা অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের সভাকক্ষে (এনেক্স ভবনের ৩য় তলায়) অনুষ্ঠিত হয়। সভার সভাপতিত করেন অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) অধ্যাপক ড. মোঃ নজরুল ইসলাম। উপস্থিত সভায় অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের হলসমূহের প্রতোষট এবং সহকারী প্রভোস্টবৃন্দ অংশগ্রহণ করেন (সংস্কৃতি-১, উপস্থিতির তালিকা)।

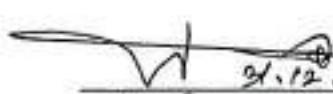
সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কর্মসূচি শুরু করেন। সভায় যেসকল আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় তা নিম্নরূপ :

আলোচ্যসূচী ১: জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণের জন্য হলসমূহের প্রতোষট এবং সহকারী প্রভোস্টদের সাথে মতবিনিময়।

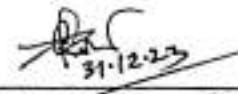
আলোচনা ১: অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা করিটির ২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কে হলসমূহের প্রতোষট এবং সহকারী প্রভোস্টদের অবহিত করা হয়। বিশ্ববিদ্যালয়ের সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী কাজের সততা, স্বচ্ছতা, অবাবদিহিতা এবং সেবা প্রদানে প্রতিশীলতা বৃদ্ধির বিষয়ে শিক্ষার্থীদের মতামত অথবা অভিযোগ থাকলে তা নির্ধারিত ফরমে পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) অফিসের সম্মুখে অবস্থিত অভিযোগ বক্সে জমা দিতে পারেন মর্মে উল্লেখ করা হয়। ২য় কোর্টারে (অটোবৱ-তিসেব, ২০২৩) এবন পর্যন্ত অভিযোগ বক্সে কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নাই। বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবার মান অথবা এতদসংক্রান্ত বিষয়ে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী কোন অভিযোগ থাকলে তা নির্ধারিত ফরমে অভিযোগ বক্সে জমা প্রদানের জন্য সভায় অংশগ্রহণকারী হলসমূহের প্রতোষট এবং সহকারী প্রভোস্টবৃন্দের মাধ্যমে বিষয়টি বহু প্রচারের বিষয়ে আলোচনা হয়।

সিদ্ধান্ত ১: অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবার মান অথবা এতদসংক্রান্ত বিষয়ে শিক্ষার্থীদের কোন অভিযোগ থাকলে তা নির্ধারিত ফরমে অভিযোগ বক্সে জমা প্রদানের জন্য সভায় অংশগ্রহণকারী সকল হল প্রতোষট এবং সহকারী প্রভোস্টবৃন্দের মাধ্যমে বিষয়টি প্রচারের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানাইয়া সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
৩১.১২.২০২৩  
(মোঃ নজরুল ইসলাম)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার  
এবং  
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও মোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা করিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

  
৩১.১২.২৩  
(অধ্যাপক ড. মোঃ নজরুল ইসলাম)

পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যাবর্তে অনুলিপি প্রেরিত হইল ।  
(তালিকা জোট্যাতার জন্মানুসারে নয়)

- পিএস টু ভিসি/প্রো-ভিসি (ভিসি/প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- পরিচালক, আইকিউএসি;
- সংবন্ধল নথি/গার্ড ফাইল।

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-এর জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না  
যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারগণের সমব্রহ্মে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ  
তারিখ : ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: (রবিবার)



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-এর জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না  
যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ  
তারিখ : ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: (রবিবার)



দিকা সিলে পত্তন দেশ  
পের হাতিন বহসাম্বৰ

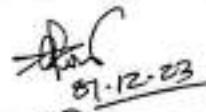
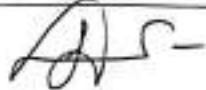
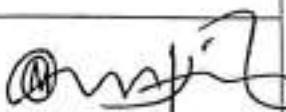
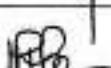
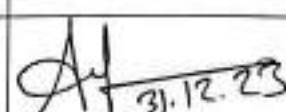
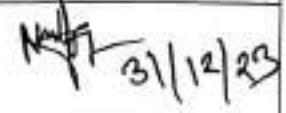
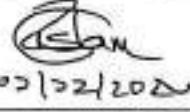
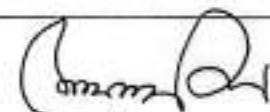
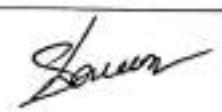
জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায়  
স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা ১

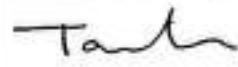
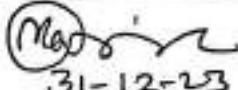
তারিখ : ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: (রবিবার)

সময় : সকাল ১০:৩০ ঘটিকায়

স্থান : অর্থ বিশ্ববিদ্যালয়ের সভাকক্ষে (এনেক্স ভবনের ৩য় তলায়)

(তালিকা জ্যেষ্ঠতার অনুসৰে নথি)

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
<u>প্রতোষটৃন্ড</u>		
০১.	অধ্যাপক ড. মোঃ নজরুল ইসলাম পুরকৌশল বিভাগ এবং পরিচালক (হার কলাপ), ছুয়েট, গাজীপুর।	 ৩১.১২.২৩
০২.	অধ্যাপক ড. মুহাম্মদ আলাউদ্দিন পুরকৌশল বিভাগ এবং প্রতোষট, ড. ফজলুর রহমান খান হল (এফ আর খান), ছুয়েট, গাজীপুর।	
০৩.	অধ্যাপক ড. মো: সাহাব উদ্দিন পদার্থবিজ্ঞান বিভাগ এবং প্রতোষট, কাজী নজরুল ইসলাম হল (কে এন আই), ছুয়েট, গাজীপুর।	
০৪.	অধ্যাপক ড. মো: মোস্তাকুর রহমান যন্ত্রকৌশল বিভাগ এবং প্রতোষট, শহীদ আজগান্তি আহমেদ হল (এসটিএ), ছুয়েট, গাজীপুর।	
০৫.	অধ্যাপক ড. মো: আরিফুর রহমান তৎক্ষণ কৌশল বিভাগ এবং প্রতোষট, ড. কুলুক্ত-ই-খুনা হল (কিট কে), ছুয়েট, গাজীপুর।	 ৩১.১২.২৩
০৬.	অধ্যাপক ড. যমজাজ বেগম সিএসই বিভাগ এবং প্রতোষট, মানবিকী হল (এম সি), ছুয়েট, গাজীপুর।	 ৩১.১২.২৩
০৭.	অধ্যাপক ড. মো: শাফিকুল ইসলাম সিএসই বিভাগ এবং প্রতোষট, শহীদ মুজিয়োদ্ধা হল (এস এম), ছুয়েট, গাজীপুর।	 ৩১.১২.২৩
<u>সহকারী প্রতোষটৃন্ড</u>		
০৮.	জনাব মো: আরিফুল ইসলাম সহকারী অধ্যাপক, টিই বিভাগ এবং সহকারী প্রতোষট, ড. ফজলুর রহমান খান হল (এফ আর), ছুয়েট, গাজীপুর।	
০৯.	জনাব মো: সাকিব হসাইন সহকারী অধ্যাপক, স্থাপত্য বিভাগ এবং সহকারী প্রতোষট, ড. কুলুক্ত-ই-খুনা হল (কিট কে), ছুয়েট, গাজীপুর।	

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১০.	জনাব মো: রাশেদুল ইসলাম সহকারী অধ্যাপক, তওই কৌশল বিভাগ এবং সহকারী প্রভোস্ট, শহীদ মুস্তিমোজা হল (এস এম), ফুয়েট, গাজীপুর।	
১১.	জনাব মো: মাজিহারুল ইসলাম সহকারী অধ্যাপক, তওই কৌশল বিভাগ এবং সহকারী প্রভোস্ট, কাজী নজরুল ইসলাম হল (কে এন আই), ফুয়েট, গাজীপুর।	
১২.	ড. বিল্লুব কুমার রায় সহযোগী অধ্যাপক, যজ্ঞকৌশল বিভাগ এবং সহকারী প্রভোস্ট, কে এন আই হল (বর্ষিত), ফুয়েট, গাজীপুর।	
১৩.	জনাব তাসরাতুর রিয়াজ মেহে সহকারী অধ্যাপক, এমএমই বিভাগ এবং সহকারী প্রভোস্ট, মাদামকুরী হল (এম পি), ফুয়েট, গাজীপুর।	
১৪.	জনাব মো: জাকির হোসেন সহকারী অধ্যাপক, আইইই এবং সহকারী প্রভোস্ট, শহীদ তাজউদ্দিন আহমেদ হল (এসটিএ), ফুয়েট, গাজীপুর।	
১৫.	জনাব ড. মো: রাশেদ হিয়া সহকারী অধ্যাপক, যজ্ঞকৌশল বিভাগ এবং সহকারী প্রভোস্ট, শহীদ তাজউদ্দিন আহমেদ হল (এসটিএ), ফুয়েট, গাজীপুর।	
১৬.	কাজী আবু মনজুর সহকারী অধ্যাপক, পূর্বকৌশল বিভাগ এবং সহকারী প্রভোস্ট, শহীদ তাজউদ্দিন আহমেদ হল (এসটিএ), ফুয়েট, গাজীপুর।	 31-12-23



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭



স্মারক নং-চাপ্রতি/৩২২৩

তারিখ : ২৭/১২/২০২৩ খ্রি:

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের হলসমূহের প্রতোষ্ট এবং সহকারী প্রতোষ্টবৃন্দের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে আগামী ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ রবিবার সকাল ১০:৩০ ঘটিকামু অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে একটি সভা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সভাকক্ষ (এনেক্স ভবনের তৃতীয় তলায়) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) অধ্যাপক ড. মোঃ মফিজুর রহমান। উল্লিখিত সভার অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের হলসমূহের প্রতোষ্ট এবং সহকারী প্রতোষ্টবৃন্দকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত প্রেজিস্ট্রার

এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

স্মারক নং-চাপ্রতি/৩২২৩

তারিখ : ২৭/১২/২০২৩ খ্রি:

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) - (জ্যোষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)-

- ১। পিএস টু ডিসি/প্রো-ডিসি (ডিসি/প্রো-ডিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ২। পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ);
- ৩। পরিচালক, আইকিউএসি এবং টিম পিভার, এপিএ কমিটি;
- ৪। প্রতোষ্টবৃন্দ, হলসমূহ;
- ৫। সহকারী প্রতোষ্টবৃন্দ, হলসমূহ;
- ৬। সংবর্ধন নথি/গার্ড ফাইল/সকল নোটিশ বোর্ড।

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত প্রেজিস্ট্রার

এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে আগামী ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ রবিবার সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।

1 message

Registrar DUET <reg\_duet@duet.ac.bd>

Wed, Dec 27, 2023 at 9:58 AM

To: vc <vc@duet.ac.bd>, প্রো-ভিসি <pro\_vc@duet.ac.bd>, "পরিচালক, (ছাত্র কল্যাণ)" <directorsw@duet.ac.bd>, "ড. মো: নজরুল ইসলাম \_CE" <nazrul2100@duet.ac.bd>, "ড. মো: রাজু আহমেদ \_EEE" <mrahmed@duet.ac.bd>, "Institutional Quality Assurance Cell (IQAC) DUET" <iqac@duet.ac.bd>, "ড. মুহাম্মদ আলাউদ্দিন \_CE" <mauddin@duet.ac.bd>, "ড. মো: আরিফুর রহমান \_EEE" <marahman@duet.ac.bd>, জনাব মো: শফিকুল ইসলাম \_CSE <shafiqu@duet.ac.bd>, "ড. মো: সাহাব উদ্দিন \_Phy" <sahabuddin@duet.ac.bd>, "ড. মমতাজ বেগম \_CSE" <drmomolaz@duet.ac.bd>, "ড. মো: মোস্তাবুর রহমান \_ME" <sumon@duet.ac.bd>, জনাব মো: আরিফুল ইসলাম \_TE <ariful@duet.ac.bd>, জনাব মো: সাবিবুর হাসাইন \_Arch <ar.sabbir@duet.ac.bd>, জনাব মো: রাশেদুল ইসলাম \_EEE <mrislam@duet.ac.bd>, জনাব মো: মাজহুরুল ইসলাম \_EEE <mazharul\_eee09@duet.ac.bd>, জনাব বিপ্লব কুমার রাম \_ME <biplov@duet.ac.bd>, জনাব তাসরাতুর রিয়াজ নেহা \_MME <tasratur@duet.ac.bd>, জনাব মো: জাকির হোসেন \_IEE <jakir.iee@duet.ac.bd>, জনাব মো: রাশেদ মিয়া \_ME <rashed@duet.ac.bd>, kamanjur@duet.ac.bd

শ্রদ্ধেয় স্বার্গ,

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে আগামী ৩১/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ রবিবার সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে একটি সভা অন্তর্বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) অধ্যাপক ড. মো: নজরুল ইসলাম। উল্লিখিত সভায় অন্তর্বিশ্ববিদ্যালয়ের হলসমূহের প্রতোষ্ট এবং সহকারী প্রতোষ্টবৃন্দকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। এতদসংগ্রান্ত বিজ্ঞপ্তি সংযুক্ত।

আপনার একান্ত অনুগত-

মো: মফিজুর রহমান

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

ফোন: ০১৭৪১৪৯৪৪২০।

 **Notice\_3223\_27.12.2023.pdf**  
436K



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭।



শিক্ষা নিয়ে গভৰ্নেন্স  
শেষ হাসিলের বাংলাদেশ

[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ

প্রমাণকঃ ২০২৩-২৪ অর্থবছরে অঞ্চলের থেকে ডিসেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হইয়াছে (প্রমাণক, পৃষ্ঠা : ১১-১৬)।

  
০৩.০৯.২০২৪

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭।

সংযোজনী 'গ-১': অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন  
মাসের নাম : ডিসেম্বর-২০২৩

১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দণ্ডে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	চলমান অভিযোগ নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	অভিযোগ নিষ্পত্তির হার [নিষ্পত্তিকৃত × ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)]
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)
০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দণ্ডে প্রেরিত (কলাম ৬)]  

$$= (০-০) + ০$$
  

$$= ০$$

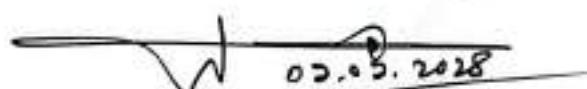
২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা	আপিল নিষ্পত্তির হার [নিষ্পত্তিকৃত × ১০০/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল]
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪) - নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)  

$$= ০ - ০$$
  

$$= ০$$

  
01.01.2028

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

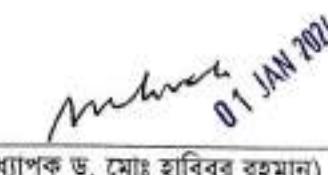
এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

  
01 JAN 2024  
(অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান)

মাননীয় ডাইস-চ্যাসেলর

এবং

আহরায়ক ও আপিল কর্মকর্তা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

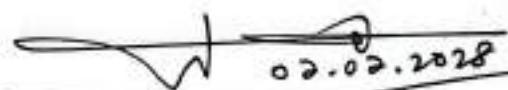
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

## অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

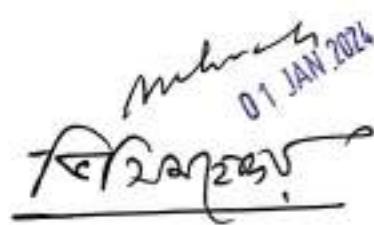
চাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিষয় : অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ডিসেম্বর-২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ প্রসঙ্গে (কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ১.২)।

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক অভিযোগ দাখিল সংক্রান্ত জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী কোন অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত ডিসেম্বর-২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন (শূন্য প্রতিবেদন) নির্ধারিত ছাকে এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে পেশ করা হলো।

  
02.02.2024

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি।

  
01 JAN 2024



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

## গাজীপুর-১৭০৭।

সংযোজনী 'গ-১' : অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

## অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মাসের নামঃ নভেম্বর-২০২৩

## ১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

- $$\begin{aligned} \text{নিম্নলিখিত অভিযোগ} &= \text{যোট অভিযোগ (কলাম ৫)} - [\text{নির্ধারিত সময় অতিক্রম হয়েনি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)} \\ &\quad + \text{অন্য দণ্ডে প্রেরিত (কলাম ৬)}] \\ &= (০-০) + ০ \\ &= ০ \end{aligned}$$

## ২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

- নিম্পত্তিদেশ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪) - নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েনি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)
 
$$= 0 - 0$$

$$= 0$$

(योः ग्रन्थिकर्ता नामान्)

অভিবিক্ত দ্রেজিস্টার

୫୩୧

### অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)।

### সদস্য-সচিব ও ফোকাল প্রেন্ট

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

(অধ্যাপক ড. ম্রোঃ হাবিবুল ইসলাম)

मानवीय भाइस-ट्रान्सलू

५८८

### আস্তায়ক ও আপিল কর্তৃকার্তা

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা করি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিষয় : অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত নভেম্বর-২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বরতন কর্তৃপক্ষের নিকট  
প্রেরণ প্রসঙ্গে (কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ১.২)।

অঞ্চ বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক অভিযোগ দাখিল সংক্রান্ত  
জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী কোন অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত নভেম্বর-২০২৩  
মাসের মাসিক প্রতিবেদন (শূন্য প্রতিবেদন) নির্ধারিত ছকে এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে পেশ করা হলো।

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

৩.12.২০২৩

এবং  
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল প্যারাম্প  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি।

Motaz  
03 DEC 2023  
বিমিশ্র



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

## গাজীপুর-১৭০৭।

সংযোজনী 'গ-১': অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

## অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মাসের নামঃ অক্টোবর-২০২৩

## ୧. ଅভିଯୋଗ ପ୍ରତିକାରେର ସାରୁସଂକ୍ଷେପ

- **নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ** = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রম হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)  
+ অন্য দণ্ডের প্রেরিত (কলাম ৬)]  
= (০-০) + ০  
= ০

## ২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪) - নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েনি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)
   
= ০ - ০
   
= ০

(ମୋହନିଶ୍ଚରାମ ବାହୁମାନ)

### অতিরিক্ত রেজিস্ট্রেশন

ଏଥିରୁ

### অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/

### সনসা-সচিব ও ফোকাল প্যেন্ট

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

*John Doe* 02 NOV 2023

(অধ্যাপক ড. রমাপ হাবিবুর রহমান)

भाननीय डॉइस-चार्लेस

५८८

ଆହ୍ୟାମକ ଓ ଆଭିଲ କର୍ମକର୍ତ୍ତା

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

বিষয় : অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত অক্টোবর-২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের  
নিকট প্রেরণ প্রসঙ্গে (কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ১.২)।

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক অভিযোগ দাখিল সংক্রান্ত  
জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী কোন অভিযোগ পাওয়া না যাওয়ায় অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত অক্টোবর-২০২৩  
মাসের মাসিক প্রতিবেদন (শূন্য প্রতিবেদন) নির্ধারিত ছাকে এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে পেশ করা হলো।

✓ 02.11.2023

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার  
এবং  
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি।

*মুহাম্মদ মিসুর*  
02 NOV 2023



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭।



শিক্ষা নিয়ে গভীর দেশ  
শেখ হাসিনার বালোবেশ

[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং  
জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন  
(১ম অর্ধ বর্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবর্ষিকীতে একটি)

প্রমাণক : বিগত ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার অফিস এবং কম্পট্রোলার  
অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস  
সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন করা হয় (প্রমাণক, পৃষ্ঠা : ১৮-২৭)।

01.01.2024

(মোঃ মফিজুর রহমান)  
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার  
এবং  
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭



শ্বারক নং-চাপ্রথবি/৩১৮২

তারিখ : ২০/১২/২০২৩ খ্রি:

বিজ্ঞাপ্তি

এতদ্বারা রেজিস্ট্রার অফিস এবং কম্প্যুট্রোলার অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির কর্মপরিকল্পনার অন্ত হিসেবে আগামী ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ মুহূর্তিবার সকাল ৯:৩০ মিনিটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা অর্থ বিশ্ববিদ্যালয়ের সেমিনার কক্ষ নং-৩১১ (পুরাতন একাডেমিক ভবনের তৃতীয় তলা) এ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় প্রধান অভিযোগ হিসেবে উপস্থিত থাকবেন অর্থ বিশ্ববিদ্যালয়ের যানবীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। উল্লিখিত কর্মশালার সভাপতিত্ব করবেন অধ্যাপক ড. মো. রাজু আহমেদ, টিম লিডার, এপিএ কমিটি ও পরিচালক, আইকিউএসি, ডুরেট, গাজীপুর। উক্ত কর্মশালায় রেজিস্ট্রার অফিস এবং কম্প্যুট্রোলার অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(অধ্যাপক ড. হিমাংত তোমিক)  
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
ফোন: ৮৯২৭৪০০০ (অফিস)

শ্বারক নং-চাপ্রথবি/৩১৮২

তারিখ : ২০/১২/২০২৩ খ্রি:

অনুলিপি ও সদয় জাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্র)- (জোটভার ভিত্তিতে নয়)-

- ১। পিএস টু ভিসি/প্রো-ভিসি (ভিসি/প্রো-ভিসি মহোদয়োর সন্তু অবগতির জন্য);
- ২। পরিচালক, আইকিউএসি এবং টিম লিডার, এপিএ কমিটি;
- ৩। কম্প্যুট্রোলার (ভারপ্রাপ্ত);  
(কম্প্যুট্রোলার অফিসের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবহিতকরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ৪। পিএ টু রেজিস্ট্রার;  
(রেজিস্ট্রার অফিসের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে (নিয়ন্ত্রণ মহী, পরিচালক কর্তৃ এবং মহী কর্তৃ) অবহিতকরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ৫। সহৃদয় নথি/গার্ড ফাইল/সকল নোটিশ বোর্ড।

(মোঃ মফিজুর রহমান)  
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও কোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-এর  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ  
তারিখ : ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: (বৃহস্পতিবার)



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-এর  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ  
তারিখ : ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: (বৃহস্পতিবার)





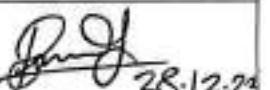
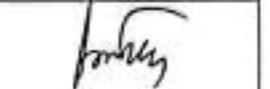
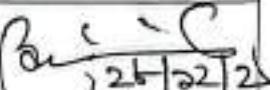
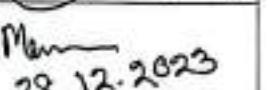
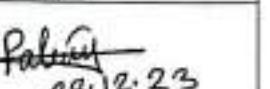
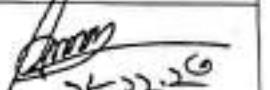
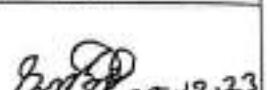
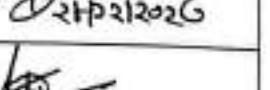
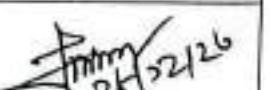
শিক্ষা নিয়ে গভৰ্নেন্স  
শেখ হাসিনার বালোনেশ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা :

তারিখ : ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: (বৃহস্পতিবার)  
স্থান : সেমিনার কক্ষ নং-৩১১ (পুরাতন একাডেমিক ভবনের তৃতীয় তলা)

সময় : সকাল ৯:৩০ মিনিট

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
<u>রেজিস্ট্রার অফিস</u>		
০১.	ড. হিমাংশু ভৌমিক রেজিস্ট্রার (অতিথিত দায়িত্ব)	
০২.	জনাব মো: মফিজুর রহমান অতিথিত রেজিস্ট্রার	
০৩.	জনাব বি এম হাফিজুর রহমান সহকারী সেক্রেটারি (আপগ্রেডেত)	Absent
০৪.	জনাব মো: মুক্তুর আহমেদ প্রধান অফিস সহকারী (আপগ্রেডেত)	
০৫.	জনাব মো: শাহদুর হোসেন সিনিয়র প্রেসম্যান (আপগ্রেডেত)	
০৬.	জনাব মো: আব্দুল মজিদ সিনিয়র প্রেসম্যান (আপগ্রেডেত)	
০৭.	জনাব মো: আলমগীর হোসেন অফিস সহায়ক সিনিয়র সহকারী প্রেত-২ (আপগ্রেডেত)	
০৮.	জনাব মেহেন্দী হাসান তাজ অর্ডানর্সী পিয়ার (মূল কর্মসূল ডিপি মহোসয়োর রেসিডেন্স)	
<u>সংস্থাপন এবং কাউন্সিল</u>		
০৯.	জনাব আবসুল্লাহ আল মাহমুদ চেপুটি রেজিস্ট্রার	
১০.	জনাব মো: হাইল উদ্দীন নিরাপত্তা প্রয়োগ সিনিয়র সহকারী প্রেত-২ (আপগ্রেডেত) (মূল কর্মসূল নিরাপত্তা শাখা)	

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
<u>সংস্থাপন</u>		
১১.	জনাব মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন সিনিয়র সহকারী রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	 28.12.23
১২.	জনাব বিজয় চন্দ্র মজল সেক্ষন অফিসার	 28.12.23
১৩.	জনাব মোহাম্মদ জাহিদ আলম সেক্ষন অফিসার (আপগ্রেডে)	 28.12.23
১৪.	জনাব মোঃ আজমত আলী সহকারী সেক্ষন অফিসার (আপগ্রেডে)	 28.12.23
১৫.	জনাব আব্দুল্লাহ আল মায়ুন অফিস: এসি: কাম কম্পিউটার অপারেটর	 28.12.23
১৬.	জনাব পলি আজগার প্রধান সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (আপগ্রেডে)	 28.12.23
১৭.	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান সিনিয়র মেনেজার পিয়েন গ্রেড-৩ (আপগ্রেডে)	 28.12.23
১৮.	জনাব মোঃ সাহিব উদ্দিন সিনিয়র মেনেজার পিয়েন গ্রেড-৩ (আপগ্রেডে)	 28.12.23
১৯.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম বাবুর্জি/নিরাপত্তা প্রতিক্রিয়া সিনিয়র সহকারী গ্রেড-৪ (আপগ্রেডে)	 28.12.23
<u>কার্ডিনেল শাখা</u>		
২০.	জনাব মোঃ আব্দুল মতিন ফুইয়া ডেপুটি রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	 28.12.23
২১.	জনাব মোঃ রশিদুল ইসলাম সিনিয়র এসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর	 28.12.23
২২.	জনাব আরিফুল ইসলাম খান অফিস এসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর	 28.12.23
২৩.	জনাব মোঃ অবিনেল ইসলাম খান অফিস সহায়ক	Absent
<u>প্রশাসন এবং একাডেমিক</u>		
২৪.	জনাব মোঃ ইত্রাহীম আলী সিনিয়র অফিস: এসি: কাম কম্পিউটার অপারেটর (কন্ট্রার্ট বল)	 28.12.23
২৫.	জনাব মোঃ শাহিদুর ইসলাম অফিস সহায়ক সিনিয়র গ্রেড-৫ (আপগ্রেডে)	 28.12.23

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্থান
<b>শিক্ষা শাখা</b>		
২৬.	জনাব মো: জাহিরুল ইসলাম সিনিয়র সহকারী রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	26/12/20 <i>Devin</i>
২৭.	জনাব মো: মফিতুল ইসলাম সহকারী রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	Absent
২৮.	জনাব মোঃ সোলায়মান আলী অফিস এসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর	<i>সোলায়মান</i>
২৯.	জনাব মো: আশরাফুল আলম অফিস সহায়ক সিনিয়র প্রেত-৫ (আপগ্রেডে)	আশরাফুল 26/12/20
৩০.	জনাব আনন্দায়ার হোসেন খান প্রধান সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	<i>হোসেন</i> -৩২-২৩
৩১.	জনাব আলমগীর হোসেন সিনি: অফি: এসি: কাম কল্পি: অপা: (আপগ্রেডে)	<i>প্রেত</i> 12-12-23
৩২.	জনাব মো: আইয়ুব আলী অফিস সহায়ক সিনিয়র সহকারী প্রেত-২ (আপগ্রেডে)	<i>আইয়ুব</i>
<b>এ্যাডমিনিস্ট্রেশন, লিপ্যাল স্টেট এবং নিরাপত্তা শাখা</b>		
৩৩.	জনাব শোয়েব আল মামুন লিপ্যাল এভ স্টেট অফিসার	<i>শোয়েব</i>
৩৪.	জনাব এস এম কামরুল হাসান সিনিয়র সহকারী পরিচালক (সিকিউরিটি) (আপগ্রেডে)	<i>হাসান</i>
৩৫.	জনাব মাহিয় উদ্দিন সিকিউরিটি সুপারভাইজার (আপগ্রেডে)	০১২ 26/12/20
৩৬.	জনাব মো: জসীম উদ্দিন সরকার ভক্তিমন্ত্রী সহকারী, সিনিয়র প্রেত (আপগ্রেডে) <i>জসীম উদ্দিন</i>	জসীম 26/12/20

## কম্পট্রোলার অফিস

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
৩৭.	জনাব খোঁও নূর এ আলম কম্পট্রোলার (ভারপ্রাণ)	১৪/১২/২০২৩
৩৮.	জনাব এ কে এম আমিনুল ইসলাম তেপুটি কম্পট্রোলার (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৬
৩৯.	জনাব মো: আব হাই মোজ্জা তেপুটি কম্পট্রোলার (আপগ্রেডে)	১৪/১২/২০২৬
৪০.	জনাব মো: আমিন উদ্দীন একাউন্টস অফিসার	১৪/১২/২০২৩
৪১.	জনাব মুহাম্মদ নূরুল আমিন সহকারী কম্পট্রোলার (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৬
৪২.	জনাব মো: আজহারুল ইসলাম জুনিয়র একাউন্টস অফিসার (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৬
৪৩.	জনাব অধিত্বক সরকার হিসাব রক্ষক	১০/১২/২০২৩
৪৪.	জনাব মো: সায়েদ আলী সহকারী হিসাব রক্ষক	১০/১২/২০২৩
৪৫.	জনাব বিপুল হোসেন অফিস: এসি: কাম কল্পিঃ অপা:	১০/১২/২০২৩
৪৬.	জনাব রাতন কুমার মজুমদার সহকারী সেক্ষন অফিসার (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৩
৪৭.	জনাব রম্মা লাম্বা হিসাব রক্ষক (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৩
৪৮.	জনাব মো: জাহানীর আলম হিসাব রক্ষক (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৩
৪৯.	জনাব মো: মিনরুজ্জামান সহকারী হিসাব রক্ষক (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৩
৫০.	জনাব মো: সামিউল ইসলাম হিসাব সহকারী	১০/১২/২০২৩
৫১.	জনাব সেলিম হোসেন সিনিয়র হিসাব সহকারী, সিনিয়র প্রেড-২ (আপগ্রেডে)	১০/১২/২০২৩
৫২.	জনাব মোঃ জাহিরুল ইসলাম অফিস সহায়ক	জাহায়েব ১০/১২/২০২৬
৫৩.	জনাব মো: জাকির হোসেন অফিস সহায়ক সিনিয়র সহকারী প্রেড-২ (আপগ্রেডে)	জাকির
৫৪.	জনাব কাওছার হোসেন কেয়ারটেকার	১০/১২/২০২৩

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১১.	মেঘ: গোপনীয়া ইমপ্রুব (M/R)	<u>Ans</u>
১২.	মেঘন্দে বৰুৱাৰু.	(M/R)

# রেজিস্ট্রার অফিস

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭।



# Office of the Registrar

Dhaka University of Engineering & Technology, Gazipur.  
Gazipur-1707.

Ref: দাপ্তরিক/ধ্রুণ/বার্ষিক কর্ম/৫৮২/১৮/৩২৭

Date : ২৯.১২.২০২৩ খ্রি:



বর্ণালী

জনাব মোহাম্মদ আবু আল বাশার  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার  
বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মুক্তিবাদ  
নেতৃত্বে

বিস্ময় নিয়ে দক্ষ দেশ  
পের হাসিলার বর্ষাবেশ

বিষয় : অর্থ বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে আগামী ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ মিনিটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালায় রিসোর্স পার্সন হিসেবে অংশগ্রহণের আমন্ত্রণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে আগামী ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ মিনিটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সেমিনার কক্ষ নং-৩১১ (পুরাতন একাডেমিক ভবনের তৃতীয় তলা) এ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় প্রধান অভিযোগ হিসেবে উপর্যুক্ত থাকবেন অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ড. মোঃ হাবিবুর রহমান। উল্লিখিত কর্মশালায় সভাপতিত্ব করবেন অধ্যাপক ড. মো. রাজু আহমেদ, টিম লিডার, এপিএ কমিটি ও পরিচালক, আইকিউএসি, ডুয়েট, গাজীপুর। উক্ত কর্মশালায় রেজিস্ট্রার অফিস এবং কম্প্যাক্টোলার অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ অংশগ্রহণ করিবেন।

উল্লিখিত কর্মশালায় রিসোর্স পার্সন হিসেবে কর্মশালাটি পরিচালনার জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য যে, কর্মশালাটি পরিচালনার জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী সম্মানী ভাতা প্রদান করা হবে।

*Md. Md. Tajul Islam*  
19.12.2023

(অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক)  
রেজিস্ট্রার (অভিযোগ প্রতিকার দায়িত্ব)  
ফোন নং ৮৯২৭৪০০০ (অফিস)

স্মারক নং-দাপ্তরিক/ধ্রুণ/বার্ষিক কর্ম/৫৮২/১৮/৩২৭

তারিখ : ২৯/১২/২০২৩ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা এন্ট্রের জন্য অনুমতি (জ্যোটিতার ক্রমানুসারে নথি) :

- পিএস টু ভিসি/প্রো-ভিসি (ভিসি/প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- অধ্যাপক ড. মোঃ রাজু আহমেদ, টিম লিডার, এপিএ কমিটি, ডুয়েট, গাজীপুর।
- সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।

*Md. Md. Tajul Islam*  
19.12.2023

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অভিযোগ রেজিস্ট্রার

এবং

অভিযোগ নিম্নস্থি কর্মকর্তা (অনিক)।  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

আগামী ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ মিনিটে  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক আয়োজিত "অভিযোগ প্রতিকার  
ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা" অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের  
সেমিনার কক্ষ নং-৩১১ (পুরাতন একাডেমিক ভবনের ৩য় তলা) এ অনুষ্ঠিত  
হওয়া সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

2 messages

**Md. Mofizur Rahman** <mofizur@duet.ac.bd>

Wed, Dec 20, 2023 at 12:16 PM

To: kh.nur@duet.ac.bd, comptroller@duet.ac.bd, "ড. মো: রাজু আহমেদ \_EEE" <mrahmed@duet.ac.bd>, "Institutional Quality Assurance Cell (IQAC) DUET" <iqac@duet.ac.bd>

শ্রদ্ধেয় স্যার,

আগামী ২৮/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ মিনিটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক  
আয়োজিত "অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা" অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সেমিনার  
কক্ষ নং-৩১১ (পুরাতন একাডেমিক ভবনের ৩য় তলা) এ অনুষ্ঠিত হওয়া সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি এবং কর্মশালায়  
অংশগ্রহণের জন্য মনোনীত সদস্যবৃন্দের তালিকা এন্ডসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

**মো: মফিজুর রহমান**

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

মোবাইল ফোন নম্বর: ০১৭৪১-৮৯৮৮২০, ০১৫৫২-৩৮৮৮৯৬

ইমেইল: mofiznovo@yahoo.com, mofizur@duet.ac.bd

---

## 2 attachments

 **Notice.pdf**

418K

 **অংশগ্রহণকারী সদস্যবৃন্দের তালিকা.pdf**

230K

**Md. Mofizur Rahman** <mofizur@duet.ac.bd>

Wed, Dec 20, 2023 at 3:24 PM

To: পিএস টু ভিসি <pstovc@duet.ac.bd>

[Quoted text hidden]

---

## 2 attachments

 **Notice.pdf**

418K

 **অংশগ্রহণকারী সদস্যবৃন্দের তালিকা.pdf**

230K



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

## গাজীপুর-১৭০৭।



[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)

প্রমাণক : বিগত ২৭/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে  
স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি) আয়োজন  
করা হয় (প্রমাণক, পৃষ্ঠা : ২৯-৩৪)।

01.07.2024

(যোঃ মফিজুর রহমান)

## অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার

୭୩

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।



২৭/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে আয়োজিত অবহিকরণ সভার কার্যবিবরণী

২৭/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বুধবার সকাল ১০:০০ ঘটিয়া অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিকরণ সভা অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের সভাকক্ষে (এনেক্স ভবনের ৩য় তলায়) অনুষ্ঠিত হয়। অবহিকরণ সভায় সভাপতিত্ব করেন অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক। উল্লিখিত অবহিকরণ সভায় রেজিস্ট্রার অফিসের (সংস্থাপন শাখা, একাডেমিক শাখা এবং কাউন্সিল শাখা) কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ অংশগ্রহণ করেন (সংযুক্ত-১, উপস্থিতির তালিকা)।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় যেসকল আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় তা নিম্নরূপ :

আলোচ্যসূচী : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম বিষয়ক আলোচনা প্রসঙ্গে।

আলোচনা : অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি ২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কে অবহিত করা হয়। বিশ্ববিদ্যালয়ের কাজের সততা, ব্রহ্মতা, জ্ঞানবিদ্যিতা এবং সেবা প্রদানে গতিশীলতা বৃক্ষির বিষয়ে কারো কোন অভিযোগ থাকলে তা নির্ধারিত ফরমে অভিযোগ বক্সে জমা দিতে পারে মর্মে অবহিত করা হয়। উল্লিখিত অভিযোগ বক্সে কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নাই। বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবার মান অথবা এতদসংজ্ঞান্ত বিষয়ে কোন অভিযোগ থাকলে তাহা নির্ধারিত ফরমে অভিযোগ বক্সে জমা প্রদানের জন্য সভায় অংশগ্রহণকারী সকলের মাধ্যমে বিষয়টি প্রচারের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানাইয়া সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

27.12.2023  
(মোঃ মফিজুর রহমান)  
অভিযোগ প্রতিকার  
এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/  
সদস্য-সচিব ও কোকাল প্রয়োন্ত  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যালয়ে অনুলিপি প্রেরিত হইল।  
(তালিকা জোট্যাতের জমানুসারে নয়)

- পিএস টু ভিসি/প্রো-ভিসি (ভিসি/প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- পরিচালক, আইকিউএসি;
- সহকার নথি/গার্ড ফাইল।

27.12.23  
(অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক)  
রেজিস্ট্রার (অবহিত দাতির)  
ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-এর  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিকরণ সভায় উপস্থিত সদস্যব�ৃন্দ  
তারিখ : ২৭/১২/২০২৩ খ্রি: (বুধবার)



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-এর  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিকরণ সভায় উপস্থিত সদস্যব�ৃন্দ  
তারিখ : ২৭/১২/২০২৩ খ্রি: (বুধবার)



চাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭



মুজিবুর  
রহমান

শিক্ষা নিয়ে গভৰ দেশ  
সেবা হাসিল রাখামান

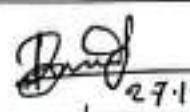
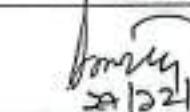
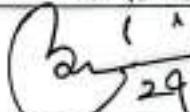
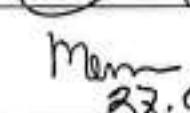
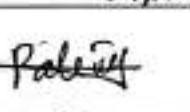
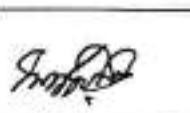
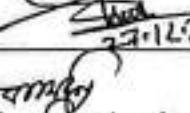
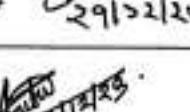
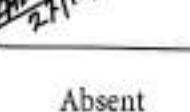
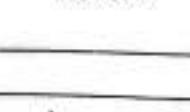
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোৰ্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিকরণ সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা ১

তারিখ : ২৭/১২/২০২৩ খ্রি: (বুধবার)

সময় : সকাল ১০:০০টা

স্থান : অত্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের সভাকক্ষে (এনেরু ভবনের তৃতীয় তলায়)

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
<b>রেজিস্ট্রার অফিস</b>		
০১.	ড. হিমাংশু ভৌমিক রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত নায়িক)	 27.12.23
০২.	জনাব মো: মফিজুর রহমান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার	 27.12.2023
০৩.	জনাব বি এম হাফিজুর রহমান সহকারী সেক্রেটারি (আপগ্রেডেড)	 27/12/2023
০৪.	জনাব মো: মুক্তুর আহমেদ প্রধান অফিস সহকারী (আপগ্রেডেড)	 27/12/2023
০৫.	জনাব মো: শাহীদুক হোসেন সিনিয়র অফিসিয়াল (আপগ্রেডেড)	 27/12/2023
০৬.	জনাব মো: আব্দুল মজিদ সিনিয়র প্রেসম্যান (আপগ্রেডেড)	 27/12/2023
০৭.	জনাব মো: আলুরুর হোসেন অফিস সহায়ক সিনিয়র সহকারী প্রেড-২ (আপগ্রেডেড)	 27/12/2023
০৮.	জনাব মোহেন্দী হাসান তাহার অর্টারলী পিয়ান (মূল কর্মসূল ভিসি মহোদয়ের রেসিডেন্স)	 27/12/2023
<b>সংস্থাপন এবং কাউন্সিল</b>		
০৯.	জনাব আবদুল্লাহ আল মাহমুদ চেপুটি রেজিস্ট্রার	Absent
১০.	জনাব মো: মহিন উর্মীন নিরাপত্তা প্রকারী সিনিয়র সহকারী প্রেড-২ (আপগ্রেডেড) (মূল কর্মসূল নিরাপত্তা শাখা)	 মন্তব্য

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
<u>সংস্থাপন</u>		
১১.	জনাব মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন সিনিয়র সহকারী রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	
১২.	জনাব বিজয় চন্দ্র হুসল সেক্ষন অফিসার	 27.12.23
১৩.	জনাব মোহাম্মদ আহিম আলম সেক্ষন অফিসার (আপগ্রেডে)	 27.12.23
১৪.	জনাব মো: আজমত আলী সহকারী সেক্ষন অফিসার (আপগ্রেডে)	 27.12.23
১৫.	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন অফি: এসি: কাম কম্পিঃ অপা:	 27.12.23
১৬.	জনাব পলি আকতুর প্রধান সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (আপগ্রেডে)	 27.12.23
১৭.	জনাব মো: মাহফুজুর রহমান সিনি: অফি: এসি: কাম কম্পিঃ অপা: (কন্ট্রার্টবল)	 27.12.23
১৮.	জনাব মো: সমিতি উদ্দিন সিনিয়র মেসেন্জার পিয়েন গ্রেড-৩ (আপগ্রেডে)	 27.12.23
১৯.	জনাব মো: সাইফুল ইসলাম বাবুর্চি/নিরাপত্তা প্রক্রী সিনিয়র সহকারী গ্রেড-৪ (আপগ্রেডে)	 27.12.23
<u>কাউন্সিল শাখা</u>		
২০.	জনাব মো: আব্দুল মতিন ভূইয়া ডেপুটি রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	 27.12.23
২১.	জনাব মো: রাশিফুল ইসলাম সিনি: অফিস এসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর	 27.12.23
২২.	জনাব আরিফুল ইসলাম খান অফিস এসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর	 27.12.23
২৩.	জনাব মো: অশিফুল ইসলাম খান অফিস সহায়ক	Absent
<u>প্রশাসন এবং একাডেমিক</u>		
২৪.	জনাব মো: ইত্রাহীম আলী সিনি: অফি: এসি: কাম কম্পিঃ অপা: (কন্ট্রার্টবল)	 27.12.23
২৫.	জনাব মো: শাহিনুর ইসলাম অফিস সহায়ক সিনিয়র গ্রেড-৫ (আপগ্রেডে)	 27.12.23

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
<u>শিক্ষা শাখা</u>		
২৬.	জনাব মো: জাহিরুল ইসলাম সিনিয়র সহকারী রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	2011/20 29/12/20
২৭.	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম সহকারী রেজিস্ট্রার (আপগ্রেডে)	Absent
২৮.	জনাব মোঃ মোলায়াম আলী অফিস এসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর	২০১১ সাল ২৭/১২/২০
২৯.	জনাব মো: আশরাফুল আলম অফিস সহায়ক সিনিয়র প্রেড-৫ (আপগ্রেডে)	Absent
৩০.	জনাব আনন্দোয়ার হোসেন খান প্রধান সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	✓
৩১.	জনাব আলমগীর হোসেন সিনি: অফি: এসি: কাম কম্পি: অপা: (আপগ্রেডে)	✓
৩২.	জনাব মো: আইফুর আলী অফিস সহায়ক সিনিয়র সহকারী প্রেড-২ (আপগ্রেডে)	মোস্তাফা
<u>গ্র্যাজিনিয়েশন, লিগাল সেটেট এবং নিরাপত্তা শাখা</u>		
৩৩.	জনাব শোয়েব আল মামুন লিগাল এভ সেটেট অফিসার	✓

৩৪. প্রম্প্রয়োজন প্রকল্প  
টিভিপুর ইকোপার্ক প্রকল্প (মিল্লিয়ন)

✓  
29/12/20

৩৫) মো: ক্রিম কেলিস ইস্তানা ০০  
ক্লাসিফিকেশন অঙ্গ কেন্দ্র

বলিমুর্মুর  
২৭/১২/২০

৩৬) এম্প্রিয় মুক্ত  
সিলেক্টিভ মুল্য চীকারণ

০৪/১  
২৭/১২/২০



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর  
গাজীপুর-১৭০৭



শ্বারক নং-ঢাপ্রবি/৩১৯৯

তারিখ : ২৪/১২/২০২৩ খ্রি:

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা রেজিস্ট্রার অফিসের (সংস্থাপন শাখা, একাডেমিক শাখা এবং কাউন্সিল শাখা) কর্মকর্তা ও কর্মচারীর মধ্যে সদর অবগতির জন্য জনানো যাচ্ছে যে, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটির কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে আগামী ২৭/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বুধবার সকাল ১০:০০ বাটকায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোৰ্সগৃহের সমষ্টিয়ে অবহিকরণ সভা অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের সভাকক্ষ (এনেক্স ভবনের তৃতীয় তলায়) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অবহিকরণ সভায় প্রধান অভিযোগ হিসেবে উপস্থিত থাকবেন অব বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার অধ্যাপক ড. হিমাংগ কৌমিক। উপস্থিত অবহিকরণ সভায় রেজিস্ট্রার অফিসের (সংস্থাপন শাখা, একাডেমিক শাখা এবং কাউন্সিল শাখা) কর্মকর্তা ও কর্মচারীর মধ্যে উপস্থিত থাকবেন জন্য অনুরোধ করা হলো।

(যোঃ মফিজুর রহমান)

অভিযোগ প্রতিকার

এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।

শ্বারক নং-ঢাপ্রবি/৩১৯৯

তারিখ : ২৪/১২/২০২৩ খ্রি:

অনুসন্ধি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) - (জোটাতে প্রিপ্রিতে নহ)-

- পিএস টু ডিসি/প্রো-ডিসি (ডিসি/প্রো-ডিসি অবহোদয়ের সদর অবগতির জন্য);
  - পরিচালক, আইকিউএসি এবং তিম লিডার, এপিএ কমিটি;
  - পিএ টু রেজিস্ট্রার;
- [রেজিস্ট্রার অফিসের (সংস্থাপন শাখা, একাডেমিক শাখা এবং কাউন্সিল শাখা) সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবহিকরণে জন্য অনুরোধ করা হলো।]
- সরকার নথি/গার্ড ফাইল/সকল সোচিশ বোর্ড।

(যোঃ মফিজুর রহমান)

অভিযোগ প্রতিকার

এবং

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)/

সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।



বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন  
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।  
বার্ষিক কর্মসম্পাদনা, সেবা উন্নয়ন ও উন্নাবন শাখা



স্মারক নম্বর: ৩৭.০১.০০০০.০৫৫.৫৬.০০১.২৩.৫১

১১ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ২৬ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪)-এর লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর - ডিসেম্বর'২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।  
সূত্র: (যদি থাকে) ...

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থবছরে কমিশনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন ০৮ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখের মধ্যে APAMS Software-এ এন্ট্রি এবং হার্ড কপি শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। এ লক্ষ্যে কমিশনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লিখিত সকল কার্যক্রমের প্রমাণকসহ ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদনের হার্ড কপি ও পিডিএফ সফট কপি([secretary@ugc.gov.bd](mailto:secretary@ugc.gov.bd) ও [apaugcbm@gmail.com](mailto:apaugcbm@gmail.com) ই-মেইলে) আগামী ০৪ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখের মধ্যে নিয়ন্ত্রণকারীর নিকট প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

২। কমিশনের সাথে চুক্তিবদ্ধ ৪৬টি পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের ৭০ নম্বরের কৌশলগত পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, এপিএ, ইউজিসি-এর নিকট; জাতীয় শুকাচার কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক প্রমাণকসহ ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস, ইউজিসি-এর নিকট; ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক প্রমাণকসহ ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ফোকাল পয়েন্ট, ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন, ইউজিসি-এর নিকট; অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক প্রমাণকসহ ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ফোকাল পয়েন্ট, জিআরএস, ইউজিসি-এর নিকট; সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক প্রমাণকসহ ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ফোকাল পয়েন্ট, সিটিজেন চার্টার্স, ইউজিসি-এর নিকট এবং তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক প্রমাণকসহ ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ফোকাল পয়েন্ট, আরটিআই, ইউজিসি-এর নিকট প্রেরণ করতে হবে।

৩। কমিশনের এনআইএস, ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান প্রতিশুতি এবং আরটিআই ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে সংশ্লিষ্ট কর্মপরিকল্পনা অনুসারে ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগের সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নিকট হার্ড কপি ও পিডিএফ সফট কপি ০৮ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
২৬-১২-২০২৩  
ড. ফেরদৌস জামান  
সচিব

#### বিতরণ (জ্যোতির ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, সচিবালয় ও প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২। পরিচালক, ইনফ্রামেশন ম্যানেজমেন্ট, কমিউনিকেশন এন্ড ট্রেনিং বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ৩। পরিচালক, জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ৪। পরিচালক, রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশনস বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ৫। পরিচালক, বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ৬। পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ৭। পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;

- ৮। পরিচালক, জেনারেল সার্ভিসেস, এস্টেট এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ৯। পরিচালক/ চিফ রিসার্চ অফিসার, স্ট্র্যাটেজিক প্ল্যানিং এন্ড কোয়ালিটি এসুরেন্স বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১০। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অর্থ ও হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১১। অতিরিক্ত পরিচালক (পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ), পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট অনুবিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১২। অতিরিক্ত পরিচালক (রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশনস বিভাগ), রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশনস অনুবিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১৩। অতিরিক্ত পরিচালক, রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশনস অনুবিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১৪। অতিরিক্ত পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ), পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১৫। রেজিস্ট্রার (৪৬টি পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়);
- ১৬। উপ-সচিব (লিগ্যাল) , লিগ্যাল শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১৭। উপ-পরিচালক (ইন্সপেকশন ও মনিটরিং), ইন্সপেকশন ও মনিটরিং শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১৮। উপ-পরিচালক (কোয়ালিটি এসুরেন্স) , কোয়ালিটি এসুরেন্স শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ১৯। উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) , অর্থ ও হিসাব শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২০। উপ-পরিচালক (স্থীম ব্যবস্থাপনা এবং বাস্তবায়ন) , স্থীম ব্যবস্থাপনা এবং বাস্তবায়ন শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২১। উপ-পরিচালক (জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার বিভাগ), জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২২। উপ-পরিচালক (বাজেট), বাজেট শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২৩। উপ-পরিচালক, অর্থ ও হিসাব শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২৪। উপ-পরিচালক /সিনিয়র প্রোগ্রাম অফিসার, ইউজিসি ডিজিটাল লাইব্রেরী শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২৫। উপ-সচিব (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২৬। প্রোগ্রামার/ সিস্টেম ইঞ্জিনিয়ার, নেটওয়ার্ক এন্ড আইসিটি শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- ২৭। সিনিয়র সহকারী পরিচালক, ICC শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন এবং
- ২৮। সহকারী পরিচালক, একাডেমিক শাখা, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন।

স্মারক নম্বর: ৩৭.০১.০০০০.০৫৫.৫৬.০০১.২৩.৫১/১ (৩)

১১ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ২৬ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে(জ্যোত্তার ক্রমানুসারে নয়):

- পিএস (উপ-সচিব), চেয়ারম্যান এর দপ্তর, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন;
- সহকারী সচিব, সদস্যের দপ্তর, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন এবং
- ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (পি ও) , সচিবালয় ও প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন।



২৬-১২-২০২৩

বিষু মল্লিক

উপ-পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, এপিএ